

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2
N. 1596/AV2 DEL 20/11/2013**

Oggetto: TRATTENIMENTO IN SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 16 D. LGS. N. 503/92 E S.M.I. – SIG. FRANCO ARCANGELI - COLL. PROF. SAN TECNICO DI LABORATORIO – A TEMPO INDETERMINATO

**IL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la determina DG/ASUR n. 397 del 17/05/2013 ad oggetto "Presenza d'atto della DGRM n. 689 del 13/5/2013 e determinazioni in ordine alla continuità gestione dell'Area Vasta 2 di Fabriano";

VISTA l'attestazione del Responsabile del Servizio Controllo di Gestione e del Responsabile della U.O. Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
2. Accogliere la manifestazione di disponibilità del Sig. **Arcangeli Franco** con la qualifica di **Coll. Prof. San. Tecnico di Laboratorio Cat. D** di continuare a svolgere la propria attività lavorativa fino al compimento del 67° anno di età che avverrà in data **11.05.2016**, ai sensi dell'art. 16 D.Lgs. 503/92 come modificato dagli artt. 72, c. 7 L.133/2008 – 22, c. 2 L. 183/2010 – 1, c. 17 D.L. 138/2011;
3. Precisare che la risoluzione del rapporto di lavoro avrà effetto dal 1° giorno del mese successivo - **01.06.2016** - rispetto a quello del compimento del 67° anno di età;
4. Precisare altresì che questa Amministrazione si riserva la facoltà di riesaminare tale autorizzazione qualora pervenissero orientamenti e/o interpretazioni difformi da quanto autorizzato;
5. Dare atto che dall'adozione della presente determina non deriveranno oneri aggiuntivi in quanto trattasi di un costo già sostenuto e compreso nel bilancio anno 2012, quindi storicizzato e gli oneri saranno resi compatibili con il budget 2014 che verrà a suo tempo assegnato;
6. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**IL DIRETTORE GENERALE
In qualità di
DIRETTORE AREA VASTA 2
Dott. Piero Cicarelli**

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U.O. Bilancio e Servizio Controllo di Gestione:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O. Personale, attestano che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto non costituiscono oneri aggiuntivi in quanto trattasi di un costo già sostenuto e compreso nel bilancio del 2012, quindi storicizzato e gli oneri saranno resi compatibili con il budget 2014 che verrà a suo tempo assegnato

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Responsabile Del Procedimento
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

.....

.....

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C Gestione Personale)**

Premesso che:

il Sig. Arcangeli Franco nato a **Fabriano** il **11.05.1949**, con nota n. **233719** del **19.03.2013** ha manifestato la propria disponibilità a continuare a svolgere la propria attività lavorativa oltre il limite di età ovvero fino al compimento del 67° anno che avverrà in data **11.05.2016**, ai sensi dell'art. 16 D.Lgs. 503/92 come modificato dagli artt. 72, c. 7 L.133/2008 – 22, c. 2 L. 183/2010 – 1, c. 17 D.L. 138/2011;

l'art. 16, comma 1 del D.Lgs. 30/12/1992 n. 503 così come modificato dagli art.72, c. 7 della L. 133/2008 - 22 c. 2 L. 183/2010 – 1, c. 17 D.L. 138/2011 prevede: “ E' in facoltà dei dipendenti civili dello Stato e degli Enti Pubblici non economici di permanere in servizio, per un periodo massimo di un biennio oltre i limiti di età per il collocamento a riposo per essi previsti. In tal caso e' data facolta' all'amministrazione, in base alle proprie esigenze organizzative e funzionali, trattenere in servizio il dipendente in relazione alla particolare esperienza professionale acquisita dal dipendente in determinati o specifici ambiti ed in funzione dell'efficiente andamento dei servizi. La disponibilità al trattenimento va presentata all'amministrazione di appartenenza dai ventiquattro ai dodici mesi precedenti il compimento del limite di eta' per il collocamento a riposo previsto dal proprio ordinamento. I dipendenti in aspettativa non retribuita che ricoprono cariche elettive presentano la domanda almeno novanta giorni prima del compimento del limite di età per il collocamento a riposo”.

Accertato che

il sig. Arcangeli Franco aveva maturato il requisito alla pensione di anzianità entro il secondo trimestre del 2010 ai sensi dell'art.1, comma 2 della L. 247/2007

l'art 24, commi 3 e 4 del D.L. n. 201/2011 convertito dalla Legge n. 214/2011, prevede che i dipendenti che hanno maturato i requisiti per il pensionamento entro il 31/12/2011 rimangano soggetti al regime previgente per il diritto di accesso e per la decorrenza del trattamento pensionistico

il comma 4 del medesimo articolo ha confermato la vigenza dei limiti previsti dai rispettivi ordinamenti, che per il SSN era fissato a 65 anni

nella circolare n. 2/2012 il Dipartimento della funzione Pubblica specifica che per i dipendenti che hanno maturato i requisiti per il pensionamento entro la data del 31/12/2011 non è possibile l'applicazione neppure su opzione del nuovo regime introdotto dalla Legge 214/2011, pertanto l'amministrazione dovrà collocare a riposo al compimento dei 65 anni - **salvo trattenimento in servizio concesso dall'amministrazione stessa** – quei dipendenti che erano già in possesso dei requisiti previsti per la pensione

Preso atto del consenso del Responsabile dell' U.O.C Patologia Clinica all'accoglimento della disponibilità espressa dal Sig. Arcangeli, al fine di garantire un efficiente andamento dei servizi e considerata la particolare esperienza professionale acquisita dallo stesso, questa Amministrazione ritiene di poter esprimere parere favorevole al trattenimento in servizio del dipendente

Preso atto che tale mantenimento in servizio andrà previsto nel Piano Assunzioni anno 2014, come disposto dalla D.G.R.M. n 288 del 08.03.2011, in attuazione dell'art. 9, comma 31 del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010,

Vista la Legge Regionale n. 17 del 01/08/2011, avente oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale", e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17, si propone l'adozione della seguente

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELL'AREA VASTA 2**

1. Le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
2. Di accogliere la manifestazione di disponibilità del Sig. **Arcangeli Franco** con la qualifica di **Coll. Prof. San. Tecnico di Laboratorio Cat. D** di continuare a svolgere la propria attività lavorativa fino al compimento del 67° anno di età che avverrà in data **11.05.2016**, ai sensi dell'art. 16 D.Lgs. 503/92 come modificato dagli artt. 72, c. 7 L.133/2008 – 22, c. 2 L. 183/2010 – 1, c. 17 D.L. 138/2011;
3. Di precisare che la risoluzione del rapporto di lavoro avrà effetto dal 1° giorno del mese successivo - **01.06.2016** - rispetto a quello del compimento del 67° anno di età;
4. Di precisare altresì che questa Amministrazione si riserva la facoltà di riesaminare tale autorizzazione qualora pervenissero orientamenti e/o interpretazioni difformi da quanto autorizzato;
5. Di dare atto che dall'adozione della presente determina non deriveranno oneri aggiuntivi in quanto trattasi di un costo già sostenuto e compreso nel bilancio anno 2012, quindi storicizzato e gli oneri saranno resi compatibili con il budget 2014 che verrà a suo tempo assegnato;
6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**ASUR - AREA VASTA N 2
U.O.C. Gestione Personale
Il Dirigente
Dott.ssa Lorella Pietrella**

Il Responsabile dell'Istruttoria
(Dott.ssa Mascia Raggi)

- ALLEGATI -
nessun allegato