

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

N. 968/AV2 DEL 20/06/2013

Oggetto: Procedura di stabilizzazione per n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale - Cat. D. Liquidazione compensi alla Commissione esaminatrice.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTA la determina del Direttore di Area Vasta n. 2, n. 6/AV2 del 14.10.2011 e s.m.i., relativa al conferimento di specifiche deleghe ai Dirigenti Responsabili delle UU.OO. Gestione Risorse Umane;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Controllo di Gestione e del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Corrispondere, per quanto in premessa indicato, ai componenti la Commissione esaminatrice della procedura di stabilizzazione – tramite l'assunzione a tempo indeterminato - per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale - Cat. D, i compensi di seguito indicati:

Dott.ssa Giacchetti Raffaella

Compenso base	€.	258,23	
Compenso integrativo	€.	0,62 x 2 = 1,24	per un totale di €. 259,47

Dott.ssa Casmirri Luigia

Compenso base	€.	258,23	
Compenso integrativo	€.	0,62 x 2 = 1,24	per un totale di €. 259,47

Dott.ssa Tamburrini Anna

Compenso base	€.	206,58	
Compenso integrativo	€.	0,52 x 2 = 1,04	per un totale di €. 207,62.

3. Dare atto che il costo conseguente, pari a €. 961,25, trova copertura economica nel budget 2013.
4. Dare mandato all'ufficio trattamento economico di provvedere alla liquidazione dei compensi.
5. Imputare il costo ai sottoelencati conti economici del Budget dell'Area Vasta n. 2 per l'Anno 2013:
 - 05.16.01.06.01 competenze commissioni €. 726,56
 - 05.16.01.06.02 oneri sociali commissioni €. 172,93
 - 05.16.01.06.03 irap commissioni €. 61,76

6. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
7. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Dirigente Responsabile
U.O. Gestione Personale
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

Attestazione del Dirigente Responsabile U.O. Gestione Personale

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Gestione Personale, attesta la regolarità tecnica del presente atto, ne certifica la conformità alle disposizioni legislative vigenti.

Attesta inoltre che i relativi costi saranno inseriti nella programmazione 2013.

Il Dirigente Responsabile
U.O. Gestione Personale
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE:

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget per come provvisoriamente assegnato all'Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013.

Il Responsabile del Controllo di Gestione

Il Responsabile del Bilancio

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
Unità Operativa Gestione Personale AV2

Preso atto che si è provveduto:

- con DGRM n. 1021 del 24/09/2007 è stato adottato l'atto di indirizzo relativo alla concertazione sindacale per il superamento del precariato e la stabilizzazione dei rapporti di lavoro nell'ambito del SSR delle Marche, sottoscritto dall'Assessore alla Salute e dai rappresentanti regionali delle OO.SS. del Comparto Sanità;
- con determina n. 751/ASURDG del 12/12/2007 la Direzione ASUR ha adottato le direttive per l'attuazione uniforme della citata DGRM n. 1021/2007, in materia di stabilizzazione dei rapporti di lavoro nell'ambito del SSR, previo confronto con le organizzazioni sindacali;
- con DGRM n. 1798 del 09/12/2008 sono state recepite e approvate le linee di indirizzo per il superamento del precariato e la stabilizzazione dei rapporti di lavoro del personale non dirigenziale nell'ambito del SSR, in applicazione dell'art. 3, comma 94. Legge n. 244 del 24/12/2007 (finanziaria 2008);
- in esecuzione della determina n. 2391/AV2 del 31/12/2012 è stata indetta procedura selettiva, per titoli e colloquio, di stabilizzazione per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale "Cat. D";
- con determina n. 402/AV2 del 07.03.2013 si è proceduto all'ammissione/esclusione dei candidati alla procedura concorsuale in questione;
- con determina n. 513/AV2 del 26.03.2013 si è provveduto alla nomina della relativa Commissione Esaminatrice che risulta composta come di seguito indicato:

Presidente: Dott.ssa Pietrella Lorella – Dirigente Amministrativo

Componenti: Dott.ssa Giacchetti Raffaella – Coll. Amm.vo Prof.le Esperto – AV2 sede di Iesi
Doss.ssa Casmirri Luigia – Coll.Amm.vo Prof.le – AV2 sede di Ancona

Segretario: Dott.ssa Tamburrini Anna - Coll.Amm.vo Prof.le Esperto – AV2 sede di Ancona

Atteso che con determina n. 720/AV2 del 07.05.2013 sono stati approvati gli atti e la graduatoria di merito scaturita dalle operazioni della procedura in argomento, che si è espletata e conclusa in data 22 Aprile 2013;

Considerato che le funzioni svolte in qualità di Presidenti di Commissioni esaminatrici di procedure concorsuali, non si ritengono retribuibili, atteso il carattere prettamente istituzionale della funzione e la natura "omnicomprensiva" del trattamento economico attribuito agli stessi;

Ritenuto di procedere alla liquidazione dei compensi ai componenti la Commissione di che trattasi;

Visto il D.P.C.M. del 23.03.1995 "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche";

Per quanto sopra si propone al Dirigente Responsabile l'adozione della seguente determina:

1. Corrispondere, per quanto in premessa indicato, ai componenti la Commissione esaminatrice della procedura di stabilizzazione – tramite l'assunzione a tempo indeterminato - per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale - Cat. D, i compensi di seguito indicati:

Dott.ssa Giacchetti Raffaella

Compenso base €. 258,23
Compenso integrativo €. 0,62 x 2 = 1,24 per un totale di €. 259,47

Dott.ssa Casmirri Luigia

Compenso base €. 258,23
Compenso integrativo €. 0,62 x 2 = 1,24 per un totale di €. 259,47

Dott.ssa Tamburrini Anna

Compenso base €. 206,58
Compenso integrativo €. 0,52 x 2 = 1,04 per un totale di €. 207,62.

2. Dare atto che il costo conseguente, pari a €. 961,25, trova copertura economica nel budget 2013.
3. Dare mandato all'ufficio trattamento economico di provvedere alla liquidazione dei compensi.
4. Imputare il costo ai sottoelencati conti economici del Budget dell'Area Vasta n. 2 per l'Anno 2013:
 - 05.16.01.06.01 competenze commissioni €. 726,56
 - 05.16.01.06.02 oneri sociali commissioni €. 172,93
 - 05.16.01.06.03 irap commissioni €. 61,76
5. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Anna Tamburrini)

- ALLEGATI -
nessun allegato