

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2
N. 861/AV2 DEL 30/05/2013**

**Oggetto: ACCETTAZIONE DONAZIONE ATTREZZATURE INFORMATICHE PER LA U.O.
ANESTESIA A RIANIMAZIONE DI QUESTA AV2 DI FABRIANO.**

**IL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le determine:

- DG/ASUR n. 853 del 08/11/2012 ad oggetto “Continuità gestionale dell’Area Vasta 2 di Fabriano – determinazioni”;
- DG/ASUR n. 311 del 18/04/2013 ad oggetto “Determinazioni concernenti l’Area Vasta n. 2 di Fabriano”;
- DG/ASUR n. 319 del 19/04/2013 ad oggetto “Determinazioni concernenti il Direttore della Area Vasta 2 di Fabriano”;
- DG/ASUR n. 397 del 17/05/2013 ad oggetto “Presenza d’atto della DGRM n. 689 del 13/05/2013 e determinazioni in ordine alla continuità gestionale dell’Area Vasta n. 2 di Fabriano”;

VISTA l’attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio e Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1) di accettare, secondo le circostanze esplicitate nel documento istruttorio, che si intende integralmente trascritto ed approvato, la donazione della sotto-descritta tecnologia destinata alla Unità Operativa di Anestesia e Rianimazione - Area Vasta n. 2 - sede operativa di Fabriano:

- n. 1 PC Tower HP
- n. 1 schermo Samsung
- n. 1 stampante Samsung
- n. 1 tastiera HP
- n. 1 mouse HP

- del valore commerciale stimato in € 400,00 IVA compresa,

2) di dare mandato alla competente U.O. Provveditorato/Economato di questa Area Vasta 2 Fabriano di procedere, successivamente all’acquisizione delle attrezzature di cui trattasi, all’adempimento di tutti gli oneri inerenti e conseguenti la presa in carico e la inventariazione del dispositivo stesso, ai sensi della Legge Regionale Marche n. 47 del 19.11.1996 e successive integrazioni e modifiche – articolo 20 e seguenti;

- 3) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell'articolo 4 della Legge n. 412/1991 e dell'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- 4) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, per i provvedimenti di competenza, ai sensi dell'articolo 17 – comma 3° - della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni.

*IL DIRETTORE GENERALE
In qualità
DI DIRETTORE AREA VASTA 2
Dottor Piero Ciccarelli*

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U.O. Bilancio e Servizio Controllo di Gestione:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile della U.O. Provveditorato/Economato attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa M.Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. PROVVEDITORATO/ECONOMATO – AREA VASTA 2 FABRIANO

OGGETTO: ACCETTAZIONE DONAZIONE ATTREZZATURE INFORMATICHE PER LA U.O. ANESTESIA E RIANIMAZIONE DI QUESTA AV2 DI FABRIANO.

NORMATIVA E REGOLAMENTAZIONE DI RIFERIMENTO:

Decreto legislativo n. 163/2006 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE; Legge Regionale n. 13/2003 “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”; DGRM n. 1704/2005 “Modalità di esercizio delle funzioni dell’Azienda Sanitaria Unica

Regionale; Determina 573/ASURDG/2006 “Regolamento per l’acquisto di beni e servizi in economia”; Legge Regionale n. 17 dell’1/8/2011 “Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”, della legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: “Riordino del Servizio Sanitario Regionale” e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n.17”.

PREMESSE

Con nota in data 07.05.2013 avente protocollo n. 00257644|07/05.2013|FBPROVV, il Direttore della U.O.C. Anestesia e Rianimazione di questa AV2 sede di Fabriano, Dr. Renzo Ceccacci, trasmetteva a questa U.O. Provveditorato, propria comunicazione nella quale rappresentava la volontà di donare alla Unità Operativa Anestesia e Rianimazione della Area Vasta n. 2 – sede operativa di Fabriano, le sotto elencate attrezzature informatiche:

- n. 1 PC Tower HP
- n. 1 schermo Samsung
- n. 1 stampante Samsung
- n. 1 tastiera HP
- n. 1 mouse HP

- del valore commerciale stimato in € 400,00 IVA compresa,

al fine di migliorare qualitativamente la dotazione tecnologica della Unità Operativa medesima.

CONSIDERAZIONI IN FATTO ED IN DIRITTO

Dandosi atto che il valore commerciale di detto dispositivo – quantificato per l’importo complessivo di € 400,00 IVA compresa – non rientra nell’ambito dei vincoli di autorizzazione previsti dalla vigente regolamentazione aziendale in tema di donazioni (di cui alle note di protocollo n. 1328/ASUR in data 03.05.2004 e di protocollo n. 3508/ASUR in data 16.09.2004, quali da ultimo richiamate con nota di protocollo n. 744|19.01/2009|ASUR|DG|P), si fanno comunque presenti le seguenti circostanze, che, in senso analogico, consentono di ritenere conforme la presente proposta di determina ai principi generali adottati nell’ambito di detta regolamentazione aziendale stessa, e più precisamente:

- che la struttura destinataria è attualmente carente e necessita, di tale tipologia di attrezzature;
- che detto dispositivo risponde pienamente alle esigenze della struttura destinataria;
- che non sussistono vincoli economici all’acquisizione di beni accessori deputati al corretto funzionamento dello stesso.

TUTTO CIO’ PREMESSO

RICHIAMATO il percorso istruttorio sopra descritto e le relative circostanze in esso esplicitate che costituiscono presupposto della presente proposta di determina;

ATTESTATA da parte del Responsabile proponente la conformità della presente proposta di determina alle normative vigenti in materia di appalti di pubbliche forniture e la regolarità procedurale del presente atto in ordine alle modalità operative adottate dal vigente sistema Azienda Sanitaria Unica Regionale / Aree Vaste / sedi operative;

DATO ATTO, in particolare, che la donazione in parola non riveste direttamente o indirettamente valore di corrispettivo per prestazioni eseguite o da eseguire in favore del soggetto donante,

SI PROPONE

5) di accettare, secondo le circostanze esplicitate nel documento istruttorio, che si intende integralmente trascritto ed approvato, la donazione della sotto-descritta tecnologia destinata alla Unità Operativa di Anestesia e Rianimazione - Area Vasta n. 2 - sede operativa di Fabriano:

- n. 1 PC Tower HP
- n. 1 schermo Samsung
- n. 1 stampante Samsung
- n. 1 tastiera HP
- n. 1 mouse HP

- del valore commerciale stimato in € 400,00 IVA compresa,

6) di dare mandato alla competente U.O. Provveditorato/Economato di questa Area Vasta 2 Fabriano di procedere, successivamente all'acquisizione delle attrezzature di cui trattasi, all'adempimento di tutti gli oneri inerenti e conseguenti la presa in carico e la inventariazione del dispositivo stesso, ai sensi della Legge Regionale Marche n. 47 del 19.11.1996 e successive integrazioni e modifiche – articolo 20 e seguenti;

7) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell'articolo 4 della Legge n. 412/1991 e dell'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;

8) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, per i provvedimenti di competenza, ai sensi dell'articolo 17 – comma 3° - della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Pacifica ISIDORI

Il sottoscritto attesta legittimità e regolarità tecnica del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale anche in funzione di Direttore dell'Area Vasta n. 2.

IL DIRETTORE *pro tempore*
UNITA' OPERATIVA ACQUISTI E LOGISTICA AV2
dott. Carlo SPACCIA

AV2C13037

- ALLEGATI -

La corrispondenza citata in istruttoria è conservata in atti presso la competente U.O. Provveditorato/Economato AV2 Fabriano.