

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1035/AV2 DEL 03/07/2014**

Oggetto: Rettifica decorrenza cessazione dal servizio per recesso del dipendente Dr. Talevi Davide, disposta con determina n. 886/AV2 del 11/06/2014.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTA la Determina n. 6/AV2 del 14.10.2011 del Direttore di Area Vasta n. 2, e s.m.i., relativa al conferimento di specifiche deleghe ai Dirigenti Responsabili delle UU.OO. Gestione Risorse Umane;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti dell'U.O. Controllo di Gestione e dell'U.O. Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Rettificare il punto 2 del dispositivo della determina n. 886/AV2 del 11/06/2014 avente ad oggetto: "Dr. Talevi Davide, Dirigente Medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza a tempo determinato: presa d'atto cessazione dal servizio per recesso del dipendente." nel senso che la cessazione si intende "*a far data dal 25/06/2014 (ultimo giorno di attività lavorativa 24/06/2014)*" anziché "a far data dal 16.06.2014 (ultimo giorno di attività lavorativa 15.06.2014)".
3. Rettificare altresì il punto 3 del dispositivo della citata determina relativamente al recupero dell'indennità di mancato preavviso pari all'importo della retribuzione corrispondente a "*n. 4 (quattro) giorni*" anziché a "n. 13 (tredici) giorni".

4. Dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
5. Trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

**Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

Si attesta che dal presente atto non derivano oneri diretti o indiretti a carico del budget 2014.

Il Dirigente Responsabile
U.O. Controllo di Gestione
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

Il Dirigente
U.O. Bilancio
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. GESTIONE PERSONALE

□ **Normativa di riferimento:**

- Art. 39 del CCNL 1994/1997 Area Dirigenza Medica e Veterinaria, tutt'ora vigente;
- Nota prot. n. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale A.S.U.R.;

□ **Motivazione:**

- con determina n. 886/AV2 del 11/06/2014 si è preso atto che il rapporto di lavoro con il Dr. Talevi Davide, dipendente a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico (ex I° livello) nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione d' Urgenza, si risolve a far data dal 16.06.2014 (ultimo giorno di attività lavorativa 15.06.2014) per recesso del dipendente, comunicato con nota acquisita agli atti dell' U.O. Gestione Personale con prot. n. 61633/ASURAV2/AFFGEN/A del 29/05/2014;
- con successiva istanza acquisita agli atti con prot. n. 474457/ANDM del 13/06/2014 il Dr. Talevi Davide ha chiesto di posticipare la data di cessazione considerando come ultimo giorno di servizio presso l'Area Vasta n. 2 il 24.06.2014 e non più il 15.06.2014;
- con nota prot. n. 474464/ANDM del 13/06/2014 il Dr. Cossignani Tiziano, Direttore Medico del Presidio Ospedaliero Unificato, ha espresso parere favorevole alla suddetta istanza;
- l'art. 39, comma 4, del CCNL 1994/1997 per la Dirigenza Medica e Veterinaria dispone che *“La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di cui al comma 1, è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'azienda o ente ha diritto di trattenere su quanto dalla stessa eventualmente dovuto al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato.”*
- la nota prot. n. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale A.S.U.R. dispone che *“il contratto di lavoro dipendente a tempo determinato [...] dovrà contenere la clausola che permetta la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 giorni. La clausola di cui trattasi dovrà essere specificatamente approvata per iscritto ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile.”*;
- il dipendente di cui trattasi non ha osservato i termini di preavviso di 30 giorni previsti dalla suddetta normativa, infatti il preavviso si intende comunque decorrente dal 29/05/2014 (data di acquisizione della nota di dimissioni), ma il recesso decorre dal 25/06/2014;
- si ritiene pertanto di rettificare la determina n. 886/AV2 del 11/06/2014;

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto si propone al Dirigente Responsabile l'adozione della seguente determina:

1. Rettificare il punto 2 del dispositivo della determina n. 886/AV2 del 11/06/2014 avente ad oggetto: "Dr. Talevi Davide, Dirigente Medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza a tempo determinato: presa d'atto cessazione dal servizio per recesso del dipendente." nel senso che la cessazione si intende "***a far data dal 25/06/2014 (ultimo giorno di attività lavorativa 24/06/2014)***" anziché "a far data dal 16.06.2014 (ultimo giorno di attività lavorativa 15.06.2014)".
2. Rettificare altresì il punto 3 del dispositivo della citata determina relativamente al recupero dell'indennità di mancato preavviso pari all'importo della retribuzione corrispondente a "***n. 4 (quattro) giorni***" anziché a "n. 13 (tredici) giorni".
3. Dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
4. Trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

**Il Responsabile del Procedimento
Dott. Bruno Valentini**

Il Responsabile dell'istruttoria
(Dott.ssa Sara Montali)

- ALLEGATI -
Nessun allegato