

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 822/AV2 DEL 30/05/2014**

Oggetto: [Piano della Formazione ASUR AV2: attività formative anno 2013]

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni dei Responsabile del Procedimento della Ragioneria/Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

- D E T E R M I N A -

- 1) di **APPROVARE** il Documento Istruttorio predisposto dal Dott. Alberto Lanari, Dirigente UO Gestione Formazione Area Vasta n. 2, che allegato al presente Atto ne forma parte integrante e sostanziale;
- 2) di **RECEPIRE** gli adempimenti relativi alle attività per la Formazione dell'Area Vasta 2 -Anno 2013- e i documenti allegati (allegato 1) che formano parte integrante del presente Atto dove sono illustrate le specifiche attività formative realizzate in Area Vasta;
- 3) d'**IMPEGNARE**, per la liquidazione delle attività formative 2013 programmate/realizzate (ECM, non ECM, compreso l'aggiornamento esterno individuale), **uno stanziamento pari a € 475.965,21** che trova copertura all'interno del Budget unico già assegnato, suddiviso tra iniziative in Area Vasta e singole quote dedicate per Sede Territoriale;
- 4) di **STABILIRE** che il presente Atto, relativo agli adempimenti collegati alle attività formative realizzate, permette la corresponsione degli emolumenti da liquidare, nel rispetto della nota DAV2 0103615 del 11/09/2013;

- 5) di **STABILIRE** che qualora venissero erogati ulteriori contributi finalizzati da destinare ad attività formative relative all'anno 2013 e non previsti nel budget di cui al presente atto, le relative quote economiche saranno liquidate con apposito atto.
- 6) di **TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 7) di **DICHIARARE** che il presente atto, non è soggetto al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema atti web-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R.36/2013.

**IL DIRETTORE
DELL' AREA VASTA 2
Dott. Giovanni Stroppa**

SERVIZIO BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto pari a euro **475.965,21** ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget come assegnato all'Area Vasta con determina ASUR/DG n. 30 del 17/01/2014.

Dirigente dell'UOC Controllo di Gestione AV2
Dott.ssa M.Letizia Paris

Il Responsabile del Procedimento UO Bilancio
Dott.ssa Maria Grazia Maracchini

La presente determina consta di n. 18 pagine di cui n. 13 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O. FORMAZIONE AV2)

Con nota DAV2 n. 76534 del 21 giugno 2012, è stato affidato al Dott. Alberto Lanari l'incarico Provvisorio di Responsabile Gestione Formazione per l'Area Vasta n. 2.

Con determina ASUR AV2 n. 987/2013 sono stati stabiliti i criteri con cui realizzare, nelle more del processo di riorganizzazione di Area Vasta, le attività formative interne ed esterne per l'anno 2013 ricomprese nel budget assegnato per dette attività.

Con successive note

- DAV2 n. 0103615 del 11/09/2013 sono stati definiti i percorsi amministrativi e tecnico logistici della Formazione per l'Area Vasta 2;

- DAV2 n. 115201 del 9 ottobre u.s., sono state fornite ulteriori indicazioni circa l'assetto operativo dell'U.O. Formazione AV2 (sulla base del modello organizzativo previsto per l'Area ATL), unitamente ad indicazioni omogenee circa le modalità gestionali ed operative delle attività inerenti la Formazione e l'Aggiornamento del personale.

Con determina Asur/AV2 n. 1409 del 10/10/2013 è stata approvata l'organizzazione dipartimentale in Area Vasta 2 e sono stati individuati i Direttori di Dipartimento che vengono considerati Referenti di sistema anche per le attività formative specifiche.

Richiamate le mail del 4 ottobre 2013 e i successivi solleciti con le quali è stato richiesto ai collaboratori delle Sedi Locali della formazione di aggiornare l'elenco dei corsi già ricompresi nella Determina AV2 987/13, comunicando al Coordinamento della Formazione le attività 2013 realizzate e da realizzare entro la fine dell'anno, con relativa previsione di spesa.

Considerati gli elenchi delle attività formative pervenute al Coordinamento (**allegato 1**) che vanno a costituire elemento di liquidazione per l'anno il 2013, per i corsi che hanno rispettato le procedure richiamate nelle note sopraccitate;

Considerato l'ultimo report della Contabilità Analitica per l'anno 2013 che illustra il consuntivo dei costi maturati per le attività formative pari a €. **475.965,21** e che la complessità organizzativa e gestionale delle attività formative realizzate in Area Vasta ha comportato, di fatto, la diminuzione del numero dei corsi realizzati entro il 31/12/2013, tanto da far ritenere sufficiente il budget per la formazione (pari a €. **547.697,77**) stanziato con determina n. 987/2013.

A tal proposito si esplicitano i numeri di conto e le prenotazioni ivi ricomprese nello schema sotto riportato:

anno 2013 - BDG FORMAZIONE –CONSUNTIVO

N. CONTO	DESCRIZIONE CONTO	BDG	BDG	CONSUNTIVO
		ASSEGNATO (1° TRANCHE) €.	AGGIORNATO (DICEMBRE 2013) €.	2013 €.
0516010501	Compensi ai docenti interni	91.607,03	128.724,49	118.060,27
0516010502	Oneri sociali su compensi ai docenti interni	20.112,04	31.309,96	4.184,45
0516010503	Irap su compensi ai docenti interni	7.321,71	5.644,11	1.494,45
0509030201	Compensi ai docenti esterni	139.816,06	162.553,19	130.847,64
0509030202	Oneri sociali su compensi ai docenti esterni			525,31
0509030203	Irap su compensi ai docenti esterni	-	2.765,14	2.730,85
0509030205	Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale	134.344,11	67.148,12	108.605,93
0516010701	Rimborsi spese personale dipendente per formazione	79.756,66	74.235,78	64.670,85
0521030601	Abbonamenti, riviste e libri	66.889,96	67.466,77	44.845,46
0518010104	Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale personale universitario	7.850,21	7.850,21	
	totale	547.697,77	547.697,77	475.965,21

Per quanto sopra esposto, sulla base dei vincoli economici sopra specificati, al fine di procedere alla liquidazione delle attività realizzate e programmate entro la fine dell'anno 2013 (vedi allegato 1) **che hanno rispettato le procedure amministrative e autorizzative indicate con nota DAV2 n. 0103615 del 11/09/2013, si propone:**

- 1) di **APPROVARE** il Documento Istruttorio predisposto dal Dott. Alberto Lanari, Dirigente UO Gestione Formazione Area Vasta n. 2, che allegato al presente Atto ne forma parte integrante e sostanziale;

- 2) di **RECEPIRE** gli adempimenti relativi alle attività per la Formazione dell'Area Vasta 2 -Anno 2013- e i documenti allegati (allegato 1) che formano parte integrante del presente Atto dove sono illustrate le specifiche attività formative realizzate in Area Vasta;
- 3) d'**IMPEGNARE**, per la liquidazione delle attività formative 2013 programmate/realizzate (ECM, non ECM, compreso l'aggiornamento esterno individuale), **uno stanziamento pari a €. 475.965,21** che trova copertura all'interno del Budget unico già assegnato, suddiviso tra iniziative in Area Vasta e singole quote dedicate per Sede Territoriale;
- 4) di **STABILIRE** che il presente Atto, relativo agli adempimenti collegati alle attività formative realizzate, permette la corresponsione degli emolumenti da liquidare, nel rispetto della nota DAV2 0103615 del 11/09/2013;
- 5) di **STABILIRE** che qualora venissero erogati ulteriori contributi finalizzati da destinare ad attività formative relative all'anno 2013 e non previsti nel budget di cui al presente atto, le relative quote economiche saranno liquidate con apposito atto.
- 6) di **TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 7) di **DICHIARARE** che il presente atto, non è soggetto al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema atti web-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R.36/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Coordinatore dell'UO Formazione AV2

Dott. Alberto Lanari

- ALLEGATI -

Allegati in copia cartacea e disponibili agli atti:

- **Allegato 1** Corsi di Formazione da realizzati in AV2 per l'anno 2013