

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1244/AV2 DEL 07/08/2014**

Oggetto: Sig.a Verdinelli Melissa, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiera (Cat. D) a tempo determinato: presa d'atto cessazione dal servizio per recesso della dipendente.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTA la Determina n. 6/AV2 del 14.10.2011 del Direttore di Area Vasta n. 2, e s.m.i., relativa al conferimento di specifiche deleghe ai Dirigenti Responsabili delle UU.OO. Gestione Risorse Umane;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti dell'U.O. Controllo di Gestione e dell'U.O. Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Prendere atto che il rapporto di lavoro con la Sig.a Verdinelli Melissa, dipendente a tempo determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiera (Cat. D), si risolve per recesso della dipendente a far data dal 08.08.2014 (ultimo giorno di attività lavorativa 07.08.2014), in accoglimento di analoga istanza del 04/08/2014.
3. Procedere al recupero dell'indennità di mancato preavviso, pari all'importo della retribuzione corrispondente a n. 26 (ventisei) giorni.

4. Dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
5. Trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

**Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

Si attesta che dal presente atto non derivano oneri diretti o indiretti a carico del budget 2014.

Il Dirigente Responsabile
U.O. Controllo di Gestione
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

Il Dirigente
U.O. Bilancio
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE PERSONALE

□ **Normativa di riferimento:**

- Artt. 38 e 39 del CCNL 1994/1997 per il personale del Comparto, tutt'ora vigente;
- Nota prot. n. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale A.S.U.R.;

□ **Motivazione:**

- con determina n. 585/AV2 del 14/04/2014 è stato conferito alla Sig.a Verdinelli Melissa un incarico a tempo determinato per il periodo di mesi quattro, dal 01.06.2014 al 30.09.2014, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiera (Cat. D) presso l'Area Vasta n. 2;
- con nota acquisita agli atti con ID n. 502954/ANRU del 04/08/2014, la suddetta dipendente comunica il recesso dal rapporto di lavoro sopraindicato a decorrere dal 08.08.2014 (ultimo giorno lavorativo 07.08.2014);
- l'art. 38, comma 1, del CCNL 1994/1997 per il personale del Comparto Sanità dispone che *“Nel caso di risoluzione del rapporto di lavoro per recesso del lavoratore, quest'ultimo deve darne comunicazione per iscritto all'azienda o ente, nel rispetto dei termini di preavviso”*;
- la nota prot. n. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale A.S.U.R. dispone che *“il contratto di lavoro dipendente a tempo determinato [...] dovrà contenere la clausola che permetta la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 giorni. La clausola di cui trattasi dovrà essere specificatamente approvata per iscritto ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile.”* e tale clausola è contenuta nel contratto individuale di lavoro Rep. n. 50 del 27/05/2014 (art. 6) ed è stata sottoscritta dalla dipendente stessa;
- la Sig.a Verdinelli Melissa non ha osservato i termini di preavviso previsti dalla suddetta normativa;
- si ritiene dunque di procedere al recupero dell'indennità di mancato preavviso, pari all'importo della retribuzione corrispondente a n. 26 (ventisei) giorni.

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto si propone al Dirigente Responsabile l'adozione della seguente determina:

1. Prendere atto che il rapporto di lavoro con la Sig.a Verdinelli Melissa, dipendente a tempo determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiera (Cat. D), si risolve per recesso della dipendente a far data dal 08.08.2014 (ultimo giorno di attività lavorativa 07.08.2014), in accoglimento di analoga istanza del 04/08/2014.
2. Procedere al recupero dell'indennità di mancato preavviso, pari all'importo della retribuzione corrispondente a n. 26 (ventisei) giorni.

3. Dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
4. Trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
Il Dirigente
(Dott.ssa Marinella Cardinaletti)

Il Responsabile dell'istruttoria
(Dott.ssa Sara Montali)

- ALLEGATI -
Nessun allegato