

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2  
N. 1411/AV2 DEL 11/10/2013**

**Oggetto: Sig.a GIRALDI ELENA, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere a tempo indeterminato: modifica rapporto di lavoro a tempo parziale da 25 a 30 ore settimanali.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le attestazioni dei Responsabile del Procedimento della Ragioneria/Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. di modificare il rapporto di lavoro a tempo parziale della Sig.a Giraldi Elena, nata a Mondolfo (Pu) il 14/01/1960, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere a tempo indeterminato, da n. 25 a 30 ore settimanali, part-time verticale, con attività lavorativa da distribuire su 5 giorni la settimana, con decorrenza 1° Ottobre 2013;
2. di stipulare con la dipendente un nuovo contratto individuale di lavoro;
3. di determinare il nuovo trattamento economico con le modalità previste dalla vigente normativa;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dichiarare il presente atto efficace trascorsi 10 gg. dalla pubblicazione sul sistema atti-web ed all'albo pretorio Area Vasta n. 2, ai sensi dell'art. 28, comma 5, della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..

**IL DIRETTORE GENERALE  
IN QUALITA' DI DIRETTORE AREA VASTA 2  
dottor Piero Ciccarelli**

## SERVIZIO BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

*Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Gestione Personale", attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.*

Il Dirigente  
Controllo di Gestione AV2  
(D.ssa Maria Letizia Paris)

---

Il Responsabile  
U.O. Economico-Finanziaria  
(D.ssa Laura Torreggiani)

---

La presente determina consta di n. 4 pagine .

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O. "GESTIONE PERSONALE"**

- Legge n. 662/96
- D. Lgs. n. 61/2000
- Art. 34 C.C.N.L. Comparto Sanità 20/09/2001
- Art. 73 Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112 e s.m.i.

**Premesso** che la Sig.a Giraldi Elena, nata a Mondolfo (Pu) il 14/01/1960, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere a tempo indeterminato, con determina n. 253/ZT4DZONA del 21/04/2009 è stata autorizzata alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale pari a n. 25 ore settimanali, con attività lavorativa distribuita su cinque giorni settimanali, con decorrenza 1° Maggio 2009;

**Che**, con nota prot. n. 108631 del 24/09/2013, la dipendente chiede di modificare il proprio orario di lavoro da n. 25 a n. 30 ore settimanali, con attività lavorativa da distribuire su 5 giorni la settimana, part-time verticale, con decorrenza 1° Ottobre 2013;

**Preso atto** del parere favorevole espresso in calce alla dalla Dott.ssa Manuela Silvestrini, Dirigente del Servizio Infermieristico e Tecnico;

**Atteso** che a tale trasformazione sarà applicato il nuovo trattamento economico con le modalità previste dalla vigente normativa;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito, stipulando con la dipendente un nuovo contratto individuale di lavoro;

**Per quanto sopra esposto si propone:**

1. di modificare il rapporto di lavoro a tempo parziale della Sig.a Giraldi Elena, nata a Mondolfo (Pu) il 14/01/1960, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere a tempo indeterminato, da n. 25 a 30 ore settimanali, part-time verticale, con attività lavorativa da distribuire su 5 giorni la settimana, con decorrenza 1° Ottobre 2013;
2. di stipulare con la dipendente un nuovo contratto individuale di lavoro;
3. di determinare il nuovo trattamento economico con le modalità previste dalla vigente normativa.

***Il Responsabile del Procedimento***  
***(Dott. Bruno Valentini)***

---

***Il Dirigente***  
***(Dott.ssa Lorella Pietrella)***

---

**- ALLEGATI -**

***Nessun Allegato.***