

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

N. 648/AV2 DEL 29/04/2014

**Oggetto: PROCEDURA TELEMATICA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO –
AGGIUDICAZIONE.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale” e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: “Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. di procedere alla aggiudicazione, in esito alle risultanze di gara espletate nell’ambito della piattaforma digitale MEPA, secondo le circostanze ed i presupposti di cui al documento istruttorio, quivi integralmente richiamato e condiviso, della fornitura di materiale informatico, da destinare al nuovo Servizio di Citologia/Anatomia Patologica della Area Vasta n. 2 - sede operativa di Fabriano, nel senso di seguito rappresentato:
 - n. 3 PERSONAL COMPUTER formato desktop, CPU Intel Core i3-4130, chipset H81 – HD 500Gb, RAM 4Gb, dotati di grafica di sistema operativo windows 7 PRO, intel HD 4400, DVD RW DL, tastiera e mouse ottico;
 - n. 3 MONITOR 19”, multimediali, risoluzioni 1366x768, 5 ms, interfaccia VGA/DVI, contrasto 1000:1;
 - n. 1 STAMPANTE HP laser jet color, A4, velocità di stampa b/n e colore 14ppm dotata di scheda di rete,nei confronti dell’impresa PELONARA MASSIMO – ANCONA, per un costo complessivo dell’intera fornitura pari ad € 2.167,00 + IVA (€ 2.643,74 IVA compresa al 22%) - secondo l’offerta in atti registrata al numero RDO n. 477178 della piattaforma digitale MEPA;
3. di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dalla presente fornitura, quantificati per l’importo complessivo di € 2.643,74 IVA compresa al 22%, saranno imputati al conto n. 0102020704 “macchine ufficio elettromeccaniche e elettrocontabili” del bilancio ASUR 2014 – sezionale di questa Area Vasta n. 2 – sede operativa di Fabriano.

4. di dare mandato alla competente Unità Operativa Acquisti e Logistica di questa Area Vasta n. 2 – sede operativa di Fabriano di procedere, successivamente all’acquisto del materiale informatico in parola, a tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti la presa in carico e la inventariazione dello stesso, ai sensi della Legge Regionale Marche n. 47 del 19.11.1996 e successive integrazioni e modifiche - articolo 20 e seguenti;
5. di trasmettere il presente provvedimento, per ogni ulteriore e rispettivo adempimento di competenza:
 - al Collegio Sindacale, a norma dell’articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;
 - al Responsabile del Procedimento;
6. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell’albo pretorio informatico, a norma dell’articolo 28 della L.R. n. 26/96, come sostituito dall’articolo 1 della L.R. n. 36/2013;
7. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel sistema Attiweb Salute, che con il presente provvedimento si procede alla aggiudicazione di forniture.

IL DIRETTORE della AREA VASTA 2
Dott. Giovanni STROPPA

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U.O. BILANCIO e SERVIZIO CONTROLLO di GESTIONE:

per il parere infrascritto:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento, attestano che la spesa derivante dall’adozione del presente atto, quantificata per l’importo di € 2.643,74 IVA compresa al 22%, sarà imputata al conto n. 0102020704 “*macchine ufficio elettromeccaniche e elettrocontabili*” del bilancio ASUR 2014 – sezionale di questa Area Vasta n. 2 – sede operativa di Fabriano.

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Maria Letizia Paris

U.O. BILANCIO

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Grazia Maracchini

La presente determina consta n. 7 pagine - di cui n. 0 di allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. ACQUISTI E LOGISTICA AREA VASTA N. 2

OGGETTO: PROCEDURA TELEMATICA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO – AGGIUDICAZIONE.

NORMATIVA E REGOLAMENTAZIONE DI RIFERIMENTO:

- Legge Regionale 20 giugno 2003 n. 13 e sue successive modifiche ed integrazioni
- Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e sue successive modifiche ed integrazioni
- Determina n. 573/ASURDG/2006
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e sue successive modifiche ed integrazioni
- Legge Regionale 14 maggio 2012, n. 12
- Decreto - legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, in Legge 6 luglio 2012, n. 94
- Decreto - legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, in Legge 7 agosto 2012, n. 135
- Delibera della Giunta Regionale Marche n. 1220/2012;
- Determina n. 742/ASURDG del 28.09.2012.

PREMESSA

Con propria comunicazione in data 13.03.2014 a mezzo posta elettronica, il Direttore Medico dei Presidi Ospedalieri della AV2 sede operativa di Fabriano, sentito in tal senso il Responsabile dell'istituendo Laboratorio di Citologia / Anatomia Patologica presso la medesima AV2 Fabriano, rappresentava a questa competente U.O. Acquisti e Logistica la cogente necessità – stante preciso indirizzo in tal senso da parte della Direzione Generale ASUR/AREA VASTA 2 - di dotare di n. 3 postazioni informatiche complete (n. 3 personal computer desktop + n. 3 monitor + n. 1 stampante di rete) gli uffici contigui al nuovo Laboratorio di Citologia / Anatomia Patologica, deputati ad ospitare - a far data dal 1° maggio 2014 - il personale medico e tecnico assegnato in organico al citato servizio, al fine di consentire allo stesso personale un qualificato e performante svolgimento delle proprie attività professionali di nuova istituzione.

CONSIDERAZIONI IN FATTO ED IN DIRITTO

Al fine di soddisfare l'esigenza descritta e circostanziata in premessa, questa competente U.O. Responsabile del Procedimento, in ottemperanza a quanto disposto dalla Legge Regionale Marche n. 12/2012 ha preliminarmente constatato la possibilità di procedere alla fornitura in argomento mediante il ricorso a "centrali di committenza regionali di riferimento" - Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM) - costituita con Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Marche n. 1670/2012 a decorrere dal 01.12.2012.

Dandosi atto, incidentalmente, del fatto che la citata SUAM non risulta ancora operativa per lo svolgimento di procedure concorsuali di gara per forniture analoghe a quelle oggetto della necessità in argomento, questa competente Unità Operativa nel rispetto del disposto del DECRETO LEGGE 6 luglio 2012 n. 95 - convertito con Legge n. 135 del 7 agosto 2012 e dalla DGRM n. 1220/2012 con la quale la Regione Marche ha approvato le linee di attuazione ed applicazione del citato Decreto Legge, quali da ultimo recepite con determina n. 742/ASURDG in data 28.09.2012, ha provveduto in prima istanza a verificare la possibilità di procedere all'acquisto della fornitura in parola mediante adesione a convenzioni in essere presso la CONSIP SpA.

Dalla indagine telematica, effettuata presso la suddetta società concessionaria, è emersa la necessità - pur in presenza di convenzioni attive per forniture analoghe a quelle in argomento - di dover ricorrere ad una diversa modalità di acquisto rispetto a quella disciplinata dal citato “sistema convenzioni”, in quanto presso quest’ultimo, nessuna impresa aggiudicataria è risultata – secondo schemi contrattuali in atti presso la stessa CONSIP SpA – contrattualmente vincolata/interessata a dar seguito a forniture per volumi ed importi in misura pari a quelli in argomento e di potervi adempiere nei tempi utili – quali sopra descritti in relazione alla rappresentata urgenza - a questa stazione appaltante.

Ad ogni buon conto, in ragione di quanto sopra, questa U.O. Responsabile del Procedimento ha avviato immediatamente - di concerto con il Direttore del SIA / CED AV2, secondo documentazione conservata in atti presso questa stessa Unità Operativa – indagine ricognitiva a livello di Area Vasta volta a verificare il ricorrere di analoghe esigenze di fornitura rispetto a quelle oggetto della presente proposta di determina, al fine di raggiungere – stante cumulazione delle stesse - un volume di richieste atte a soddisfare il quantitativo minimo di approvvigionamento previsto dalle convenzioni attive presso il sistema convenzionale CONSIP.

Tuttavia, in esito alle negative risultanze della indagine di cui sopra, e dell’attesa di sopravvenienti, possibili, ulteriori richieste protrattasi inutilmente sino al 15.04.2014, questa U.O. Responsabile del Procedimento ha provveduto a porre in essere in modalità on-line – presso la piattaforma digitale di e-procurement posta a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni dalla CONSIP SpA e, nel caso in parola, mediante ricorso al Mercato Elettronico, propria Richiesta di Offerta (RdO) finalizzata alla acquisizione del materiale informatico sopra descritto.

Ai sensi del combinato disposto dell’articolo 328 del DPR n. 207 del 5.10.2010, dell’articolo 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006 comma 11, e delle citate disposizioni della Legge n. 135 del 7 agosto 2012, questa Unità Operativa ha pertanto provveduto ad avviare il procedimento mediante le modalità della procedura MEPA “Richiesta di Offerta” - RDO n. 477178, per un importo complessivo a base d’asta fissato in € 2.200,00 esclusa I.V.A..

Per l’eventuale affidamento della fornitura occorrente è stata prevista aggiudicazione - ai sensi dell’articolo 82 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni e del comma 5 dell’articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 – per lotto intero - secondo il criterio dell’offerta al prezzo più basso tra prodotti ritenuti idonei e conformi a quanto richiesto.

ESITO DELLA PROCEDURA

Alla scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte (data e ora termine ultimo presentazione offerte: 18.04.2014 – ore 11.30), è pervenuta, per via telematica, l’offerta del seguente operatore economico:

1	PELONARA Massimo - ANCONA	Singolo operatore economico
---	---------------------------	-----------------------------

Stante quanto sopra, in data 18.04.2014, questa competente Unità Operativa Responsabile del Procedimento ha provveduto all’apertura delle buste virtuali contenenti i documenti inviati dalla impresa per la partecipazione alla procedura di gara, rilevando, in esito all’avvenuta valutazione, formale regolarità e ritualità della documentazione amministrativa prodotta, secondo i criteri e le modalità previsti in sede di formulazione della RDO.

Alla chiusura della valutazione, il sistema digitale MEPA ha provveduto a riscontrare l’offerta economica prodotta dall’operatore economico partecipante alla gara nel senso seguente:

Concorrenti	Valore complessivo dell'offerta	
PELONARA Massimo - ANCONA	2.167,00 + IVA	Aggiudicataria provvisoria

in relazione al quale l'operatore economico PELONARA Massimo - ANCONA, in considerazione di quanto sopra rappresentato in relazione alle previste modalità di aggiudicazione, è risultato provvisoriamente aggiudicatario della fornitura in argomento, per l'importo complessivo del lotto di € 2.167,00 I.V.A. esclusa.

COMPATIBILITA' ECONOMICA

In merito alla copertura economica per l'eventuale affidamento della fornitura in parola, questa competente Unità Operativa, di concerto con le competenti Unità Operative Bilancio e Finanza e Controllo di Gestione di questa AV 2 Fabriano, ha constatato la possibilità di procedere a detto affidamento dando atto che gli oneri di spesa, derivanti dalla presente proposta di determina – quantificati per l'importo complessivo di € 2.643,74 IVA compresa al 22%, saranno imputati al conto n. 0102020704 "macchine ufficio elettromeccaniche e elettrocontabili" del bilancio ASUR 2014 – sezionale di questa Area Vasta n. 2 – sede operativa di Fabriano.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

DATO ATTO, rispettivamente, del percorso istruttorio sopra descritto e di ogni circostanza di legittimità e di merito esplicitata nel presente documento istruttorio, che costituisce presupposto della presente proposta di determina, sottoscritta dal proponente in qualità di Responsabile del Procedimento;

DATO ATTO altresì dell'esperito tentativo di ricognizione – avviato di concerto con il Direttore del SIA / CED AV2, secondo documentazione conservata in atti presso questa U.O. Responsabile del Procedimento - per esigenze di fornitura analoghe a quelle in argomento e dell'esito negativo dello stesso, secondo quanto esplicitato nella parte istruttorio del presente provvedimento;

ATTESTATA da parte del proponente la conformità del citato percorso istruttorio e della presente proposta di determina alle normative vigenti in materia di appalti di pubbliche forniture e la conformità della stessa alla regolamentazione aziendale per l'acquisto di beni e servizi in economia articoli 3 e 7 - adottata con determina del Direttore Generale ASUR n. 573 in data 04.08.2006;

POSTA IN EVIDENZA ogni normativa e regolamentazione di riferimento indicata in premessa al presente documento istruttorio;

SI PROPONE

al Direttore Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, la adozione del seguente schema di determina:

- 1) di procedere alla aggiudicazione, in esito alle risultanze di gara espletate nell'ambito della piattaforma digitale MEPA, secondo le circostanze ed i presupposti di cui al documento istruttorio, quivi integralmente richiamato e condiviso, della fornitura di materiale informatico, da destinare al nuovo

Servizio di Citologia/Anatomia Patologica della Area Vasta n. 2 - sede operativa di Fabriano, nel senso di seguito rappresentato:

n. 3 PERSONAL COMPUTER formato desktop, CPU Intel Core i3-4130, chipset H81 – HD 500Gb, RAM 4Gb, dotati di grafica di sistema operativo windows 7 PRO, intel HD 4400, DVD RW DL, tastiera e mouse ottico;

n. 3 MONITOR 19”, multimediali, risoluzioni 1366x768, 5 ms, interfaccia VGA/DVI, contrasto 1000:1;

n. 1 STAMPANTE HP laser jet color, A4, velocità di stampa b/n e colore 14ppm dotata di scheda di rete,

nei confronti dell'impresa PELONARA MASSIMO – ANCONA, per un costo complessivo dell'intera fornitura pari ad € 2.167,00 + IVA (€ 2.643,74 IVA compresa al 22%) - secondo l'offerta in atti registrata al numero RDO n. 477178 della piattaforma digitale MEPA;

- 2) di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dalla presente fornitura, quantificati per l'importo complessivo di € 2.643,74 IVA compresa al 22%, saranno imputati al conto n. 0102020704 “*macchine ufficio elettromeccaniche e elettrocontabili*” del bilancio ASUR 2014 – sezionale di questa Area Vasta n. 2 – sede operativa di Fabriano.
- 3) di dare mandato alla competente Unità Operativa Acquisti e Logistica di questa Area Vasta n. 2 – sede operativa di Fabriano di procedere, successivamente all'acquisto del materiale informatico in parola, a tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti la presa in carico e la inventariazione dello stesso, ai sensi della Legge Regionale Marche n. 47 del 19.11.1996 e successive integrazioni e modifiche - articolo 20 e seguenti;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento, per ogni ulteriore e rispettivo adempimento di competenza:
 - al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;
 - al Responsabile del Procedimento;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'articolo 28 della L.R. n. 26/96, come sostituito dall'articolo 1 della L.R. n. 36/2013;
- 6) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel sistema Attiweb Salute, che con il presente provvedimento si procede alla aggiudicazione di forniture.

IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO
dott. Ranieri COLARIZI GRAZIANI

Il sottoscritto attesta legittimità e regolarità tecnica del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta n. 2.

IL DIRETTORE
UNITA' OPERATIVA ACQUISTI E LOGISTICA

dott. Carlo SPACCIA

AV2ST14040

- ALLEGATI -

Nessun allegato. La documentazione menzionata nel presente provvedimento è conservata e consultabile in atti presso questa Unità Operativa Responsabile del Procedimento.