

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2
N. 898/AV2 DEL 06/06/2013**

Oggetto: CONVENZIONE CON IL LICEO SCIENTIFICO “LEONARDO DA VINCI” DI JESI PER IL TIROCINIO FORMATIVO ED ORIENTAMENTO - PROGETTO “ALTERNANZA SCUOLA LAVORO” – A.S. 2012/2013.

**IL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la determina DG/ASUR n. 397 del 17/05/2013 ad oggetto “Preso d’atto della DGRM n. 689 del 13/5/2013 e determinazioni in ordine alla continuità gestione dell’Area Vasta 2 di Fabriano”;

- D E T E R M I N A -

- 1) Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Accogliere l’istanza del Liceo Scientifico “Leonardo Da Vinci” di Jesi, di stipula di apposita convenzione, per lo svolgimento, presso le strutture di questa Area Vasta 2 delle attività di tirocinio di formazione e di orientamento – alternanza scuola lavoro (ai sensi dell’art. 4 della Legge 53 del 28/3/2003) per gli studenti della IV classe dell’Istituto, convenzione redatta in conformità alle prescrizioni del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25/3/1998, n. 142 e depositata agli atti;
- 3) Dare atto che l’accoglimento degli studenti per dette attività di tirocinio di formazione e di orientamento non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta 2 e che sono a carico del soggetto promotore gli oneri di copertura assicurativa dei tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile.
- 4) Dare atto che ai sensi dell’art. 18, comma 1, lettera d), della Legge n. 196 del 1997 il rapporto che la Area Vasta intrattiene con gli alunni in formazione, non si configura in rapporto di lavoro.
- 5) Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.

6) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

*IL DIRETTORE GENERALE
In qualità
DI DIRETTORE AREA VASTA 2
Dottor Piero Ciccarelli*

Si attesta, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget .

Il dirigente U.O. gestione economico finanziaria
Marisa Anselmi

Il responsabile dell'U.O. controllo di gestione
Raffaella Giacchetti

Note _____

La presente determina consta di n. 5 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE-JESI

Oggetto: CONVENZIONE CON IL LICEO SCIENTIFICO “LEONARDO DA VINCI” DI JESI PER IL TIROCINIO FORMATIVO ED ORIENTAMENTO - PROGETTO “ALTERNANZA SCUOLA LAVORO” – A.S. 2012/2013.

Normativa di riferimento

Legge 196 del 24/6/1997 recante “Norme in materia di promozione dell’occupazione;

Decreto 25/3/1998 , n.142 ad oggetto “Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all’art.18della legge 24/6/1997 n.196, sui tirocini formativi e di orientamento;

Legge n. 53 del 28/3/2003 “Delega al Governo per la definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale” - art. 4 – Alternanza Scuola Lavoro;

Motivazione

Il Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico “Leonardo Da Vinci” di Jesi, con nota prot. n. 4045/C34 del 21/05/2013, chiede la collaborazione di questa Area Vasta 2 per permettere agli studenti della IV classe dell’Istituto di espletare il tirocinio formativo e di orientamento- alternanza scuola lavoro, ai sensi del Decreto 25/3/98 n. 142 e dell’art. 4 della Legge 53 del 28/3/2003 –per il periodo 3/6/2013-29/6/2013 per un totale di 120 ore.

Il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale con Decreto 25 marzo 1998, n. 142 ha adottato il relativo regolamento concernente i tirocini formativi e di orientamento.

Per quanto sopra esposto viene predisposto lo schema di convenzione di tirocinio di formazione e di orientamento e trasmesso al Liceo Scientifico “Leonardo Da Vinci” di Jesi redatto in conformità al citato Decreto Ministeriale n. 142/98.

L’accoglimento degli studenti per dette attività di tirocinio di formazione e di orientamento presso le proprie strutture non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta 2, sono a carico del soggetto promotore gli oneri di copertura assicurativa dei tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile.

Ai sensi dell’art. 18, comma 1, lettera d), della Legge n. 196 del 1997 il rapporto che la Area Vasta intrattiene con gli alunni in formazione, non si configura in rapporto di lavoro.

La suddetta convenzione ha valenza aziendale e pertanto validità ai fini dell'attivazione dei tirocini di medesima tipologia presso l'ASUR – Amministrazione centrale nonché le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione.

La presente convenzione ha valenza annuale in riferimento all'anno scolastico di attivazione, ed è tacitamente rinnovabile, tramite scambio di corrispondenza tra le parti, l'eventuale disdetta dovrà pervenire a questa Area Vasta attraverso lettera raccomandata.

Lo svolgimento del Tirocinio formativo e' subordinato a preventiva richiesta da parte della Scuola e contestualmente all'acquisizione del nulla osta da parte del Direttore e/o Dirigente F.F. dell'U.O. nella quale dovrà essere effettuato il tirocinio.

Tutto ciò premesso, si sottopone al Direttore di Area Vasta, ai fini della relativa approvazione il seguente schema di determina:

- 1) Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Accogliere l'istanza del Liceo Scientifico "Leonardo Da Vinci" di Jesi, di stipula di apposita convenzione, per lo svolgimento, presso le strutture di questa Area Vasta 2 delle attività di tirocinio di formazione e di orientamento – alternanza scuola lavoro (ai sensi dell'art. 4 della Legge 53 del 28/3/2003) per gli studenti della IV classe dell'Istituto, convenzione redatta in conformità alle prescrizioni del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25/3/1998, n. 142 e depositata agli atti;
- 3) Dare atto che l'accoglimento degli studenti per dette attività di tirocinio di formazione e di orientamento non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta 2 e che sono a carico del soggetto promotore gli oneri di copertura assicurativa dei tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile.
- 4) Dare atto che ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della Legge n. 196 del 1997 il rapporto che la Area Vasta intrattiene con gli alunni in formazione, non si configura in rapporto di lavoro.
- 5) Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.

6) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il responsabile dell'Istruttoria
(Sig.ra Barchiesi Moira)

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Laura Santoni)

Il Dirigente Responsabile
Gestione e Sviluppo Risorse Umane
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

Convenzione Depositata agli atti di questa amministrazione