

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1185/AV2 DEL 31/07/2014**

Oggetto: RIPRISTINO RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO SIG. RA RAMINI ELEONORA - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C - A TEMPO INDETERMINATO.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: *“L.R. n. 13/2003 - Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”* e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: *“Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell’Area Vasta 2”*.

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento U.O. Bilancio - dr.ssa Maria Grazia Maracchini e del Dirigente Amministrativo Servizio Controllo di Gestione dott.ssa Maria Letizia Paris in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Accogliere la richiesta della Sig.ra Ramini Eleonora, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo Cat. C, di ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno con decorrenza dal **01.09.2014**;
3. Stipulare con sig.ra Ramini Eleonora un nuovo contratto individuale di lavoro;
4. Dare atto che, in conseguenza del ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno autorizzato con la presente determina, il maggior onere che ne deriva, sarà compreso nel Budget 2014 dell’Area Vasta n. 2 - Fabriano e nel Bilancio dell’ASUR;

5. Dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Dott. Giovanni Stroppa

.....

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Personale, attestano che i costi derivanti dal presente atto sono inseriti nella programmazione anno 2014.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE PERSONALE)**

Premesso che:

con determina del Dirigente n. 1587/AV2 del 30.08.2012, è stata accolta la domanda della Sig.ra Ramini Eleonora dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo Cat. C, presso la Direzione Amministrativa Ospedaliera di questa Area Vasta 2 - sede di Fabriano, di trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale - per motivi familiari - con decorrenza dal 01.09.2012 per un biennio, con una prestazione lavorativa nella misura del 72,22% di quella a tempo pieno;

La suddetta dipendente con nota prot. n. 82176 del 21.07.2014 ha inoltrato comunicazione di ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno a decorrere dal 01.09.2014;

Visto l'art. 34 comma 2 del C.C.N.L. integrativo Personale Comparto Sanità del 20/09/2001 che prevede il diritto dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale, di ripristinare il rapporto a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero oppure, prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico ovvero della frazione di orario corrispondente al completamento del tempo pieno ai sensi dell'art. 6 c. 1 del D. Lgs. N. 61/2000.

Accertato che esistono le condizioni normative sopra richiamate.

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"; la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"; la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2" si propone l'adozione della seguente

DETERMINA DEL DIRETTORE DELL'AREA VASTA 2

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Di accogliere la richiesta della Sig.ra Ramini Eleonora, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo Cat. C, di ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno con decorrenza dal **01.09.2014**;
3. Di stipulare con sig.ra Ramini Eleonora un nuovo contratto individuale di lavoro;

4. Di dare atto che, in conseguenza del ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno autorizzato con la presente determina, il maggior onere che ne deriva, sarà compreso nel Budget 2014 dell'Area Vasta n. 2 - Fabriano e nel Bilancio dell'ASUR;
5. Di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2
U.O.C. Gestione Personale
Il Responsabile
Dott.ssa Lorella Pietrella

.....

- ALLEGATI -

Nessun allegato