

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2  
N. 1298/AV2 DEL 18/09/2013**

**Oggetto: [Stipula Convenzione con l'Ente di Formazione IAL Marche S.r.l. e l'Ambito Territoriale Sociale di Ancona per avvio Corso di Formazione finalizzato al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario.]**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** la L.R. n. 13 del 20.6.2003;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Responsabile dell'U.O. Gestione Risorse Economico-Finanziarie e del Dirigente Responsabile dell'U.O. Programmazione e Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**VISTA** la Determina DG/ASUR n. 397 del 17.5.2013 ad oggetto "Presenza d'atto DGRM n. 689 del 13 maggio 2013 e determinazioni in ordine alla continuità gestionale dell'Area Vasta 2 di Fabriano";

**- D E T E R M I N A -**

1. Accogliere, ai sensi della DGRM n. 666 del 20/5/2008, la proposta dell'Ente di Formazione IAL Marche di Ancona volta alla sottoscrizione della Convenzione, per l'avvio del Corso di Formazione finalizzato al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario, con l'Ente gestore autorizzato e l'Ambito Territoriale Sociale di Ancona.
2. Approvare, per la disciplina dei rapporti tra le parti, lo schema di Convenzione che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato 1).
3. Riservarsi, con successivo separato atto, l'attivazione di eventuali convenzioni per la disciplina dei rapporti con IAL Marche per l'espletamento delle attività di tirocinio/stage.
4. Dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere economico - finanziario a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale/Area Vasta 2.

5. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della L. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 e ss.mm.ii.;
6. Trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17, della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..

*IL DIRETTORE GENERALE  
IN QUALITÀ DI DIRETTORE AREA VASTA 2  
Dott. Piero Ciccarelli*

La presente determina consta di n. 9 pagine di cui n. 4 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**SEGRETERIA AMMINISTRATIVA – ANCONA**

Normativa di riferimento

- \* DGRM n. 666 del 20/5/2008 “Disciplina unitaria delle attività formative relative al conseguimento della qualifica di “Operatore socio sanitario;
- \* DGRM n. 1831 del 15/12/2008;
- \* Determina n. 124/ASURDG del 6/2/2009.

Motivazione:

Con Provvedimento datato 22.2.2001 della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano è stato sancito l'accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'Operatore Socio-Sanitario e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione.

Nell'ambito di tale accordo si inquadra la DGRM n. 666 del 20.5.2008 ad oggetto: “Disciplina unitaria delle attività formative relative al conseguimento della qualifica di Operatore Socio-Sanitario”.

Detta delibera subordina l'avvio dei corsi alla stipula di convenzioni tra l'Ente di Formazione, l'Azienda Sanitaria e l'Ambito Territoriale Sociale ritenendo la gestione integrata delle azioni dei diversi soggetti coinvolti uno strumento indispensabile e qualificante nella formazione di figure professionali che rivestono un ruolo significativo nel campo dell'assistenza socio-sanitaria. Nell'ambito degli standard formativi per conseguire la qualifica di OSS, approvati con la più volte citata Delibera Regionale, è previsto anche lo svolgimento di un periodo di tirocinio/stage.

In particolare la DGRM sopra citata prevede la stipula di una Convenzione da parte degli Enti che daranno attuazione alle attività formative, sulla base di uno schema che fissa vincoli e condizioni di collaborazione tra gli stessi.

La DGRM n. 1831 del 15.12.2008 ha individuato, nel rispetto delle priorità presenti nel P.O.R. Regionale 2007/2013 nel Piano per le politiche attive del lavoro 2008, alcuni interventi non rinviabili in quanto finalizzati a sviluppare sistemi di formazione continua e a sostenere l'adattabilità dei lavoratori. In tale prospettiva si colloca la riqualificazione del personale impiegato nelle residenze protette ai sensi della L.R. 20/2002.

Successivamente, con DGRM n. 1625 del 12.10.2009, l'obbligo della riqualificazione è stato esteso anche ai lavoratori occupati presso strutture sanitarie e socio-sanitarie private accreditate ai sensi della L.R. 20/2000.

L'Ente di Formazione IAL - Innovazione Apprendimento Lavoro Marche S.r.l. di Ancona - a seguito dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione Provinciale di Ancona ad istituire il Corso per Operatore Socio-Sanitario, ha presentato la Convenzione predisposta per la sottoscrizione dallo stesso e dal Coordinatore dell'Ambito Territoriale Sociale di Ancona.

L'Area Dipartimentale Politiche del Personale con mail dell'11/2/2009 ha trasmesso la determina ASURDG n. 124 del 6/2/2009 con la quale i Direttori di Zona sono stati delegati:

- \* alla stipula delle Convenzioni ex art. 1 comma 3 della DGRM n. 666 del 20/5/2008 con gli Enti gestori autorizzati all'istituzione dei corsi;
- \* alla stipula delle Convenzioni con gli Enti gestori per l'espletamento delle attività di tirocinio/stage.

Il ruolo attribuito all'ASUR/Area Vasta 2 è di:

- \* Garantire la qualità degli esiti formativi di ambito sanitario;
- \* Eseguire tempestivamente gli accertamenti sanitari e le vaccinazioni;
- \* Supportare l'ente gestore:
  - nell'individuazione di necessità specifiche del territorio di competenza;
  - nell'individuazione delle sedi di tirocinio/stage formativo e la relativa collocazione degli allievi
- \* Segnalare, tempestivamente, all'ente gestore ogni elemento di criticità rilevato, che possa pregiudicare il buon andamento del corso di formazione;

L'Amministrazione intende accordare la propria disponibilità e conseguentemente stipulare apposita Convenzione con l'Ente di Formazione IAL - Innovazione Apprendimento Lavoro Marche S.r.l. di Ancona e l'Ambito Territoriale Sociale di Ancona di cui all'allegato schema quale parte integrante e sostanziale.

Dalla stipula della Convenzione in questione, non deriva alcun onere economico né assicurativo a carico dell'ASUR/Area Vasta 2.

Esito dell'istruttoria:

Sulla base della motivazione sopra esposta, da cui si evince la sussistenza dei presupposti di fatto e di diritto afferenti alla fattispecie concreta, si attesta la regolarità formale, se ne certifica la conformità alle disposizioni legislative vigenti e si propone che il Direttore dell'ASUR/Area Vasta 2 adotti formale determina per:

1. Accogliere, ai sensi della DGRM n. 666 del 20/5/2008, la proposta dell'Ente di Formazione IAL Marche di Ancona volta alla sottoscrizione della Convenzione, per l'avvio del Corso di Formazione finalizzato al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario, con l'Ente gestore autorizzato e l'Ambito Territoriale Sociale di Ancona.
2. Approvare, per la disciplina dei rapporti tra le parti, lo schema di Convenzione che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato 1).
3. Riservarsi, con successivo separato atto, l'attivazione di eventuali convenzioni per la disciplina dei rapporti con IAL Marche per l'espletamento delle attività di tirocinio/stage.
4. Dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere economico - finanziario a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale/Area Vasta 2.
5. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della L. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 e ss.mm.ii..
6. Trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17, della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..

L'addetto alla fase istruttoria  
Sig.a Anna Sansò

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Gabriele Colombo)

---

Il sottoscritto attesta la legittimità e regolarità tecnica del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta, inoltre, che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale.

Il Dirigente Segreteria Amministrativa  
(Dott. Gabriele Colombo)

---

Visto:

Il Dirigente U.O.  
Programmazione e Controllo di Gestione  
(Dott.a Letizia Paris)

---

Il Dirigente U.O.  
Gestione Risorse Economico-Finanziarie  
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

---

**- ALLEGATI -**

Schema di convenzione quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

**CONVENZIONE TRA I SOGGETTI INTERESSATI ALLO SVOLGIMENTO DEL CORSO DI  
FORMAZIONE FINALIZZATO AL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI  
“OPERATORE SOCIO SANITARIO”**

L'anno 2013, nel mese di \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_, in Ancona

**TRA**

L'ASUR/Area Vasta 2, con sede legale in Ancona, via Caduti del lavoro, 40 - C.F. e P.I. 02175860424 e Sede Amministrativa in Via G. Marconi n. 9 - 60044 Fabriano, rappresentata dal Direttore Generale ASUR Dottor. Piero Ciccarelli, nella qualità anche di Direttore Area Vasta 2 domiciliato per la sua carica come sopra;

**E**

L'Ambito Territoriale Sociale di Ancona con sede in Ancona, Largo XXIV Maggio n. 1, nella persona del Coordinatore d'Ambito Dott. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ e domiciliato per la carica in Ancona Largo XXIV Maggio n. 1;

**E**

L'Ente di Formazione IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Marche S.r.l. Impresa Sociale, in seguito denominato Ente Gestore, con sede in Ancona, Via dell'Industria, 17/a, partita IVA 01360900425 Codice fiscale 8007150420 accreditato presso la Regione Marche, ai sensi del D.G.R. n. 62 del 17.01.2001 e n. 2164 dell'8.9.2001, per le macrotipologie Obbligo formativo, Formazione continua e Formazione Superiore, con Decreto del Dirigente della P.F. Formazione Professionale n. 210/FOP del 10/08/2011, nella persona del Dott. Varagona Francesco nato ad Ancona il 28/08/1965, nella sua qualità di Amministratore Unico, domiciliato per la carica in Ancona, Via dell'Industria, 17/a.

**PREMESSO**

- che nella seduta del 22 febbraio 2001 è stato sancito un Accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni Province autonome di Trento e Bolzano per l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'Operatore Socio-Sanitario, e per la disciplina provvisoria dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione;
- che la deliberazione di Giunta Regionale n. 666 del 20.05.2008 e sue successive modifiche ed integrazioni ha recepito l'accordo sancito in Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 22 febbraio 2001 ed ha approvato il sistema organico per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio-Sanitario;
- che la medesima deliberazione individua, quale strumento indispensabile e qualificante dell'attività stessa, la gestione integrata delle azioni da parte dei diversi soggetti coinvolti;
- che in particolare la deliberazione di Giunta Regionale, sopra citata, prevede la stipula di una convenzione da parte degli Enti che daranno attuazione alle attività formative, sulla base di uno schema di convenzione che fissa vincoli e condizioni di collaborazione tra gli Enti stessi;

## SI CONVIENE E SI PATTUISCE QUANTO SEGUE

### Art. 1

#### Attuazione degli interventi

I sottoscrittori della presente convenzione si impegnano a programmare ed attuare congiuntamente, tramite i propri esperti, il corso di formazione per il conseguimento della qualifica di “Operatore Socio Sanitario” in conformità a quanto stabilito dalla Delibera di Giunta Regionale n. 666 del 20 Maggio 2008, sia per la parte teorica che per la parte di tirocinio/stage.

In conformità alle direttive regionali vigenti per la formazione professionale, l’Ente Gestore, in relazione al progetto presentato alla Provincia di Ancona sulla base di quanto stabilito nell’Avviso pubblico approvato con D.G.P. n. 190 del 09/05/2011 si impegna a consegnare alla medesima Amministrazione Provinciale copia della presente convenzione sottoscritta.1

L’Ente Gestore si impegna altresì ad applicare le procedure amministrative e di rendicontazione previste dalle direttive regionali e provinciali vigenti

### Art. 2

#### Modalità attuative della convenzione

I sottoscrittori danno attuazione agli impegni assunti nella presente convenzione, in conformità:

- a) agli “Standard formativi del corso di qualifica per Operatore Socio Sanitario” approvato con DGR n. 666 del 20 Maggio 2008
- b) all’Ordinamento didattico del corso di qualifica per Operatore Socio Sanitario approvato con DGR n. 666 del 20 Maggio 2008
- c) alle “Linee guida per il riconoscimento dei crediti formativi all’interno dei percorsi formativi per Operatore Socio-sanitario” approvato con DGR n. 666 del 20 Maggio 2008
- d) alle direttive regionali in materia di Formazione Professionale

### Art. 3

#### Obblighi dell’Ente Gestore

Ai fini della presente convenzione l’Ente Gestore, avendo presentato il progetto formativo presso la Provincia di Ancona ed avendo ottenuto con D.D. n. 882 del 14/09/2012 l’autorizzazione allo svolgimento delle attività, si impegna:

- a) a rappresentare unitamente i sottoscrittori della presente convenzione di fronte alla Provincia di Ancona e di fronte ad ogni altro organismo istituzionale;
- b) a reperire il personale docente e non docente idoneo per lo svolgimento delle attività formative;
- c) ad individuare sedi formative e di tirocinio/stage idonee per lo svolgimento delle attività;
- d) a gestire e coordinare l’intero apparato organizzativo del corso di qualifica per “Operatore Socio Sanitario”;

cfr. DGRn. 1625 del 12/10/2009

- e) a curare ogni rapporto istituzionale, con il personale docente e non docente, con gli utenti e con ogni soggetto esterno;
- f) a farsi carico di ogni vincolo amministrativo derivante da eventuali contributi finanziari, sollevando sin d'ora l'Azienda Sanitaria ed il Coordinatore d'Ambito da ogni responsabilità, anche di tipo finanziario;
- g) a segnalare tempestivamente al "Comitato di indirizzo e controllo" di cui all'art. 6 degli "Standard formativi del percorso formativo per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario" ogni elemento di criticità, che possa pregiudicare il buon andamento del corso di formazione.

#### **Art. 4**

##### **Ruolo dell'Azienda Sanitaria**

Ai fini della presente convenzione e per la decorrenza della stessa l'Azienda Sanitaria è garante della qualità degli esiti formativi di ambito sanitario.

In particolare si impegna:

- a) ad eseguire tempestivamente gli accertamenti sanitari e le vaccinazioni di cui all'art. 10 degli Standard Formativi del percorso per conseguire la qualifica di "Operatore Socio Sanitario"
- b) a supportare l'Ente Gestore nell'individuazione di necessità specifiche del territorio di competenza;
- c) a supportare l'Ente Gestore nell'individuazione delle sedi di tirocinio/stage formativo e la relativa collocazione degli allievi;
- d) a segnalare tempestivamente all'Ente Gestore, e anche al "Comitato di Indirizzo e Controllo" di cui all'art. 6 degli "Standard formativi del percorso formativo per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario", ogni elemento di criticità rilevato, che possa pregiudicare il buon andamento del corso di formazione.

#### **Art. 5**

##### **Ruolo del coordinatore d'Ambito Territoriale Sociale**

Ai fini della presente convenzione e per la decorrenza della stessa, il Coordinatore d'Ambito è garante della qualità degli esiti formativi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, comma 4, del Regolamento Regionale 08 marzo 2004, n. 1 emanato ai sensi della Legge Regionale 6 novembre 2002, n. 20.

In particolare si impegna:

- a) a supportare l'Ente Gestore nell'individuazione di necessità specifiche del territorio di competenza;
- b) a supportare l'Ente Gestore nell'individuazione delle sedi di tirocinio/stage formativo e la relativa collocazione degli allievi;
- c) a segnalare tempestivamente all'Ente Gestore, e anche al "Comitato di indirizzo e controllo" di cui all'art. 6 degli "Standard formativi del percorso formativo per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario", ogni elemento di criticità rilevato, che possa pregiudicare il buon andamento del corso di formazione.

#### **Art. 6**

##### **Decorrenza**

La presente convenzione avrà decorrenza dalla data di firma della medesima e durerà fino alla conclusione delle prove di esame per il conseguimento della certificazione finale.

La presente convenzione è esente da ogni imposta e tassa ai sensi dell'art. 5 della legge 21.12.1978, n. 845 e verrà registrata in caso d'uso.

Per tutte le controversie derivanti dal presente atto è competente esclusivamente il foro di Ancona.

Letto e sottoscritto in data \_\_\_\_\_

L'ENTE GESTORE  
L'Amministratore Unico e Legale rappresentante  
(Dott. Francesco Varagona)

PER L'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI ANCONA  
Il Coordinatore d'Ambito  
(Dott.ssa Silvia Tortorelli)

AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE  
Il Direttore Generale  
in qualità di Direttore Area Vasta 2  
(Dottor. Piero Ciccarelli)