

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

N. 435/AV2 DEL 25/03/2014

Oggetto: Avviso, per titoli e colloquio, per conferimento n. 1 incarico di coll. d'opera prof.le ad un laureato in Med. Veterinaria per progetto: "implementazione del portale Veterinaria Alimenti" presso il Dip. di Prevenzione – SIAOA Ancona .

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale" e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2";

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di trasmettere all'ASUR ed alle Aree Vaste apposita comunicazione al fine di verificare la disponibilità dei propri dipendenti, in possesso dei requisiti, ad assolvere i compiti per la realizzazione del Progetto: "Implementazione del Portale Veterinaria Alimenti in Area Vasta 2";
2. di emettere contestualmente, nel caso non fosse possibile reperire personale come sopra indicato, un Avviso pubblico per la stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale con un Laureato in Medicina Veterinaria in possesso di specializzazione, per la realizzazione del Progetto "Implementazione del Portale Veterinaria Alimenti in Area Vasta 2"; al fine di dare continuità alla progettualità del portale Veterinaria Alimenti dal titolo "www.veterinariaalimenti.marche.it (V. e S.A. Marche): la comunicazione del rischio in sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria attraverso il web";
3. dare atti che l'incarico di collaborazione avrà la durata di anni uno, con attività da espletare per n. 30 ore settimanali;
4. di stabilire fin da ora, che il compenso mensile al lordo delle ritenute di legge, fiscali e previdenziali a carico del Collaboratore, per lo svolgimento della suddetta attività sarà di € 2.600,00=;
5. di precisare che il costo relativo all'incarico che verrà attribuito, pari a € 31.120,00, viene finanziato con le risorse economiche assegnate con Determina DG ASUR n. 196 del 07/03/2013;
6. dato atto che la scelta del contraente sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa del curriculum, in relazione alle attitudini e professionalità ritenute significative per i compiti da assolvere, integrata dall'esito di un colloquio, di individuare fin da ora la seguente Commissione di Esperti:

- Dott.ssa Spagnuolo Loreta Maria

Direttore Veterinario f.f. U.O.C. SIAPZ

Area Vasta n. 2 – ASUR Marche

sede di Ancona

- Dott.ssa Capozucca Antonella

Dirigente Veterinario U.O.C. SIAOA Dip. Prevenzione
Area Vasta n. 2 – ASUR Marche sede di Ancona

Presidente

Componente,

alla quale si aggiungerà un dipendente amministrativo della UOC Personale come componente con funzioni di segretario;

7. di approvare la lettera di verifica disponibilità dipendenti ASUR e Aree Vaste nonché l'Avviso pubblico che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;
8. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Dott. Giovanni Stroppa

Per il parere infrascritto:

U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente della U.O. Gestione Personale attestano che, in tale fase procedurale, dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Il Dirigente
Controllo di Gestione AV2
(D.ssa Maria Letizia Paris)

Il Responsabile del procedimento
U.O. Bilancio
(D.ssa M. Grazia Maracchini)

La presente determina consta di n. 14 pagine di cui n. 9 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. "GESTIONE PERSONALE"

□ Normativa di riferimento

- Art. 7, comma 6 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e s.m.i.;
- Art. 3, comma 79 e ss. Legge n. 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria);
- Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 11/03/2008 con oggetto "Legge 24 dicembre 2007, n. 244 – disposizioni in tema di collaborazioni esterne";
- Direttiva ASUR n. 3 del 5.3.2008, n. 6 del 18.3.2008 e n. 17/2008 con le quali venivano segnalate le recenti modifiche apportate dalla Legge n. 133 del 6.8.2008 di conversione del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008;
- Direttiva n. 6 del 18.03.2008 – ASUR Regione Marche "Disposizioni in misura di assunzioni di personale e di ricorso ad incarichi di lavoro autonomo";
- Direttiva n. 9 del 15.04.2008 – ASUR Regione Marche "Integrazioni alle disposizioni in misura di assunzioni di personale e di ricorso ad incarichi di lavoro autonomo";
- Direttiva ASUR n. 20 – Nota del 24.9.2008 prot. n. 13683/ASUR/AAGG/P, acquisita agli atti con nota prot. 21998 del 24.9.2008 con oggetto "Disposizioni in misura di conferimento di incarichi di lavoro autonomo";
- Nota ASUR del 02/12/2008 prot. n. 18577 avente ad oggetto: Incarichi professionali esterni;
- Nota ASUR prot. n. 1598/ASUR/DG/P del 29.1.2009 con oggetto "Procedure per l'affidamento di incarichi professionali esterni";
- Direttiva ASUR n. 28 – Nota del 3.2.2009, prot. n. 2006/ASUR/DG/P con oggetto "Precisazioni in ordine alle procedure preliminari al conferimento di incarichi professionali esterni".

□ Motivazione:

- la legge Regionale n. 19/2007 ha trasferito all'ASUR le funzioni inerenti i controlli previsti dai regolamenti comunitari vigenti in materia di sicurezza alimentare, alimentazione, benessere e salute degli animali con conseguente irrogazione delle sanzioni amministrative;
- l'art. 22 – comma 2, della citata legge prevede che i proventi derivanti dall'irrogazione delle sanzioni sono introitati dall'ASUR e vengono destinati al potenziamento delle attività di formazione, di comunicazione del rischio e di informatizzazione dei dipartimenti di prevenzione;
- con determina n. 1162/ASURDG del 30/12/2011 è stato stabilito di dare avvio alle progettualità finalizzate all'utilizzo delle sanzioni introitate dall'ASUR nell'anno 2010, individuando tra le azioni da intraprendere quella del potenziamento dell'attività di formazione e di comunicazione del rischio: implementazione del portale "Veterinaria Alimenti", destinandogli fino al 15% del fondo disponibile;
- con determina n. 28/ASURDG del 15/01/2014 è stato, tra l'altro, destinato il 15% del fondo, pari ad €. 58.245,32 (per tutte le cinque Aree Vaste), alla progettualità "Implementazione del portale Veterinaria Alimenti";
- la Direzione Generale dell'ASUR ha dato mandato alla Direzione dell'Area Vasta 2 di provvedere alla predisposizione degli atti di acquisizione del personale di supporto per il coordinamento dell'attività che dovrà svolgersi presso la sede del Dipartimento di Ancona;
- con nota prot. n. 407924 del 14/02/2014 trasmessa al Direttore di Area Vasta 2 Fabriano, avente ad oggetto: "Determina n. 613 ASURDG del 26/07/2012 e Determina n. 28 ASURDG del 15/01/2014:Progetto:Potenziamento dell'attività di comunicazione del rischio:implementazione del portale veterinariaalimenti – procedure attuative" la dott.ssa Antonella Capozucca Responsabile del progetto e Coordinatore della Redazione Distribuita di www.veterinariaalimenti.marche.it segnala che:"In merito al progetto in oggetto indicato, rappresento che a brevissimo terminerà il contratto di collaborazione d'opera professionale, di cui alla Determina Direttore AV2 n. 641 del 30/04/2013 in essere

per il personale di supporto al coordinatore della Redazione distribuita **www.veterinariaalimenti.marche.it**. Tale contratto è stato attivato presso l'ASUR Marche – AV2 di Ancona, sede dell'attività di coordinamento della Redazione distribuita del portale Veterinariaalimenti, per dare concreta realizzazione al progetto approvato coi Determina n. 613 ASURDG del 26/07/2012. Poiché l'attività progettuale di cui alla Determina ASURDG n. 28 del 15/01/2014 è ora necessario dare rapido avvio alle procedure utili alla prosecuzione di tale contratto, al fine di garantire il corretto e concreto espletamento delle attività. Con la presente si chiede quindi di dare avvio, prima possibile agli atti necessari per l'acquisizione di tale personale di supporto”;

- l'art. 7 – comma 6 – del D.Lgs. n. 165 del 2001, modificato dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, e dall'articolo 3, comma 76, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, e dal D.L. 25/06/2008, n. 112 prevede che “per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:
 - a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
 - b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
 - c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
 - d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione”;
- la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, al punto n. 5 dell'allegato “procedura comparativa” prevede che per le collaborazioni riguardanti attività e progetti di durata superiore a tre mesi, il bando possa prevedere colloqui, esami, prove specifiche;
- la Direttiva ASUR n. 28 del 03/02/2009 prevede che, prima di procedere al conferimento di incarichi di collaborazioni, si debba verificare presso altre Aziende e Servizi del SSR la possibilità di acquisire le professionalità occorrenti.

Premesso quanto sopra si propone:

- di trasmettere all'ASUR ed alle Aree Vaste apposita comunicazione al fine di verificare la disponibilità dei propri dipendenti, in possesso dei requisiti, ad assolvere i compiti per la realizzazione del Progetto: “Implementazione del Portale Veterinaria Alimenti in Area Vasta 2”;
- di emettere contestualmente, nel caso non fosse possibile reperire personale come sopra indicato, un Avviso pubblico per la stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale con un Laureato in Medicina Veterinaria in possesso di specializzazione, per la realizzazione del Progetto “Implementazione del Portale Veterinaria Alimenti in Area Vasta 2”;
- di dare atti che l'incarico di collaborazione avrà la durata di anni uno, con attività da espletare per n. 30 ore settimanali;
- di stabilire fin da ora, che il compenso mensile al lordo delle ritenute di legge, fiscali e previdenziali a carico del Collaboratore, per lo svolgimento della suddetta attività sarà di € 2.600,00=;
- di precisare che il costo relativo all'incarico che verrà attribuito, pari a € 31.120,00, viene finanziato con le risorse economiche assegnate con Determina DG ASUR n. 196 del 07/03/2013;

- dato atto che la scelta del contraente sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curriculum, in relazione alle attitudini e professionalità ritenute significative per i compiti da assolvere, integrata dall'esito di un colloquio, di individuare fin da ora la Commissione di Esperti;
- di approvare la lettera di verifica disponibilità dipendenti ASUR e Aree Vaste nonché l'Avviso pubblico che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che la formulanda graduatoria potrà essere utilizzata anche per altre eventuali finalità aziendali (sia a livello di ASUR che di Aree Vaste) compatibili con i contenuti della selezione stessa.

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Bruno Valentini)

Il Dirigente

(Dott.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

N. 2 Allegati:

Lettera di verifica disponibilità dipendenti ASUR e Aree Vaste;
Avviso pubblico di collaborazione professionale.

**A.S.U.R. - REGIONE MARCHE
AREA VASTA N. 2 - SENIGALLIA**

- Alla Direzione ASUR Marche

**- Alle Direzioni Aree Vaste
ASUR Marche**

OGGETTO: Verifica disponibilità dipendenti.

L'Area Vasta n. 2 – Sede di Senigallia – ASUR Regione Marche, ha pubblicato **all'Albo pretorio informatico dell'ASUR – Area Vasta n. 2 Fabriano** e sui seguenti siti internet **www.asurzona4.marche.it - www.asurzona5.marche.it - www.asurzona6.marche.it - www.asurzona7.marche.it**, l'allegato Avviso per il conferimento di incarico di collaborazione coordinata e continuativa.

In riferimento a quanto sopra, si chiede cortesemente alle Aree Vaste di pubblicare **l'Avviso allegato** ai rispettivi albi al fine della massima diffusione e di verificare la disponibilità dei propri dipendenti, in possesso dei requisiti, ad assolvere i compiti richiesti con modalità compatibili con la qualifica di dipendente del S.S.R.

Il mancato riscontro **entro le ore 12,00 del _____** verrà inteso come mancato interesse da parte del personale di Codeste Aree, in possesso della professionalità richiesta, alle attività di cui sopra.

Si ritiene opportuno precisare che l'incarico relativo all'Avviso sarà conferito, come previsto nell'avviso stesso, a condizione che la verifica presso Codeste Amministrazioni abbia esito negativo.

Fabriano,

IL DIRIGENTE
- Dott. ssa Lorella Pietrella -

Mariella Mencarelli

Tel. 071-79092503

e-mail: mariella.mencarelli@sanita.marche.it

Azienda Sanitaria Unica Regionale

Sede Legale: Via Caduti del Lavoro,40-60131 Ancona C.F. e P.IVA 02175860424

Area Vasta n. 2

Sede Amministrativa: 60044 Fabriano Via Turati, 51

**REGIONE MARCHE
AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE
AREA VASTA n. 2 - Fabriano**

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO

Scadenza

Questa Area Vasta n. 2 per la progettualità “Potenziamento dell’attività di formazione e di comunicazione del rischio: **implementazione del portale “Veterinaria Alimenti” – www.veterinariaalimenti.marche.it (V.e S.A. Marche): la comunicazione del rischio in sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria attraverso il web**”, intende conferire, per l’anno 2014/15, a soggetto in possesso di specifica esperienza, ai sensi dell’art. 7, comma 6 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e s.m.i., n. 1 incarico di collaborazione professionale / co.co.co, per la realizzazione del seguente Progetto:

- **Progetto: “implementazione del portale “Veterinaria Alimenti” – www.veterinariaalimenti.marche.it (V.e S.A. Marche): la comunicazione del rischio in sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria attraverso il web”.**

- Requisiti per la collaborazione:

- **Laurea in Medicina Veterinaria;**
- **Specializzazione in una delle tre Aree della Sanità Animale o dell’Igiene della Produzione, Trasformazione, Commercializzazione, Conservazione e Trasporto degli Alimenti di Origine Animale e loro derivati o dell’Area dell’Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche;**
- **Iscrizione all’Albo dell’Ordine dei Medici Veterinari.**

- Sede attività: Dipartimento di Prevenzione - Area Vasta 2 Fabriano sede operativa di Ancona.

- Durata dell’incarico: dalla data di stipula del contratto e per un periodo di anni uno.

Detto incarico di collaborazione potrà anche cessare anticipatamente rispetto alla scadenza fissata qualora questa Area Vasta ritenga, a suo insindacabile giudizio, di risolvere anticipatamente il contratto, sempre nel rispetto dei termini di preavviso contrattualmente previsti o qualora normative nazionali o regionali dispongano diversamente.

- Compenso mensile lordo, al lordo delle ritenute di legge, fiscali e previdenziali a carico del professionista, per la realizzazione del suddetto Progetto, è pari ad € 2.600,00=.

- Impegno: n. 30 ore settimanali.

I soggetti interessati potranno inoltrare domanda unendo alla stessa il proprio **curriculum formativo e professionale** datato e firmato, redatto in carta semplice ed **autocertificato in base al D.P.R. n. 445/2000 (fac-simile allegato).**

Il conferimento dell’incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di Collaborazione d’Opera Professionale e/o Collaborazione Coordinata e Continuativa, relativo allo svolgimento dell’incarico stesso.

L’incarico verrà attribuito previa stipula di apposito contratto.

La selezione sarà espletata nel rispetto della L. 125/1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro.

Nel caso di svolgimento di altra attività retribuita presso Enti del S.S.N. o Strutture pubbliche e private convenzionate o accreditate dal SSN, la stessa non potrà configurare conflitto di interesse con il rapporto di collaborazione professionale.

Non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

Trattandosi di rapporto strettamente fiduciario è facoltà delle parti recedere dalla collaborazione con un preavviso contrattuale determinato in gg. 30.

Requisiti generali richiesti:

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice (Fac simile Allegato A), devono indicare:

- Cognome e nome;
- Data, luogo di nascita e di residenza;
- Cittadinanza ed iscrizione alle liste elettorali;
- Le eventuali condanne penali riportate.
- I titoli di studio posseduti nonché il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso;
- L'esistenza di eventuali rapporti di dipendenza con la Pubblica Amministrazione;
- Il domicilio presso il quale deve essere fatta ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione ed un recapito telefonico.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

La presentazione da parte degli aspiranti di ulteriore documentazione utile ai fini della valutazione di merito potrà avvenire in originale ovvero nelle forme dell'autocertificazione (**fac-simile allegato**) ai sensi della vigente normativa. (DPR n. 445/2000 e s.m.i.).

In merito a ciò l'Area Vasta n. 2, come previsto dall'art. 15, comma 1, della Legge 12.11.2011 n. 183 che modifica l'art. 43, comma 1, del suddetto DPR n. 445/2000, effettuerà verifiche sulle autocertificazioni prodotte; in caso di dichiarazioni false, oltre a subire gli effetti penali ed amministrativi previsti dalla vigente normativa, l'aspirante verrà destituito dall'incarico.

Alla domanda dovrà essere altresì allegato un elenco dei documenti e titoli presentati unitamente a copia di valido documento d'identità.

Le domande per la partecipazione al presente Avviso Pubblico dovranno essere indirizzate al **Direttore dell'Area Vasta n. 2 - Fabriano – Via Turati n. 51 – 60044 Fabriano**, e **dovranno pervenire entro il giorno _____**, che costituisce termine perentorio.

Le domande possono essere presentate:

- a **mezzo del servizio postale**; in tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi al concorso i concorrenti le cui domande, ancorché presentate nei termini all'Ufficio postale accettante, perverranno all'Area Vasta n. 2 con un ritardo superiore a 3 giorni;

- direttamente **all'Ufficio Protocollo** dell'Area Vasta n. 2 – Fabriano - **Via Turati n. 51**, dalle ore 8,30 alle ore 13,30 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato. Si precisa che gli operatori addetti al ritiro delle domande non sono abilitati al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

Il termine per la presentazione delle domande nonché dei documenti e titoli è perentorio. Pertanto, non saranno ammessi alla selezione i concorrenti le cui domande perverranno al di fuori dei termini stabiliti. Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, etc., dopo scaduto il termine utile per la presentazione delle domande; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La scelta sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curriculum, in relazione alle attitudini e professionalità ritenute significative per i compiti da assolvere, **integrata dall'esito di un colloquio**.

Il colloquio verterà sulle materie attinenti l'incarico da conferire.

I candidati che non raggiungeranno nel colloquio una valutazione di sufficienza pari a 14/20 non saranno considerati idonei nella relativa graduatoria di merito.

Il colloquio avrà luogo il giorno _____ alle ore _____ presso l'Area Vasta n. 2 – Uffici di Senigallia – Via Cellini n. 13.

I candidati che non si presenteranno per sostenere la prova saranno dichiarati esclusi dall'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il presente avviso viene promosso, con riserva di riduzione o non attribuzione dell'incarico nel caso cui dia esito positivo la contestuale verifica all'interno del SSR della disponibilità di professionalità adeguate allo scopo.

E' fatta salva la possibilità di utilizzo della formulanda graduatoria anche per altre eventuali finalità aziendali (sia a livello di ASUR che di Aree Vaste) compatibili con i contenuti della selezione stessa.

Questa Amministrazione si riserva comunque la facoltà, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di non far luogo ad alcun incarico, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente Avviso è pubblicato **all'Albo pretorio informatico dell'ASUR – Area Vasta n. 2 Fabriano** e sui seguenti siti internet **www.asurzona4.marche.it - www.asurzona5.marche.it - www.asurzona6.marche.it -www.asurzona7.marche.it** e vi rimarrà per 15 giorni.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Personale Dipendente dell'Area Vasta n. 2 – Sede di Senigallia (Tel. 071- 79092206-2503).

Fabriano,

IL DIRETTORE GENERALE
- Dott. Giovanni Stroppa -

**SCHEMA DI DOMANDA
(Fac Simile Allegato A)**

**AL DIRETTORE
AREA VASTA N. 2
Via Turati n. 51
60044 FABRIANO (AN)**

Il/La sottoscritto/a nato/a a il

e residente a Via

CHIEDE

di essere ammesso/a all'avviso di selezione pubblica per il conferimento del seguente incarico di collaborazione professionale:

N. 1 incarico per la realizzazione del seguente Progetto: "Potenziamento dell'attività di formazione e di comunicazione del rischio: implementazione del portale "Veterinaria Alimenti" – www.veterinariaalimenti.marche.it (V.e S.A. Marche): la comunicazione del rischio in sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria attraverso il web"

da espletare presso **Dipartimento di Prevenzione - Servizio Igiene degli Alimenti di Origine Animale sede di Ancona, per n. 30 ore settimanali.**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero di essere in possesso del sostitutivo della cittadinanza italiana)
2. di essere iscritto alle liste elettorali del Comune di (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo)
3. di non avere riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
4. di essere in possesso dei sotto indicati titoli di studio:
 - a) Diploma di Laurea in Medicina Veterinaria conseguito in data presso l'Università
 - b) Diploma di Specializzazione in conseguito in data presso l'Università
 - c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Veterinari della Provincia di al n.;
5. la posizione degli obblighi militari:
6. di avere/non avere prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni con la seguente esperienza professionale.....;
7. di avere/non avere i seguenti rapporti di dipendenza con la Pubblica Amministrazione:
8. che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente

DICHIARA altresì di essere a piena conoscenza che il colloquio avrà luogo il giorno _____ alle ore _____ presso l'Area Vasta n. 2 - Uffici di Senigallia – Via Cellini n. 13.

Il/la sottoscritto/a allega:

- 1) Curriculum formativo e professionale, in formato Europeo (**Fac simile Allegato B**), datato, firmato e autocertificato in base al **D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.**;
- 2) Elenco dei documenti e dei titoli presentati;
- 3) Fotocopia di valido documento d'identità.

_____, li _____

(Firma).....

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

(FAC SIMILE ALLEGATO B)



IL PRESENTE CURRICULUM VIENE REDATTO DAL/LA
SIG./A _____

NATO/A _____ IL _____,
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI
PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI
FALSI, RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. N. 445/2000.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Luogo e Data

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

FIRMA

.....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 - DPR 445 del 28/12/2000)

 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 - DPR 445 del 28/12/2000)

...I...sottoscritt.....

nat a il

residente in..... Via.....

consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall'art.76 DPR 445/2000) anche per i reati di "falsità in atti" e "uso di atto falso", nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 - DPR n.445/2000):

DICHIARA¹

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Allega copia di valido documento di riconoscimento

Il sottoscritto inoltre, ai sensi dell'art. 10 della Legge 31/12/96 n. 675, autorizza l'Area Vasta n. 2 all'uso dei dati personali per i fini connessi alla procedura per cui vengono resi.

li

Il Dichiarante²

Attesto che la suesposta dichiarazione
è stata resa in mia presenza.³

Il dipendente addetto

¹ La presente dichiarazione può essere resa nei casi previsti per legge.

¹ Firma per esteso e leggibile.

¹ La firma, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, non deve essere autenticata se resa in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero se l'istanza sia trasmessa per posta ordinaria o posta interna unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.