

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2
N. 1741/AV2 DEL 23/12/2013**

Oggetto: Proroghe incarichi a tempo determinato vari profili professionali in applicazione nota Direttore Generale Asur prot. n. 26707 del 13/12/2013. Provvedimenti conseguenti.

**IL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni dei Responsabile del Procedimento della Ragioneria/Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di procedere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, che si intendono integralmente richiamate, alla proroga degli incarichi a tempo determinato delle sottoelencate unità per il periodo dal 01/01/2014 al 30/04/2014:

Profilo Professionale: Dirigente Medico - Radiologia

- Badaloni Myriam

Profilo Professionale: Veterinario Dirigente

- Orrei Valeria

Profilo Professionale: Coll.re Prof.le Sanitario - Infermiere

- Buz Elena Voichita
- Giuliano Annamaria
- Lepore Elina
- Occhiuzzi Monica
- Silenzi Simone
- Tasquier Tiziana
- Tenace Nazario

Profilo Professionale: Coll.re Prof.le Sanitario - Ostetrica

- Caporaletti Ilenia

Profilo Professionale: Coll.re Prof.le Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica
- Tonti Jacopo

Profilo Professionale: Coll.re Prof.le Sanitario – Tecn. Preven. nell’ambiente e nei luoghi di lavoro
- Fasano Davide

Profilo Professionale: Coll.re Prof.le Sanitario - Fisioterapista
- Dellabella Francesca

Profilo Professionale: Operatore Socio Sanitario
- Deda Vjollca

Profilo Professionale: Operatore Tecnico Spec.to - Autista di Ambulanza
- Angelelli Maurizio
- Capannelli Massimo

2. di dare atto che la proroga di personale di cui al presente provvedimento è stata autorizzata dal Direttore Generale Asur con nota prot. n.26707 del 13/12/2013 e si rende indispensabile per assicurare la continuità nella erogazione dei livelli minimi ed essenziali di assistenza programmati;
3. di dare atto che, dall’applicazione della sopracitata nota non potranno derivare, per il mese di gennaio 2014, costi superiori rispetto a quelli sostenuti per il personale nel mese di dicembre 2013, come indicato nella medesima nota;
4. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**IL DIRETTORE GENERALE
IN QUALITA' DI DIRETTORE AREA VASTA 2
dottor Piero Ciccarelli**

SERVIZIO BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto non potrà avere, per il mese di gennaio 2014, costi superiori rispetto a quelli sostenuti per il personale nel mese di dicembre 2013, come indicato nella nota del Direttore Generale Asur n. 26707 del 13/12/2013.

Il Dirigente
Controllo di Gestione AV2
(D.ssa Maria Letizia Paris)

Il Responsabile del Procedimento
U.O. Bilancio
(D.ssa M. Grazia Maracchini)

La presente determina consta di n. 6 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. "GESTIONE PERSONALE"

Normativa di riferimento

- D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001
- D. Lgs. n. 368 del 06/09/2001
- Vigenti CC.NN.LL.
- Nota Asur n. 26706 del 13/12/2013
- Nota Asur n. 26707 del 13/12/2013

Premesso che presso questa Area Vasta n. 2 sono attivi i seguenti contratti individuali di lavoro, a tempo determinato, con scadenza 31/12/2013:

Profilo Professionale: Dirigente Medico - Radiologia

- Badaloni Myriam

Profilo Professionale: Veterinario Dirigente

- Orrei Valeria

Profilo Professionale: Coll.re Prof.le Sanitario - Infermiere

- Buz Elena Voichita
- Giuliano Annamaria
- Lepore Elina
- Occhiuzzi Monica
- Silenzi Simone
- Tasquier Tiziana
- Tenace Nazario

Profilo Professionale: Coll.re Prof.le Sanitario - Ostetrica

- Caporaletti Ilenia

Profilo Professionale: Coll.re prof.le Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica

- Tonti Jacopo

Profilo Professionale: Coll.re Prof.le Sanitario - Tecn. Preven. nell'ambiente e nei luoghi di lavoro

- Fasano Davide

Profilo Professionale: Coll.re Prof.le Sanitario - Fisioterapista

- Dellabella Francesca

Profilo Professionale: Operatore Socio Sanitario

- Deda Vjollca

Profilo Professionale: Operatore Tecnico Spec.to - Autista di Ambulanza

- Angelelli Maurizio

- Capannelli Massimo

Dato atto che la proroga dei sopracitati incarichi è stata autorizzata dal Direttore Generale con nota prot. n.26707 del 13/12/2013 e si rende indispensabile per assicurare la continuità nella erogazione dei livelli minimi ed essenziali di assistenza programmati;

Precisato che, dall'applicazione della sopracitata nota non potranno derivare, per il mese di gennaio 2014, costi superiori rispetto a quelli sostenuti per il personale nel mese di dicembre 2013, come indicato nella medesima nota.

Vista la normativa di riferimento concernente l'utilizzo, nelle pubbliche amministrazioni, delle forme contrattuali di lavoro flessibile previste dal Codice Civile, per cui le stesse possono avvalersi di tali tipologie unicamente per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali;

Preso atto che il Direttore Generale Asur, con nota prot. n. 26707 del 13/12/2013 testualmente cita: "Alla luce delle vigenti disposizioni normative ed in attesa dell'esercizio provvisorio 2014 e della riorganizzazione in atto, con la presente le SS.LL. sono autorizzate a procedere alla proroga del personale sanitario (compresi Oss ed Autisti di Ambulanza) in scadenza il 31/12/2013 per un massimo di mesi quattro";

Ritenuto, pertanto opportuno procedere alla proroga degli incarichi a tempo determinato delle unità sopraelencate per il periodo a fianco di ciascuna indicato, in funzione delle esigenze di natura organizzativa e/o sostitutiva presenti presso le rispettive Sedi Operative dell'Area Vasta n. 2. I relativi contratti individuali di lavoro, in ottemperanza alla precitata direttiva Asur prot. n. 801 del 10/01/2011, conterranno la clausola che permetta la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, con un preavviso di 30 giorni. Detta clausola dovrà essere specificatamente approvata per iscritto dai contraenti ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile;

Per quanto sopra esposto si propone:

1. di procedere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, che si intendono integralmente richiamate, alla proroga degli incarichi a tempo determinato delle sottoelencate unità per il periodo dal 01/01/2014 al 30/04/2014:

Profilo Professionale: Dirigente Medico - Radiologia

- Badaloni Myriam

Profilo Professionale: Veterinario Dirigente

- Orrei Valeria

Profilo Professionale: Coll.re Prof.le Sanitario - Infermiere

- Buz Elena Voichita

- Giuliano Annamaria

- Lepore Elina

- Occhiuzzi Monica

- Silenzi Simone
- Tasquier Tiziana
- Tenace Nazario

Profilo Professionale: Coll.re Prof.le Sanitario - Ostetrica

- Caporaletti Ilenia

Profilo Professionale: Coll.re Prof.le Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica

- Tonti Jacopo

Profilo Professionale: Coll.re Prof.le Sanitario - Tecn. Preven. nell'ambiente e nei luoghi di lavoro

- Fasano Davide

Profilo Professionale: Coll.re Prof.le Sanitario - Fisioterapista

- Dellabella Francesca

Profilo Professionale: Operatore Socio Sanitario

- Deda Vjollca

Profilo Professionale: Operatore Tecnico Spec.to - Autista di Ambulanza

- Angelelli Maurizio
- Capannelli Massimo

2. di dare atto che la proroga di personale di cui al presente provvedimento è stata autorizzata dal Direttore Generale Asur con nota prot. n.26707 del 13/12/2013 e si rende indispensabile per assicurare la continuità nella erogazione dei livelli minimi ed essenziali di assistenza programmati;
3. di dare atto che, dall'applicazione della sopracitata nota non potranno derivare, per il mese di gennaio 2014, costi superiori rispetto a quelli sostenuti per il personale nel mese di dicembre 2013, come indicato nella medesima nota.

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Bruno Valentini)

Il Dirigente

(Dott.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

Nessun Allegato.