

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1447/AV2 DEL 23/10/2013**

**Oggetto: RECESSO DAL SERVIZIO DA PARTE DEL SIG. CHITANO VITO -
OPERATORE SOCIO SANITARIO CAT. BS.**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

INDIVIDUATO quale Responsabile del presente procedimento la Rag.ra Brizi Giovanna - Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D a tempo indeterminato;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento U.O. Bilancio - dr.ssa M. Grazia Maracchini e del Dirigente Amministrativo Servizio Controllo di Gestione Dott.ssa Maria Letizia Paris in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per recesso del Sig. Chitano Vito, *nato a Brindisi (BR) il 12/12/1978*, in qualità di Operatore Socio Sanitario Cat. Bs, a far data dal 25/10/2013 (ultimo giorno lavorativo 24/10/2013);
3. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2
U.O.C. Gestione Personale
IL RESPONSABILE
Dott.ssa Lorella Pietrella

.....

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Personale, attestano dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE PERSONALE)**

Premesso che:

Con Determina del Direttore AV2 n. 1439 del 23/07/2012 è stata disposta la stipula del Contratto Individuale di Lavoro a tempo determinato, in qualità di Operatore Socio Sanitario Cat. Bs, con il Sig. Chitano Vito, *nato a Brindisi (BR) il 12/12/1978*;

Il suddetto Contratto è stato stipulato con decorrenza dal 01/08/2012 per anni uno eventualmente rinnovabili e con determina del Direttore Generale in funzione di Direttore AV2 n. 718 del 07/05/2013 è stato prorogato dal 01/08/2013 fino all'espletamento del concorso pubblico e comunque per non più di tre anni dall'inizio dell'incarico;

Il Sig. Chitano Vito, con nota prot. n. 108998 del 25/09/2013 ha rassegnato le dimissioni dal servizio con decorrenza dal 25/10/2013;

Visto l'art. 37 del C.C.N.L. 01/09/1995.

Ritenuto di dover prendere atto del recesso dal servizio dell'Operatore Socio Sanitario Cat. Bs Sig. Chitano Vito, a decorrere dal 25/10/2013.

Vista la Legge Regionale n. 17 del 01/08/2011, avente oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale", e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17.

Preso atto altresì della Determina del Direttore Generale anche in funzione di Direttore della Area Vasta n. 2 n. 2117/AV2 del 16/11/2012 ad oggetto: "Determina Direttore Area Vasta 2 n. 6/AV2 del 14/10/2011 "Conferimento deleghe dirigenziali di Area Vasta" - Modificazione e Integrazione

S I P R O P O N E

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per recesso del Sig. Chitano Vito, *nato a Brindisi (BR) il 12/12/1978*, in qualità di Operatore Socio Sanitario Cat. Bs, a far data dal 25/10/2013 (ultimo giorno lavorativo 24/10/2013);

3. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2
U.O.C. Gestione Personale
Il Collaboratore
Rag.ra Giovanna Brizi

.....

- ALLEGATI -

Nessun allegato