

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2  
N. 1489/AV2 DEL 25/10/2013**

**Oggetto: PROROGA DEL COMANDO DEL DOTT. ROBERTO GRINTA – DIRIGENTE FARMACISTA. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** la determina n. 397/ASURDG del 17/05/2013 ad oggetto “*Preso d’atto della DGRM n.689 del 13/5/2013 e determinazioni in ordine alla continuità gestionale dell’Area Vasta 2 di Fabriano*”;

**VISTA** le attestazioni del Dirigente della U.O. Gestione Economico Finanziaria e del Responsabile Servizio Controllo di Gestione in relazione alla compatibilità economica del presente provvedimento;

**- D E T E R M I N A -**

1. Autorizzare, per quanto esposto nel documento istruttorio, la proroga del comando a tempo pieno, con decorrenza 7/10/2013 fino al 6/4/2014, del Dirigente Farmacista – *dott. Roberto Grinta*, già responsabile (ex art. 15 septies comma 1 D.Lgs. 502/92) presso l’Area Vasta 2 – sede operativa di Jesi, dell’Unità Operativa Semplice a valenza distrettuale “*Valutazione farmaco-economica e budget medicina di base*” e incaricato della funzione di responsabile, ex art.18 CCNL 8/6/2000, della U.O.C. “Farmacia Ospedaliera” del Presidio Ospedaliero di Jesi, fino a tutto il 31/12/2013;
2. Precisare che, ai sensi dell’art. 21 – comma 2-del CCNL 8/6/00 – Area Dirigenza SPTA, la spesa complessiva degli emolumenti e delle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali sarà a totale carico del budget del personale dell’Area Vasta 2;
3. Dare atto che la proroga del comando, disposta con il presente provvedimento, si rende indispensabile per assicurare la continuità nella erogazione dei livelli minimi ed essenziali di assistenza sanitaria programmati, ed è ricompresa ed autorizzata, nell’ambito della Programmazione Occupazionale per l’anno 2013 - III° quadrimestre, dalla Direzione Generale Asur con nota Prot.20592 del 30/09/2013;
4. Dare atto altresì che la relativa spesa, a carico dell’esercizio finanziario 2013 e successivo, verrà imputata ai conti economici sotto indicati:
  - 05.12.02.0101 Competenze personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA
  - 05.12.02.0201 oneri soc. personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA
  - 05.12.02.0301 IRAP personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA
5. Dare atto che la spesa, a carico dell’esercizio finanziario 2014, sarà resa compatibile con le risorse di budget che saranno assegnate nell’esercizio di competenza;

6. Notificare il presente provvedimento al Dr. Roberto Grinta e all'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Area Vasta 1 per i provvedimenti di competenza;
7. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
8. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

*IL DIRETTORE GENERALE  
In qualità di  
DIRETTORE AREA VASTA 2  
Dottor Piero Ciccarelli*

Le sottoscritte attestano la compatibilità economica dei costi scaturenti dall'adozione del presente atto nelle modalità di seguito elencate:

- € 16.659,67 annui lordi, da iscriversi ai sotto indicati conti con il tetto di spesa assegnato con Determina A.S.U.R. n. 275 del 10/04/2013:
  - 05.12.02.0101 Competenze personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA
  - 05.12.02.0201 oneri soc. personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA
  - 05.12.02.0301 IRAP personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA
- € 16.659,67 annui lordi, da iscriversi ai sotto indicati conti con stanziamento nel budget dell'esercizio economico 2014:
  - 05.12.02.0101 Competenze personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA;
  - 05.12.02.0201 oneri soc. personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA;
  - 05.12.02.0301 IRAP personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA.

Il Responsabile Servizio Controllo di Gestione

Dr.ssa Letizia Paris

il Responsabile del Procedimento  
U.O. Gestione economico/finanziaria

.....

Note \_\_\_\_\_

*La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.*

## - DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

### U.O. GESTIONE PERSONALE

#### *Normativa e Atti Amministrativi di riferimento:*

- L.R. n. 26 del 17/7/1996;
- art. 21 del CCNL Area Dirigenza SPTA 8/6/2000 “Comando”;
- Vigente CCNL Area Dirigenza SPTA.

#### *Motivazione:*

Richiamata la determina del Direttore di Area Vasta 2, n. 2071/AV2 del 6/11/2012, con la quale si è disposto l’assenso al comando, a tempo pieno, ai sensi dell’art. 21 del CCNL 8/6/2000, del dirigente Farmacista – dott. Roberto Grinta dall’area Vasta 1 di Fano (autorizzato con determina n. 1105/AV1 del 1/10/2012) verso l’Area Vasta 2 – Jesi, con decorrenza dal 7/10/2012 fino al 6/10/2013.

Richiamata altresì la determina del Direttore di Area Vasta 1 n. 921/AV1 del 7/10/2013 con la quale si è autorizzata la proroga del comando del dirigente medesimo, con decorrenza 7/10/2013 fino al 6/4/2014, in relazione alla richiesta prodotta dalla Direzione di questa Area Vasta 2, via e-mail, con comunicazione in data 3 ottobre u.s. e successiva nota formale Prot.115018 ASURAV2 del 9/10/2013.

Tenuto conto della disponibilità manifestata dal dirigente sanitario alla proroga del comando *de quo*, incaricato presso l’Area Vasta 2 – Sede Jesi, della funzione di responsabile, ai sensi dell’art. 15 septies comma 1 del D.Lgs. 502/1992, della Unità Operativa Semplice a valenza distrettuale “Valutazione farmaco-economica e budget medicina di base” e dell’incarico di natura sostitutiva, ex art.18 CCNL 8/6/2000, di responsabile della U.O.C. “Farmacia Ospedaliera” del Presidio Ospedaliero di Jesi.

Richiamato il comma 2 dell’art.21 del CCNL Area della SPTA 8/6/2000 che dispone: .....*omissis*.....“Il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dirigente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l’azienda o l’amministrazione di destinazione”. L’Area Vasta 2 si farà carico pertanto del trattamento economico annuo lordo da corrispondere al dr. Grinta Roberto (comprensivo degli oneri riflessi).

La spesa derivante dal presente atto è ricompresa nell’ambito della Programmazione Occupazionale per l’anno 2013 – III° quadrimestre ed autorizzata dalla Direzione Generale Asur, con nota Prot.20592 del 30/09/2013, e verrà imputata ai conti economici sotto elencati del bilancio Asur 2013:

- 05.12.02.0101 Competenze personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA;
- 05.12.02.0201 oneri soc. personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA;
- 05.12.02.0301 IRAP personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA.

#### *Esito dell’istruttoria:*

*Tutto ciò premesso e considerato, si sottopone al Direttore Generale, anche in funzione di Direttore di Area Vasta 2, ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di determina:*

1. di autorizzare, per quanto esposto nel documento istruttorio, la proroga del comando a tempo pieno, con decorrenza 7/10/2013 fino al 6/4/2014, del Dirigente Farmacista – *dott. Roberto Grinta*, già responsabile (ex art. 15 septies comma 1 D.Lgs. 502/92) presso l’Area Vasta 2 – sede operativa di Jesi, dell’Unità Operativa Semplice a valenza distrettuale “Valutazione farmaco-economica e budget medicina di base” e

- incaricato della funzione di responsabile, ex art.18 CCNL 8/6/2000, della U.O.C. "Farmacia Ospedaliera" del Presidio Ospedaliero di Jesi, fino a tutto il 31/12/2013;
2. di precisare che, ai sensi dell'art. 21 – comma 2-del CCNL 8/6/00 – Area Dirigenza SPTA, la spesa complessiva degli emolumenti e delle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali sarà a totale carico del budget del personale dell'Area Vasta 2;
  3. di dare atto che la proroga del comando, disposta con il presente provvedimento, si rende indispensabile per assicurare la continuità nella erogazione dei livelli minimi ed essenziali di assistenza sanitaria programmati, ed è ricompresa ed autorizzata, nell'ambito della Programmazione Occupazionale per l'anno 2013 - III° quadrimestre, dalla Direzione Generale Asur con nota Prot.20592 del 30/09/2013;
  4. di dare atto altresì che la relativa spesa, a carico dell'esercizio finanziario 2013 e successivo, verrà imputata ai conti economici sotto indicati:
    - 05.12.02.0101 Competenze personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA
    - 05.12.02.0201 oneri soc. personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA
    - 05.12.02.0301 IRAP personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA
  5. di dare atto che la spesa, a carico dell'esercizio finanziario 2014, sarà resa compatibile con le risorse di budget che saranno assegnate nell'esercizio di competenza;
  6. di notificare il presente provvedimento al Dr. Roberto Grinta e all'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Area Vasta 1 per i provvedimenti di competenza;
  7. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
  8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento  
(*Dr.ssa Paola Cercamondi*)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
(*Dr.ssa Lorella Pietrella*)

**- ALLEGATI -**

NESSUN ALLEGATO