

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2  
N. 979/AV2 DEL 25/06/2013**

**Oggetto: SEDE OPERATIVA DI JESI - MEDICI DI MEDICINA GENERALE - SERVIZIO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE - CESSAZIONE RAPPORTO CONVENZIONALE Dr. REPPUCCI DIANA.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** la determina n. 397/ASURDG del 17/05/2013 avente ad oggetto: "Presenza d'atto della DGRM n. 689 del 13 maggio 2013 e determinazioni in ordine alla continuità gestionale dell'Area Vasta n. 2 di Fabriano;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Dichiarare cessato con decorrenza 01/08/2013 il rapporto convenzionale in qualità di medico di Continuità Assistenziale già instaurato con il Dr. Reppucci Diana.
2. Dare comunicazione al sanitario suddetto di quanto stabilito al precedente punto, fatti salvi e impregiudicati tutti i diritti patrimoniali ancora pendenti.
3. Dare mandato alla U.O. Assistenza Sanitaria di Base, Personale Convenzionato e Mobilità Internazionale di adempiere a quanto previsto nel precedente punto 2, nonché di provvedere per la copertura delle ore resesi vacanti mediante incarichi provvisori a medici inseriti nella vigente graduatoria di Area Vasta.
4. Rinviare, ai sensi dell'art. 63 dell'ACN per la Medicina Generale, alla data del 1° Settembre 2013 ogni determinazione relativa alla carenza da segnalare all'ASUR - Ufficio Attività Regionali di M.G. e P.L.S. di Ancona per la pubblicazione sul B.U.R. Marche.
5. Dare atto che dalla presente determina non deriva né può comunque derivare un impegno di spesa a carico del budget dell'Area Vasta 2.
6. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
7. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*In qualità DI DIRETTORE AREA VASTA 2*  
**Dottor Piero Ciccarelli**

Per il parere infrascritto:

Si attesta che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico del budget dell'Area Vasta 2 per l'anno 2013.

Il Responsabile U.O.  
Controllo di Gestione  
Dott.ssa Raffaella Giacchetti

Il Dirigente U.O.  
Gestione Economico Finanziario  
Marisa Anselmi

La presente determina consta di n. 3 pagine, comprensiva del documento istruttorio che forma parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O. Assistenza Sanitaria di Base, Personale Convenzionato e Mobilità Internazionale**

***Normativa e disposizioni amministrative di riferimento:***

Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale, ai sensi dell'art.8 del D.Lgs n. 502 del 1992 e s.m.i, reso esecutivo con l'intesa sancita in data 29/07/2009 dalla Conferenza permanente tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano.

***Motivazioni:***

Il Dr. Reppucci Diana è medico di medicina generale, convenzionato a tempo indeterminato per il servizio di Continuità Assistenziale dal 01/10/2008, con contratto di n. 24 ore settimanali nella postazione di Moie dell'Area Vasta 2.

In data 04/06/2013 è pervenuta a questa A.V. la comunicazione della Dott.ssa Reppucci Diana inerente le dimissioni dal rapporto convenzionale di Continuità Assistenziale, a seguito di accettazione di incarico presso il Presidio di Eboli della ASL di Salerno a partire dal 01/08/2013.

La norma contrattuale, nello specifico l'art. 19 del vigente ACN per la Medicina Generale del 29/07/2009, stabilisce che il rapporto convenzionale cessi per recesso del medico, da comunicare all'Azienda con almeno un mese di preavviso in caso di trasferimento e di due mesi negli altri casi, quindi la Dr.ssa Reppucci ha rispettato i limiti temporali previsti.

Stante la decisione manifestata dall'interessato, si prende atto della cessazione del rapporto convenzionale per la Continuità Assistenziale con decorrenza dal 01/08/2013.

***Esito dell'istruttoria:***

Per tutto quanto sopra premesso e argomentato, si propone al Direttore di Area Vasta, ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di Determina:

1. Dichiarare cessato con decorrenza 01/08/2013 il rapporto convenzionale in qualità di medico di Continuità Assistenziale già instaurato con il Dr. Reppucci Diana.
2. Dare comunicazione al sanitario suddetto di quanto stabilito al precedente punto, fatti salvi e impregiudicati tutti i diritti patrimoniali ancora pendenti.
3. Dare mandato alla U.O. Assistenza Sanitaria di Base, Personale Convenzionato e Mobilità Internazionale di adempiere a quanto previsto nel precedente punto 2, nonché di provvedere per la copertura delle ore resesi vacanti mediante incarichi provvisori a medici inseriti nella vigente graduatoria di Area Vasta.
4. Rinviare, ai sensi dell'art. 63 dell'ACN per la Medicina Generale, alla data del 1° Marzo 2013 ogni determinazione relativa alla carenza da segnalare all'ASUR - Ufficio Attività Regionali di M.G. e P.L.S. di Ancona per la pubblicazione sul B.U.R. Marche.
5. Dare atto che dalla presente determina non deriva né può comunque derivare un impegno di spesa a carico del budget dell'Area Vasta 2.

**Incaricata della fase istruttoria  
(Dott.ssa Silvia Bisceglia)**

**IL RESPONSABILE del Procedimento  
e Dirigente della U.O.  
(Dott.ssa Dolores Rossetti)**

**- ALLEGATI -**

- Nessun allegato.