

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

N. 894/AV2 DEL 12/06/2014

**Oggetto: PROCEDIMENTO PENALE N. 10412/10 RGNR CONCLUSOSI CON
REMISSIONE DI QUERELA E RELATIVA ACCETTAZIONE. RIMBORSO SPESE
LEGALI A DIPENDENTE**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale" e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Liquidare al Dott. M. P., Dirigente Medico la cui identità è specificata in atti, l'importo onnicomprensivo di € 5.356,03 a titolo di rimborso per le spese legali sostenute nel procedimento penale n. 10412/10 RGNR aperto dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Ancona, e conclusosi con remissione di querela e relativa accettazione.
3. Dare atto che, nelle more di definire con l'Assicurazione la copertura dei relativi oneri, per le motivazioni espresse in narrativa, le spese legali del dipendente gravano sul bilancio aziendale e qualora lo fossero in maniera definitiva, le stesse saranno previste nella programmazione del BDG 2014 e imputate al conto n. 0521030301 del BEP ASUR – sezionale AV2.
4. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

5. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
6. Trasmettere il presente atto all'U.O. Gestione del Personale per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Dr. Giovanni Stroppa

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto saranno previsti nella programmazione del BDG 2014 e imputati al conto n. 0521030301 del BEP ASUR – sezionale AV2.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O. SEGRETERIA di DIREZIONE

Ad ottobre 2010 il dipendente M. P., Dirigente Medico, la cui identità è specificata in atti, comunicava il proprio stato di indagato nell'ambito del procedimento penale n. 10412/10 RGNR, aperto a suo carico dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Ancona, per lesioni colpose nei confronti di un paziente.

La relativa documentazione, unitamente alla nomina del legale di fiducia, veniva trasmessa dall'Amministrazione alla compagnia assicuratrice UNIPOL per l'apertura della polizza tutela legale n. 71/50791652. Contestualmente si concedeva al dipendente il patrocinio legale ai sensi dell'art. 25 del CCNL di categoria vigente, sussistendone i presupposti.

Successivamente, l'Amministrazione acquisiva, per il tramite del legale del citato medico che trasmetteva il preavviso di parcella n. 2 del 10/01/2014 a conclusione del mandato professionale conferitogli, il verbale di accettazione di remissione di querela redatto dalla Legione Carabinieri "Marche" stazione di Fabriano il 20/07/2013.

Detta documentazione è stata inviata alla compagnia assicuratrice UNIPOL per la copertura dei relativi oneri il 15/01/2014. Ad oggi, nonostante i ripetuti solleciti sia dell'Amministrazione sia del legale interessato, la pratica assicurativa non è stata definita. Ufficiosamente, in seguito a comunicazione telefonica dell'Assicurazione all'avvocato del medico, risulterebbe che la fattispecie della remissione di querela non rientrerebbe nelle garanzie della polizza tutela legale sopra specificata.

Nelle more di ricevere da parte dell'Assicurazione stessa riscontro ufficiale al riguardo e di verificare la fondatezza dell'eventuale rigetto, atteso che al sinistro di cui si discute si applica l'art. 25 del CCNL di categoria e che il professionista ha portato a termine il proprio mandato oramai da tempo, si ritiene di procedere alla liquidazione delle spese legali, pari ad € 5.356,03 (omnicomprensivo), tramite versamento del corrispondente importo nella retribuzione del dipendente, che si impegna a rimettere all'Amministrazione la relativa fattura quietanzata.

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"; la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"; la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2" si propone l'adozione della seguente

DETERMINA DEL DIRETTORE DI AREA VASTA 2

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. Liquidare al Dott. M. P., Dirigente Medico la cui identità è specificata in atti, l'importo onnicomprensivo di € 5.356,03 a titolo di rimborso per le spese legali sostenute nel procedimento penale n. 10412/10 RGNR aperto dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Ancona, conclusosi con remissione di querela e relativa accettazione.
3. Dare atto che, nelle more di definire con l'Assicurazione la copertura dei relativi oneri, per le motivazioni espresse in narrativa, le spese legali del dipendente gravano sul bilancio aziendale e qualora lo fossero in maniera definitiva, le stesse saranno previste nella programmazione del BDG 2014 e imputate al conto n. 0521030301 del BEP ASUR – sezionale AV2.
4. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
5. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
6. Trasmettere il presente atto all'U.O. Gestione del Personale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Maria Silvia Pesciarelli

Il Dirigente
Dr. Gabriele Colombo

- ALLEGATI -

N.N.