

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1567/AV2 DEL 14/11/2013**

Oggetto: Sig.ra Frogioni Elsa, collocamento in distacco sindacale retribuito part-time con prestazione lavorativa al 66,6%.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTA la Determina n. 6/AV2 del 14.10.2011 del Direttore di Area Vasta n. 2, e s.m.i., relativa al conferimento di specifiche Deleghe ai Dirigenti Responsabili delle UU.OO. Gestione Risorse Umane;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Controllo di Gestione e del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Collocare la sig.ra Frogioni Elsa, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, con la qualifica di collaboratore professionale – Infermiera - categoria D, in distacco sindacale retribuito part-time con prestazione lavorativa al 66,6% (pari a 24 ore settimanali), con decorrenza 1° novembre 2013 e fino alla eventuale revoca da parte della Segreteria Nazionale NURSIND;
3. Concordare con la Coordinatrice ed il Direttore della Struttura di appartenenza l'articolazione delle prestazioni di servizio da rendersi;
4. Notificare il presente provvedimento alla Segreteria Nazionale NURSIND, al Dipartimento Funzione Pubblica, alla dipendente ed al Direttore della Struttura di appartenenza.

5. Dare atto che per il periodo di distacco alla predetta dipendente spetta il trattamento economico nella misura intera con riferimento a tutte le competenze previste, nella fattispecie, dalla vigente normativa in materia.
6. Dare atto altresì che il periodo di distacco è equiparato a tutti gli effetti al servizio prestato nell'amministrazione, utile pertanto ai fini del trattamento pensionistico, salvo che per il diritto alle ferie.
7. Dare atto che dalla presente determina non derivano oneri aggiuntivi a carico del budget 2013 relativamente ai conti del personale dipendente.
8. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 e ss.mm.ii..
9. Trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e ss.mm.ii.

Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(dott.ssa Lorella Pietrella)

Attestazione del Dirigente Responsabile della U.O.C. Gestione Personale

Il Dirigente Responsabile della U.O.C. Gestione Personale attesta la regolarità tecnica del presente atto, ne certifica la conformità alle disposizioni legislative vigenti.

Attesta inoltre che dal presente atto non derivano oneri aggiuntivi a carico del budget 2013.

Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(dott.ssa Lorella Pietrella)

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile della U.O.C. Gestione Personale, attestano che dal presente atto non derivano oneri aggiuntivi a carico del budget 2013.

Il Dirigente Responsabile del Controllo di Gestione
(dott.ssa Letizia Paris)

Il Dirigente del Bilancio
(dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
Unità Operativa Gestione Personale Area Vasta n. 2

□ **Normativa di riferimento:**

- Artt. 5 e 14 del C.C.N.Q. 7 agosto 1998 e s.m.i..
- C.C.N.Q. 17/10/2013.

□ **Motivazione:**

Premesso che:

- con nota prot. n.119510/ASURAV2/AFFGEN/A del 21/10/2013, la Segreteria Nazionale NURSIND, ha disposto in favore della sig.ra Frogioni Elsa, dipendente a tempo indeterminato con il profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere categoria D, il distacco sindacale retribuito part-time con prestazione lavorativa al 66,6%, con decorrenza 1° novembre 2013 e fino a eventuale revoca;
- il distacco suddetto è richiesto a norma degli artt. 5 e 14 del C.C.N.Q. 7 agosto 1998 e s.m.i.;

Constatato, a norma dell'art. 5 del C.C.N.Q. 7 agosto 1998, che:

- alla dipendente spetta il trattamento economico nella misura intera con riferimento a tutte le competenze previste, nella fattispecie, dalla vigente normativa in materia;
- il periodo di distacco è equiparato a tutti gli effetti al servizio prestato nell'amministrazione, utile pertanto ai fini del trattamento pensionistico, salvo che per il diritto alle ferie;

Visto l'art. 7 comma 2 lettera b) del C.C.N.Q. 7 agosto 1998 – Flessibilità in tema di distacchi sindacali;

Visto altresì il C.C.N.Q. del 17 ottobre 2013, che regola la ripartizione delle prerogative sindacali nel Comparto del SSN;

Si ritiene di dover accogliere la richiesta della Segreteria Nazionale NURSIND, con effetto dal 1° novembre 2013 e fino alla revoca del distacco sindacale da parte del suddetto Sindacato.

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto si propone al Dirigente Responsabile, ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di determina:

1. Collocare la sig.ra Frogioni Elsa, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, con la qualifica di collaboratore professionale – Infermiera - categoria D, in distacco sindacale retribuito part-time con prestazione lavorativa al 66,6% (pari a 24 ore settimanali), con decorrenza 1° novembre 2013 e fino alla eventuale revoca da parte della Segreteria Nazionale NURSIND;
2. Concordare con la Coordinatrice ed il Direttore della Struttura di appartenenza l'articolazione delle prestazioni di servizio da rendersi;
3. Notificare il presente provvedimento alla Segreteria Nazionale NURSIND, al Dipartimento Funzione Pubblica, alla dipendente ed al Direttore della Struttura di appartenenza.
4. Dare atto che per il periodo di distacco alla predetta dipendente spetta il trattamento economico nella misura intera con riferimento a tutte le competenze previste, nella fattispecie, dalla vigente normativa in materia.
5. Dare atto altresì che il periodo di distacco è equiparato a tutti gli effetti al servizio prestato nell'amministrazione, utile pertanto ai fini del trattamento pensionistico, salvo che per il diritto alle ferie.
6. Dare atto che dalla presente determina non derivano oneri aggiuntivi a carico del budget 2013 relativamente ai conti del personale dipendente.
7. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 e ss.mm.ii..
8. Trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del Procedimento
Il dirigente
(dott.ssa Marinella Cardinaletti)

L'addetto alla fase istruttoria
(Tiziana Mercuri)

- ALLEGATI -
Nessun allegato