

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 662/AV2 DEL 30/04/2014**

**Oggetto: MEDICINA GENERALE SEDE DI FABRIANO - NOMINA COORDINATORI DI SEDE DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE (ART. 29 DGRM N.751 DEL 02.07.07).**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

*VISTO* il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

*RITENUTO*, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

*VISTE* la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale" e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2".

*VISTA* l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina.
- 2) Nominare, per i motivi di cui al Documento Istruttorio, i seguenti Coordinatori di sede di Continuità Assistenziale: il Dr. Pignatale Cosimo per la sede di Fabriano, il Dr. Cardinaletti Valtero per la sede di Serra San Quirico e la Dr.ssa Faggioni Ilaria per la sede di Sassoferrato.
- 3) Dare atto che, dalla esecuzione della presente determina, non derivano oneri aggiuntivi di spesa nei conti del Personale Medico convenzionato dell'anno 2014 di questa Area Vasta 2 - Fabriano, in quanto i costi fanno parte della spesa storicizzata e consolidata della Medicina Generale Convenzionata.
- 4) Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
- 5) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2  
Dott. Giovanni Stroppa**

**U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:**

*Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O. Direzione Amministrativa Territoriale / Servizio Personale Medico Convenzionato, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano costi aggiuntivi nei conti del personale medico convenzionato dell'anno 2014.*

*Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Letizia Paris*

*U.O. Bilancio  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa M.Grazia Maracchini*

*La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n.0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.*

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE – Medicina Convenzionata Fabriano**

*Visto l'Accordo Collettivo Nazionale del 29.07.09 per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale.*

*Visti gli artt. 62 comma 5 – 70 comma 2 del precitato Accordo concernente i criteri generali sull'organizzazione e sulle funzioni del servizio di Continuità Assistenziale;*

*Visto l'art. 29 dell'Accordo Integrativo Regionale, adottato con D.G.R.M. n. 751 del 02.07.2007, in cui è prevista la nomina e le funzioni del Coordinatore di Sede di Continuità Assistenziale;*

*Considerato che l'Articolazione Territoriale del Comitato Aziendale di questa ex Zona Territoriale n. 6, nella seduta del 9 luglio 2007, individuava i Coordinatori di Continuità Assistenziale per le sedi di Fabriano, Sassoferrato e Serra San Quirico, anche in qualità di referenti dell'Equipages Territoriali di cui all'art. 18 comma 8 lett.b dell'A.I.R. del 2007;*

*Preso atto degli incarichi attualmente in corso, quali:*

- 1 – Dr. Pignatale Cosimo per la sede di Fabriano;*
- 2 – Dr. Cardinaletti Valtero per la sede di Serra San Quirico;*
- 3 – Dr.ssa Faggioni Ilaria per la sede di Sassoferrato;*

*Visto la nota prot. n. 37287 del 27.03.14 con la quale il Dr. Pignatale Cosimo conferma la propria disponibilità a ricoprire il ruolo di Coordinatore per la sede di Fabriano, sottoscritta per accettazione dai Medici Titolari attualmente incaricati;*

*Visto la nota prot. n.36539 del 26.03.14 con la quale la Dr.ssa Petrini Marilena, Titolare di C.A., conferma la nomina di Coordinatore di sede di San Quirico, il Dr. Cardinaletti Valtero;*

*Visto la nota prot. n. 37255 del 26.03.14 con la quale la Dr.ssa Faggioni Ilaria, unico Medico Titolare di C.A. per la sede di Sassoferrato, conferma la propria disponibilità nel continuare a ricoprire il ruolo di Coordinatore di sede, fino alla nomina del prossimo medico Titolare, in quanto la stessa intende trasferirsi presso la sede di Fabriano;*

*Preso atto delle note di cui sopra e condivise con il Direttore del Distretto Sanitario di Fabriano, Dr.ssa Giuseppina Masotti, si ratificano tali incarichi nella seduta del 27.03.14 del Comitato Aziendale di Area Vasta tenutasi nella sede AV2 di Fabriano;*

*I Coordinatori di Sede, oltre ad assicurare una corretta gestione delle problematiche inerenti il servizio, stesso, svolgono compiti e funzioni elencati all'art. 29 dell'A.I.R. in vigore, in particolare:*

- predispongono i turni su proposta dei medici interessati;*
- collaborano con il Direttore del Distretto;*

*- hanno funzioni di referenti dell'Equipes Territoriali e partecipano alla definizione del P.L.A. d'intesa con i Medici di Assistenza Primaria e con i Pediatri di libera scelta;*

*Convenuto che i Coordinatori permangono in carica un anno, dalla data di nomina e che l'incarico è rinnovabile, possono, comunque decadere per: dimissioni volontarie, trasferimento, nel caso in cui non partecipino 2/3 delle riunioni periodiche ove è prevista la loro presenza, per mancato assolvimento dei compiti per cui è addetto, dietro sfiducia motivata da parte dei medici afferenti alla sede di C.A.;*

*Nella seduta del Comitato Aziendale del 27.03.14 si stabilisce che tali incarichi decorrono dall'01.03.2014 per la durata di un anno, prorogabili;*

*Convenuto che agli stessi Medici, per l'esercizio di tali funzioni, sono attribuite n. 2 ore settimanali aggiuntive al normale orario di incarico;*

*Accertato che dall'esecuzione della presente Determina non derivano oneri aggiuntivi di spesa nei conti del Personale Medico convenzionato dell'anno 2014 di questa Area Vasta 2 - Fabriano, in quanto i costi fanno parte della spesa storicizzata e consolidata della Medicina Generale Convenzionata;*

*Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"; la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"; la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2".si propone l'adozione della seguente*

## **DETERMINA DEL DIRETTORE DI AREA VASTA 2**

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina.*
- 2) Nominare, per i motivi di cui al Documento Istruttorio, i seguenti Coordinatori di sede di Continuità Assistenziale: il Dr. Pignatale Cosimo per la sede di Fabriano, il Dr. Cardinaletti Valtero per la sede di Serra San Quirico e la Dr.ssa Faggioni Ilaria per la sede di Sassoferrato.*
- 3) Dare atto che, dalla esecuzione della presente determina, non derivano oneri aggiuntivi di spesa nei conti del Personale Medico convenzionato dell'anno 2014 di questa Area Vasta 2 - Fabriano, in quanto i costi fanno parte della spesa storicizzata e consolidata della Medicina Generale Convenzionata.*
- 4) Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.*

5) *Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.*

*Direzione Amministrativo Territoriale  
Il Dirigente Responsabile U.O.C.  
Dr.ssa Chantal Mariani*

*Il Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Giulia Battistoni*

**- ALLEGATI -**  
*nessun allegato*