

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1297/AV2 DEL 12/09/2013**

**Oggetto: Liquidazione competenze Componenti Medici Interni Commissioni di Invalidità Civile e Legge 104/92 per il 3° Trimestre 2012**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTI** gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, relativi agli atti e provvedimenti amministrativi che competono ai dirigenti delle pubbliche amministrazioni nonché i loro compiti e poteri;

**VISTA** la determina del Direttore di Area Vasta 2 n. 169/AV2 DEL 9/11/2011, relativa alla conferma delle deleghe delle funzioni ai dirigenti, sulla base dei suddetti artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione delle Responsabili del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di prendere atto ed approvare il prospetto "Liquidazione Competenze Medici Interni Commissione Invalidità civile e Legge 104/92" – 3° trimestre 2012" che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di liquidare, per l'effetto, alla Dott.ssa Patrizia Perticaroli, Componente Medico Interno delle Commissioni di Invalidità civile e Legge 104/92, i compensi lordi di cui al prospetto allegato afferenti l'attività svolta nel 3° Trimestre 2012, per un totale di n. **99** visite ambulatoriali;
3. di dare atto che la spesa complessiva pari a € 2.212,27= è stata prevista nel conto 02 02 01 01 01 "fondo per oneri da liquidare" del Bilancio 2012;
4. di riservarsi a fine esercizio finanziario di richiedere alla Regione il rimborso delle spese nella misura prevista dalla vigente normativa regionale;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
7. di trasmettere copia del presente atto all'U.O. Gestione Personale Dipendente per gli adempimenti conseguenti relativi alla liquidazione delle competenze ed alla decurtazione oraria prevista con nota del D.A. ASUR n. 6129 del 15/3/2011;
8. di dichiarare il presente atto efficace trascorsi 10 gg. dalla pubblicazione sul sistema atti-web salute ed all'albo pretorio Area Vasta n. 2, ai sensi dell'art. 28, comma 5, della L.R. 26/96 e successive modificazioni.

**Il Dirigente**

**Dott. Emanuele Rocchi**

---

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE:**

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto è stata prevista nel conto 02 02 01 01 01 "fondo per oneri da liquidare" del Bilancio 2012.

**Il Responsabile del Controllo di Gestione**

Dott.ssa M. Letizia Paris

**Il Responsabile del Bilancio**

Dott.ssa Laura Torreggiani

La presente determina consta di n. 7 pagine di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA ATTIVITA' TERRITORIALI - SENIGALLIA**

- La legge regionale 19/02/2004 n. 2 art. 34 (modifica alla Legge Regionale n. 7/1982 e 20/1984) ha stabilito la misura dei compensi spettanti ai componenti medici delle Commissioni per il riconoscimento dell'invalidità civile e per l'applicazione della L. 104/92;
- Con nota prot. 53 del 3/1/2005 DIP2/R\_MARCHE/PER/P il Dirigente del Servizio Personale Regionale e degli Enti dipendenti della Regione Marche Ufficio Trattamento Economico P.O. Personale non dipendente, ha fornito chiarimenti sulla normativa vigente in materia di compensi spettanti ai componenti delle Commissioni sanitarie per l'accertamento sanitario delle invalidità civili e sulle modalità di richiesta di rimborso alla regione;
- Con Delibera di Giunta Regionale n. 425 del 22/3/2005 è stato dato mandato al Dirigente U.O. Assistenza Medicina Legale di proporre alla Direzione Zonale l'istituzione di sedute suppletive della Commissione Medica per l'accertamento dello stato di invalidità civile;
- Con Determina n. 110/ZT4DZONA del 10/5/2005 il Direttore di Zona ha autorizzato l'esecuzione di n. 3 sedute mensili della Commissione Medica per l'accertamento dello stato di invalidità civile, da svolgere fuori dell'orario di servizio (non superiore al 20% della complessiva attività della Commissione stessa);
- Con nota del 7/3/2007 prot. n. 43283/SAN/PB il Dirigente del Servizio Sanità Pubblica dell'Assessorato della Regione Marche ha invitato a continuare ad operare in conformità alla Delibera di Giunta Regionale n. 425/2005 sopra richiamata, la quale autorizzava l'attività suppletiva fino al 30/06/2006;
- Con Determina n. 106/ZT4DZONA del 16/5/2007 il Direttore di Zona, sulla base della nota della Regione sopra citata ha stabilito il proseguimento dell'attività suppletiva, autorizzando fino a 4 sedute supplementari mensili nel rispetto del 20% di attività complessiva;
- La Delibera di Giunta Regionale Marche n. 425 del 22/03/2005 prevedeva, tra l'altro, che "i Direttori delle Zone territoriali dell'Asur, su richiesta del Dirigente cui afferisce la responsabilità gestionale delle Commissioni stesse, al fine di contenere e/o ridurre i tempi di attesa possono autorizzare che parte delle attività di dette Commissioni, con riferimento a tutti o ad alcuni dei suoi componenti, sia svolta al di fuori dell'orario di servizio fino ad un massimo del 20% della complessiva attività delle Commissioni Medico Legali"
- Con determina n. 32/ZT4DZona del 29/02/2008, avente per oggetto "Integrazione 1° Commissione per riconoscimento invalidità civile (art. 1 L. 295/90), stato di portatore di handicap (art. 4 L. 104/92) e condizione disabilità (art. 1 c. 4 L. 68/99) ex Determina n. 345/DZ dell'11/11/04" sono state ricostituite le commissioni sanitarie preposte all'accertamento dell'invalidità civile, del riconoscimento della Legge 104/92 e della Legge 68/99
- Con la stessa determina e si è preso atto della nota del 7/12/2007 del Dott. Aldo Pettinari, Responsabile del Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro, con la quale ha confermato la disponibilità della Dott.ssa Patrizia Perticaroli, Dirigente Medico di I° livello del Servizio, a partecipare alle sedute settimanali nella giornata di martedì ed esclusivamente una volta al mese nella giornata di lunedì, in qualità di componente.
- Con Determina n. 355/ZT4DZONA del 08/06/2009 si è provveduto alla riorganizzazione della 1° Commissione per il riconoscimento dell'invalidità civile (art. 1 L. 295/90), dello stato di portatore di handicap (art. 4 L. 104/92) e condizioni di disabilità (art. 1 c. 4 L. 68/99);
- La riorganizzazione è stata successivamente modificata con determina n. 14/ZT4 del 13/01/2010, n. 114/ZT4 del 9/3/2010 e 448/ZT4 del 9/09/2010, in attuazione dell'art. 20 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102 con il quale è stato

- disposto che “A decorrere dal 1° gennaio 2010 ai fini degli accertamenti sanitari di invalidità civile, cecità civile, sordità civile, handicap e disabilità, le Commissioni Mediche delle Aziende sanitarie locali sono integrate da un medico dell’INPS quale componente effettivo”;
- Con Circolare prot. n. 1546/08/SAL/ASS del 05/08/2008 l’assessorato Tutela della salute Regione Marche ha dato indicazioni per il contenimento dei tempi e delle liste di attesa delle visite medico legali collegiali per la valutazione degli stati disabilitanti (invalidità civile, legge 104/92, legge 68/99);
  - Con la stessa circolare del 5/8/2008 si precisava che “è responsabilità del Direttore della Zona Territoriale dell’ASUR, sentito il Responsabile del Servizio U.O. di Medicina Legale e degli altri Servizi /UO coinvolti, valutare, sulla base delle risorse disponibili, come organizzare la presenza degli specialisti e la possibilità, per tali componenti, qualora dipendenti della medesima Zona Territoriale, di operare in orario di servizio, parzialmente in orario di servizio oppure solo al di fuori del medesimo”.
  - Con nota del 12/6/2009 prot. n. 2052 il Direttore del Distretto Dott. Alessandro Marini, sentito il Responsabile U.O. Assistenza Medicina Legale Dott.ssa Ada Agostini e il Direttore del SPSAL Dott. Aldo Pettinari, ha comunicato la partecipazione alle sedute della Commissione Medico Legale della ZT4 della Dott.ssa Patrizia Perticaroli, Specialista in Medicina del Lavoro, orientativamente nella mattina del lunedì in orario di servizio e nella mattina del martedì fuori orario di servizio, fatto salvo necessità inderogabili del Servizio SPSAL;
  - Con nota prot. 6129 del 15/03/2011 il Direttore Amministrativo ASUR Marche ha fornito indicazioni in merito alla liquidazione compensi per prestazioni aggiuntive per attività collegiali di medicina legale, prevedendo, tra l’altro che “il limite massimo del 20% è calcolato trimestralmente sull’attività complessiva (numero pratiche evase) desunte dai fogli presenza/verbali” e che “per ogni visita remunerata è prevista una riduzione di 15 minuti (visita ambulatoriale) o di 20 minuti (visita domiciliare) del credito orario che sarà complessivamente addebitata con cadenza trimestrale”;
  - Dette decisioni, richiamate peraltro nella narrativa della determina n. 32/ZT4 del 29/2/2008 si configura all’interno delle disposizioni dettate in materia dalla D.G.R. 425 del 22/3/2005, come rinnovato nella circolare prot. n. 1546/08/SAL/ASS del 05/08/2008 e da ultimo con nota prot. 6129 del 15/3/2011 del Direttore Amministrativo ASUR e si qualifica quale risoluzione dirigenziale atta a perseguire il prioritario contenimento e/o riduzione dei tempi di attesa, come all’uopo prescritto dai competenti organi regionali;
  - Con nota del 08/06/2013 n. I.D. 276095 la Dott.ssa Agostini, Responsabile U.O. Assistenza Medicina Legale ha precisato che la presenza della Dott.ssa Perticaroli “è indispensabile in quanto Specialista in Medicina del Lavoro per i casi di collocamento mirato al lavoro e si è resa spesso necessaria per comporre il numero legale per l’effettiva attività dei colleghi medici (attualmente sarà necessaria anche per l’assenza del medico INPS dal mese di giugno per mancato rinnovo incarico)”.

L’ufficio ha provveduto, in attuazione delle citate normative ad effettuare i conteggi delle competenze spettanti ai componenti delle commissioni per il riconoscimento dell’invalidità civile e per l’applicazione della Legge 104/92 nel 3° Trimestre 2012, sulla scorta delle informazioni all’uopo acquisite presso la U.O. Assistenza Medicina Legale.

Nel trimestre in oggetto l’attività collegiale complessiva ammontava a n. 732 pratiche evase (20% = n.146).

Nello stesso periodo la Dott.ssa Patrizia Perticaroli Dirigente Medico Specialista in Medicina del Lavoro in qualità di componente interno delle commissioni sopra indicate ha eseguito n. 99 visite ambulatoriali, rientrando nel limite consentito del 20% dell’attività complessiva espletata.

Gli importi da corrispondere sono indicati nel prospetto riepilogativo che forma parte integrale e sostanziale del presente documento istruttorio.

I conteggi sono stati effettuati tenendo conto dell'adeguamento triennale dei compensi, sulla base delle variazioni annuali dell'indice generale dei prezzi al consumo, come previsto dall'art. 34 c. 2. della L. R. 19 febbraio 2004 n. 2.

Copia del presente provvedimento verrà notificata alla U.O. Gestione Personale dipendente per la liquidazione delle competenze al medico interessato e per la decurtazione oraria prevista con nota del D.A. ASUR n. 6129 del 15/3/2011.

Per quanto sopra esposto si propone:

1. di prendere atto ed approvare il prospetto "Liquidazione Competenze Medici Interni Commissione Invalidità civile e Legge 104/92" – 3° trimestre 2012" che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di liquidare, per l'effetto, alla Dott.ssa Patrizia Perticaroli, Componente Medico Interno delle Commissioni di Invalidità civile e Legge 104/92, i compensi lordi di cui al prospetto allegato afferenti l'attività svolta nel 3° Trimestre 2012, per un totale di n. 99 visite ambulatoriali;
3. di dare atto che la spesa complessiva pari a € 2.212,27= è stata prevista nel conto 02 02 01 01 01 "fondo per oneri da liquidare" del Bilancio 2012;
4. di riservarsi a fine esercizio finanziario di richiedere alla Regione il rimborso delle spese nella misura prevista dalla vigente normativa regionale;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
7. di trasmettere copia del presente atto all'U.O. Gestione Personale Dipendente per gli adempimenti conseguenti relativi alla liquidazione delle competenze ed alla decurtazione oraria prevista con nota del D.A. ASUR n. 6129 del 15/3/2011;
8. di dichiarare il presente atto efficace trascorsi 10 gg. dalla pubblicazione sul sistema atti-web salute ed all'albo pretorio Area Vasta n. 2, ai sensi dell'art. 28, comma 5, della L.R. 26/96 e successive modificazioni.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Sig.a Fraboni Luciana**

**- ALLEGATI -**

n. 1 prospetto riepilogativo

## PROSPETTO LIQUIDAZIONE COMPETENZE MEDICI INTERNI COMMISSIONE INVALIDITA' CIVILE E L. 104/92

3° Trimestre 2012								
Medico	soggetti visitati ambul.	L.R. 2 del 19/2/04 visite ambulat. per soggetto €	soggetti visitati domic.	L.R. 2 del 19/2/04 visite domiciliari per soggetto €	TOTALE COMPETENZE	Oneri Sociali 24,91%	IRAP 8,5%	TOTALE COMPLESSIVO
		16,75		22,33		0,2491	0,0850	
PERTICAROLI Patrizia	99	1.658,25	0	0,00	1.658,25	413,07	140,95	2.212,27
TOTALI	99	1.658,25	0	0,00	1.658,25	413,07	140,95	<b>2.212,27</b>