

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1250/AV2 DEL 12/08/2014**

**Oggetto: Sig. Stella Brienza Raffaele, C.P.S. – infermiere – cat. D, a tempo determinato. Presa d'atto cessazione dal servizio, per dimissioni volontarie dal 03.09.2014.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

.....

**VISTA** la Determina n. 6/AV2 del 14.10.2011 del Direttore di Area Vasta n. 2, e s.m.i., relativa al conferimento di specifiche Deleghe ai Dirigenti Responsabili delle UU.OO. Gestione Risorse Umane;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del Controllo di Gestione e del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Prendere atto che il Sig. Stella Brienza Raffaele, collaboratore professionale sanitario – infermiere, categoria D, con contratto di lavoro a tempo determinato, con nota del 04.08.2014 rassegna le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 03.09.2014 (ultimo giorno di attività lavorativa 02.09.2014);
3. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

4. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

Il Dirigente Responsabile  
U.O.C. Gestione Personale  
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:**

Le sottoscritte attestano che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche

Il Responsabile del Controllo di Gestione  
(Dott.ssa Letizia Paris)

Il Dirigente del Bilancio  
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**Unità Operativa Gestione Personale**

□ **Normativa di riferimento:**

- Art. 39 del CCNL 1994/1997 per il personale Comparto, tuttora vigente;
- Nota prot. n. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale A.S.U.R., la quale dispone che in caso di recesso unilaterale il dipendente deve darne comunicazione scritta con termine di preavviso di 30 giorni;

□ **Motivazione:**

- con determina n. 931/AV2 del 17.06.2014 è stato conferito al Sig. Stella Brienza Raffaele un incarico di mesi quattro a tempo determinato per il periodo 01.08.2014 - 30.11.2014, in qualità di C.P.S. – infermiere cat. D, con assegnazione al Presidio Sanitario Tutela della Salute in Carcere – Casa Circondariale Montacuto - Ancona;
- con nota del 04.08.2014, acquisita al prot. ID n. 502988/ANRU del 04.08.2014, il Sig. Stella Brienza Raffaele rassegna le proprie dimissioni dal servizio con effetto dal 03.09.2014 (ultimo giorno lavorativo il 02.09.2014);
- il dipendente di cui trattasi ha osservato i termini di preavviso previsti dalla suddetta normativa;

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto si propone al Dirigente Responsabile l'adozione della seguente determina:

1. Prendere atto che il Sig. Stella Brienza Raffaele, collaboratore professionale sanitario – infermiere, categoria D, con contratto di lavoro a tempo determinato, con nota del 04.08.2014 rassegna le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 03.09.2014 (ultimo giorno di attività lavorativa 02.09.2014);
2. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

3. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento  
Il dirigente  
(Dott. Bruno Valentini)

L'addetto alla fase istruttoria  
(Tiziana Mercuri)

**- ALLEGATI -**  
Nessun allegato