

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1374/AV2 DEL 08/10/2013**

Oggetto: LIQUIDAZIONE PRESTAZIONI PROFESSIONALI EFFETTUATE DALLA DIETISTA ROTATORI NADIA SVOLTE PRESSO L'AREA VASTA N. 3 CON SEDE DI CAMERINO PERIODO MAGGIO -LUGLIO 2013.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si evince la necessità di adottare la presente deliberazione;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione della registrazione dell'impegno di spesa;

RICHIAMATE le funzioni e le responsabilità individuate ai sensi del D.Lgvo n. 165 del 30/03/2001

- D E T E R M I N A -

1. Liquidare alla Sig.ra Rotatori Nadia l'importo di € 835,92 quale compenso + € 489,32 rimborso spese, per l'effettuazione della collaborazione professionale svolta in qualità di dietista, per il periodo maggio-luglio 2013 in favore della Area Vasta n. 3 di Camerino (cfr. determina n. 446/AV2 del 14/3/2013 e determina n. 1018/AV2 del 2/7/2013).
2. Dare mandato all'U.O. Economico Finanziaria di iscrivere l'importo di € 835,92 compensi + € 71,05 di IRAP + € 198,95 di oneri + € 489,32 rimborso spese in contabilità analitica come ricavo dell'Area Vasta n. 2 di Jesi.
3. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
4. Di dichiarare il presente atto esecutivo a norma dell'art. 28, comma 5 della L.R. 26/96 e s.m.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O.C. GESTIONE PERSONALE
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

Le sottoscritte attestano la compatibilità finanziaria dei costi scaturenti dall'adozione del presente atto quantificati in € 1.595,24 complessivi da iscriversi: per € 835,92 al conto 0516010303, per € 71,05 0516010305 IRAP, per € 198,95 al conto 0516010304 oneri, e € 489,32 per il rimborso spese con stanziamento nel budget per l'esercizio 2013.

U.O. Controllo di Gestione
Il Dirigente
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio Area Vasta n. 2 – Sede Operativa di Jesi
Il Responsabile del Procedimento
(Rag. Lorian Barbetta)

Note _____

La presente determina consta di n. 5.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. Gestione Personale

Oggetto: LIQUIDAZIONE PRESTAZIONI PROFESSIONALI EFFETTUATE DALLA DIETISTA ROTATORI NADIA SVOLTE PRESSO L'AREA VASTA N. 3 CON SEDE DI CAMERINO PERIODO MAGGIO –LUGLIO 2013.

Normativa

Determina ASUR n. 400 del 9/6/2006

Determina n. 446/AV2 del 14/3/2013 avente ad oggetto: “Collaborazione per attività di dietista della Sig.ra Rotatori Nadia Dipendente dell’Area Vasta 2 di Jesi a favore dell’Area Vasta 3 Camerino”

Determina n.1018/AV2 del 2/7/2013 avente ad oggetto: “Rettifica determina n. 446 del 14/3/2013 avente ad oggetto: “Collaborazione per attività di dietista della Sig.ra Rotatori Nadia Dipendente dell’Area Vasta 2 di Jesi a favore dell’Area Vasta 3 Camerino”.

Motivazione

L’Area Vasta n. 3 di Camerino con nota prot. 104534 del 18/12/2012 richiede una collaborazione professionale con la Sig.ra Rotatori Nadia – Dietista, dipendente dell’Area Vasta n. 2 di Jesi, per l’effettuazione di prestazioni professionali al fine di garantire l’attività dietetica presso il Centro Antidiabetico dell’Area Vasta 3 di Camerino, per un massimo n. 6 ore settimanali.

Sin dall’anno 2009 la dietista suddetta collabora con il Centro Antidiabetico di Camerino.

La collaborazione professionale summenzionata si concretizza nei seguenti aspetti:

- numero 1 accesso settimanale della durata di 6 ore compreso il viaggio;
- compenso orario pari a € 15,48 onnicomprensivo;
- rimborso spese viaggio (1/5 del costo della benzina a KM);
- oneri a carico Azienda.

Sentita la dipendente interessata, che si è resa disponibile ad effettuare la suddetta collaborazione.

Acquisito il parere favorevole alla collaborazione da parte del Responsabile del Centro Antidiabetico Dr. Piva Walter – Area Vasta 2 – sede di Jesi, per procedere all’autorizzazione delle prestazioni svolte dalla dipendente assegnata allo stesso.

Questa Area Vasta 2 autorizza con determina n. 446/AV2 del 14/3/2013, la prosecuzione della collaborazione professionale dalla data della sottoscrizione dell’atto stesso con scadenza il 31/12/2013, e

quantifica un costo complessivo tra le aree vaste ammontante ad € 3.000,00 compensi + € 255,00 IRAP + € 714,00 Oneri complessivi, da iscriversi nel conto 0516010303, 05160110305 (IRAP) 0516010304 (oneri) + € 1500,00 rimborso spese con stanziamento nel budget dell'esercizio economico 2013.

Questa Area Vasta 2 con determina n. 1018/AV2 del 2/7/2013 rettifica la decorrenza della collaborazione della Sig.ra Rotatori Nadia con l'Area Vasta 3 di Camerino, stabilita con la determina n. 446/AV2 del 14/3/2013, autorizzando la collaborazione a partire dall'1/1/2013, anziché dalla data della sottoscrizione della determina suddetta e implementa l'impegno di spesa summenzionato di € 2.521,14.

Nella determina ASUR n. 400 del 9/6/2006 ad oggi vigente, recante disposizioni in materia di trattamento contabile, amministrativo e fiscale dei rapporti economici fra Zone Territoriali e con le Aziende del SSN con particolare riferimento al punto 4) lettera b) dell'allegato, con cui, fra l'altro, viene stabilito che:

- Le prestazioni professionali rispetto ai compiti e all'orario istituzionale di lavoro non comportano obblighi di fatturazione diretta sia attiva che passiva delle prestazioni, ma solamente l'imputazione della componente "economica" in contabilità analitica, come "ricavo" nel centro di appartenenza del produttore della risorsa da destinare all'esterno;

L'Area Vasta 3 di Camerino con nota prot. n. 64162 del 27/08/2013 certifica il regolare svolgimento delle prestazioni professionali da parte della Sig.ra Nadia Rotatori per i mesi di Maggio-Giugno-Luglio 2013 per un totale di 54 ore compreso il tempo di percorrenza.

Per quanto sopra si procede al pagamento del relativo compenso spettante alla Sig.ra Rotatori Nadia per il seguente importo:

- € 278,64 + € 161,62 rimborso spese viaggio mese **di Maggio 2013**;
- € 371,52 + € 217,32 rimborso spese viaggio mese **di Giugno 2013**;
- € 185,76 + € 110,38 rimborso spese viaggio mese **di Luglio 2013**.

Tanto premesso, si sottopone al Dirigente Responsabile, ai fini della relativa approvazione il seguente schema di determina:

1. Liquidare alla Sig.ra Rotatori Nadia l'importo di € 835,92 quale compenso + € 489,32 rimborso spese, per l'effettuazione della collaborazione professionale svolta in qualità di dietista, per il periodo maggio-luglio 2013 in favore della Area Vasta n. 3 di Camerino (cfr. determina n. 446/AV2 del 14/3/2013 e determina n. 1018/AV2 del 2/7/2013).
2. Dare mandato all'U.O. Economico Finanziaria di iscrivere l'importo di € 835,92 compensi + € 71,05 di IRAP + € 198,95 di oneri + € 489,32 rimborso spese in contabilità analitica come ricavo dell'Area Vasta n. 2 di Jesi.
3. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

4. Di dichiarare il presente atto esecutivo a norma dell'art. 28, comma 5 della L.R. 26/96 e s.m.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
(Sig.ra Moira Barchiesi)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O.C. GESTIONE PERSONALE
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

Nessun allegato