

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 349/AV2 DEL 10/03/2014**

**Oggetto: : Dott.ssa D'ADDESA SIMONA, D.M. di Medicina e Chirurgia d'Accettaz.
Urgenza: presa atto risultanze verifica e valutaz. incarico di Natura Professionale ex
art. 27, c.1, lett. c) CCNL 8/6/2000.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale” e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: “Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell’Area Vasta 2”;

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto dell’esito positivo della procedura di verifica e valutazione effettuata dal preposto Collegio Tecnico, ai sensi degli artt. 25 e seguenti del CCNL 3.11.2005, relativo alla attività svolta ed ai risultati raggiunti, alla scadenza dell’incarico triennale, di Natura Professionale – (art. 27 c.1 lett. c) CCNL 8.6.2000) - denominato “Farmaco terapia – Armadio Farmaceutico e Cardiologia d’urgenza”, attribuito con atto n. 210/2005, alla Dott.ssa D’Addesa Simona, Dirigente Medico appartenente alla U.O.C. di Medicina e Chirurgia d’Accettazione e Urgenza del Presidio Ospedaliero di Senigallia, scaduto in data 31/12/2011;
3. di dare atto che, dall’adozione del presente provvedimento, non deriva aumento di spesa a carico dei conti economici del Budget 2014;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo regionale, ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell’albo pretorio informatico, a norma dell’art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall’art.1 della L.R. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Dott. Giovanni Stroppa**

Per il parere infrascritto:

U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente della U.O. Gestione Personale attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Il Dirigente
Controllo di Gestione AV2
(D.ssa Maria Letizia Paris)

Il Responsabile
U.O. Economico Finanziaria
(D.ssa Laura Torreggiani)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. ===== pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. “GESTIONE PERSONALE”

Normativa di riferimento

- LR n.17/2011
- D.lgs. n.502/1992
- Artt.25 e seguenti del CCNL 03/11/2005
- DGRM n.1002 del 15/06/2009
- DGRM n.1156 del 29/07/2013

Motivazione:

Premesso che:

- In data 31/12/2011, è scaduto l’incarico di durata triennale, di Natura Professionale, ex art. 27, c.1 lett.c) CCNL/2000, denominato “*Farmaco terapia – Armadio Farmaceutico e Cardiologia d’urgenza*” attribuito alla Dott.ssa D’Addesa Simona, Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d’Accettazione e Urgenza, con atto n. 210/ZT4DZona del 18/10/2005 e più volte prorogato, presso la medesima UOC del Presidio Ospedaliero di Senigallia;
- l’art. 26 del C.C.N.L. 03/11/2005 Area Dirigenza Medica e Veterinaria dispone che tutti i dirigenti siano sottoposti a valutazione e verifica alla scadenza dell’incarico loro conferito, in relazione alle attività professionali svolte ed ai risultati raggiunti;
- l’organo preposto a detta verifica, ai sensi del comma 1 del sopra citato articolo, è il Collegio Tecnico; lo stesso è stato costituito con atto n. 1660/AV2 del 05/12/2013;
- Il Direttore Responsabile della Struttura Complessa di Medicina e Chirurgia d’Accettazione e Urgenza, Dott. Maracchini Gianfranco, ha effettuato la verifica di 1^ istanza, sull’attività professionale svolta e risultati raggiunti, dalla Dott.ssa D’Addesa Simona, Dirigente Medico, appartenente alla medesima UOC, per i periodi decorrenti dall’attribuzione dell’incarico stesso fino al 31/12/2011;
- In data 20/12/2013, il Collegio Tecnico, preposto alla valutazione e verifica di 2^ istanza, ai sensi della citata normativa, si è espresso positivamente, in merito all’incarico ricoperto dalla Dott.ssa D’Addesa Simona fino al 31/12/2011.

Tutto ciò premesso, si ritiene di dover prendere atto dell’esito positivo della procedura di verifica e valutazione effettuata, in seconda istanza, dal Collegio Tecnico, come si evince dal verbale sottoscritto in data 20/12/2013 e depositato agli atti di questa Unità Operativa, relativa all’incarico di Natura Professionale, ex art. 27, c.1 lett.c) CCNL 8/6/2000, denominato “*Farmaco terapia – Armadio Farmaceutico e Cardiologia d’urgenza*” presso la UO di Medicina e Chirurgia d’Accettazione e Urgenza, attribuito con atto n. 210/2005 e scaduto in data 31/12/2011;

Per quanto sopra esposto si propone:

1. di prendere atto dell'esito positivo della procedura di verifica e valutazione effettuata dal preposto Collegio Tecnico, ai sensi degli artt. 25 e seguenti del CCNL 3.11.2005, relativo alla attività svolta ed ai risultati raggiunti, alla scadenza dell'incarico triennale, di Natura Professionale – (art. 27 c.1 lett. c) CCNL 8.6.2000) - denominato “*Farmaco terapia – Armadio Farmaceutico e Cardiologia d’urgenza*”, attribuito, con atto n. 210/2005, alla Dott.ssa D’Addesa Simona, Dirigente Medico appartenente alla U.O.C. di Medicina e Chirurgia d’Accettazione e Urgenza del Presidio Ospedaliero di Senigallia, scaduto in data 31/12/2011
2. di dare atto che, dall’adozione del presente provvedimento, non deriva aumento di spesa a carico dei conti economici del Budget 2014;
3. di dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo regionale, ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell’albo pretorio informatico, a norma dell’art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall’art.1 della L.R. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile dell’istruttoria
(Rag. Marilena Gilebbi)

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Marinella Cardinaletti)

Il Dirigente
U.O.C. Gestione Personale AV 2
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

Nessun Allegato.