

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2  
N. 1293/AV2 DEL 12/09/2013**

**Oggetto: ACCETTAZIONE DONAZIONE DISPOSITIVI INFORMATICI.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

RICHIAMATA la determina n. 397/ASURDG in data 17.05.2013 ad oggetto *“Preso d’atto della DGRM n. 689 del 13 maggio 2013 e determinazioni in ordine alla continuità gestionale dell’Area Vasta 2 di Fabriano”*;

VISTA l’attestazione dei Responsabili della U.O. Controllo di Gestione e della U.O. Gestione Economico Finanziaria presso la sede operativa di JESI, secondo la quale dall’adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa;

**- D E T E R M I N A -**

1. di accettare la donazione, secondo le circostanze esplicitate nel documento istruttorio, che si intende integralmente trascritto ed approvato, da parte della società PFIZER ITALIA S.r.l. – ROMA, dei seguenti dispositivi informatici, destinati all’ambulatorio di auxologia della Unità Operativa di Pediatria e Neonatologia presso il Presidio Ospedaliero di JESI di questa Area Vasta 2 dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche

- n. 1 - HP PC 8300CMT - core 17-3770 - 4 GB - 1TB WIN8PRO64 BIT – garanzia 3 anni
- n. 1 - Monitor ASUS 2ms 21,5 pollici/WEBC – garanzia 3 anni
- n. 1 - Stampante multi - funzione HP Officejet 6700 WiFi – garanzia 3 anni
- Norton Antivirus Internet Security 2013
- Scheda Pci Wireless
- Office 2010 OEM Home & Business

stimati per un valore economico complessivo di € 1.800,00 I.V.A. compresa;

2. di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell’articolo 4 della Legge n. 412/1991 e dell’articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;

3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, per i provvedimenti di competenza, ai sensi dell’articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;

4. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel sistema Attiweb Salute, che il presente provvedimento rientra nei casi “altre tipologie”.

IL DIRETTORE GENERALE  
IN QUALITA' DI DIRETTORE AREA VASTA N. 2  
Dr. Piero CICCARELLI

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Le sottoscritte attestano che dalla adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche.

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE  
AREA VASTA N. 2 - dr.ssa M. Letizia PARIS

IL DIRIGENTE U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
AREA VASTA N. 2 – Sede operativa di JESI  
sig.ra Marisa ANSELMINI

La presente determina è composta da n. 5 pagine e nessun allegato.
--

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

U.O. ACQUISTI E LOGISTICA

OGGETTO: ACCETTAZIONE DONAZIONE DISPOSITIVI INFORMATICI.

NORMATIVA E DISPOSIZIONI AZIENDALI DI RIFERIMENTO: Legge Regionale 20 giugno 2003 n. 13 e sue successive modifiche ed integrazioni - Note della Direzione Generale di protocollo n. 1328/ASUR in data 03.05.2004, n. 3508/ASUR in data 16.09.2004 e n. 744/ASUR/DG/P in data 19.01.2009.

CONSIDERAZIONI IN FATTO ED IN DIRITTO

Con nota in data 21.05.2013, la società PFIZER ITALIA S.r.l. - ROMA ha provveduto a manifestare a questa competente Unità Operativa la volontà di donare alla Unità Operativa di Pediatria e Neonatologia presso il Presidio Ospedaliero di JESI di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche i seguenti dispositivi informatici, da destinare al potenziamento dell'ambulatorio auxologico della medesima Unità Operativa:

- n. 1 - HP PC 8300CMT - core 17-3770 - 4 GB - 1TB WIN8PRO64 BIT – garanzia 3 anni
- n. 1 - Monitor ASUS 2ms 21,5 pollici/WEBC – garanzia 3 anni
- n. 1 - Stampante multi - funzione HP Officejet 6700 WiFi – garanzia 3 anni
- Norton Antivirus Internet Security 2013
- Scheda Pci Wireless
- Office 2010 OEM Home & Business

Con successiva nota in data 10.06.2013, il Direttore della Unità Operativa destinataria e la Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di JESI hanno espresso parere favorevole alla accettazione della donazione in argomento, ritenuta necessaria ad aggiornare la dotazione informatica dell'ambulatorio auxologico.

Dandosi atto che il valore commerciale di detti dispositivi informatici – quantificato per l'importo complessivo di €. 1.800,00 I.V.A. inclusa – non rientra nell'ambito di vincoli di autorizzazione previsti dalla vigente regolamentazione aziendale in tema di donazioni (di cui alle note di protocollo n. 1328/ASUR in data 03.05.2004 e di protocollo n. 3508/ASUR in data 16.09.2004, quali da ultimo richiamate con nota di protocollo n. 744/19.01.2009/ASUR/DG/P), si fanno comunque presenti le seguenti circostanze che, in senso analogico, consentono di ritenere conforme la presente proposta di determina ai principi generali adottati nell'ambito di detta regolamentazione aziendale stessa e più precisamente:

- che la struttura destinataria è attualmente carente e necessita di tale tipologia di dispositivi;
- che detti dispositivi rispondono alle esigenze della struttura destinataria;
- che non sussistono in alcun modo vincoli all'acquisizione di beni accessori dedicati al corretto funzionamento dei dispositivi stessi.

## ESITO DELL'ISTRUTTORIA

DATO ATTO, rispettivamente, del percorso istruttorio sopra descritto e di ogni circostanza di legittimità e di merito esplicitata nel presente documento istruttorio, che costituisce presupposto della presente proposta di determina, sottoscritta dal proponente in qualità di Responsabile del Procedimento;

ATTESTATA da parte del proponente la conformità del citato percorso istruttorio e della presente proposta di determina alla vigente regolamentazione aziendale in materia;

DATO ATTO che dalla eventuale adozione della presente proposta di provvedimento non derivano oneri di spesa a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche;

SI PROPONE al Direttore Generale, anche in funzione di Direttore di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, la adozione del seguente schema di determina:

1) di accettare la donazione, secondo le circostanze esplicitate nel documento istruttorio, che si intende integralmente trascritto ed approvato, da parte della società PFIZER ITALIA S.r.l. – ROMA, dei seguenti dispositivi informatici, destinati all'ambulatorio di auxologia della Unità Operativa di Pediatria e Neonatologia presso il Presidio Ospedaliero di JESI di questa Area Vasta 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche

- n. 1 - HP PC 8300CMT - core 17-3770 - 4 GB - 1TB WIN8PRO64 BIT – garanzia 3 anni
- n. 1 - Monitor ASUS 2ms 21,5 pollici/WEBC – garanzia 3 anni
- n. 1 - Stampante multi - funzione HP Officejet 6700 WiFi – garanzia 3 anni
- Norton Antivirus Internet Security 2013
- Scheda Pci Wireless
- Office 2010 OEM Home & Business

stimati per un valore economico complessivo di € 1.800,00 I.V.A. compresa;

- 2) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell'articolo 4 della Legge n. 412/1991 e dell'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- 3) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, per i provvedimenti di competenza, ai sensi dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- 4) di dare atto, ai fini della repertoriatura nel sistema Attiweb Salute, che il presente provvedimento rientra nei casi "altre tipologie".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
rag. M. Luana BARCHIESI

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale, in funzione di Direttore di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche.

IL DIRIGENTE U.O. ACQUISTI E LOGISTICA  
dott. Carlo SPACCIA

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato. La documentazione menzionata nel presente documento istruttorio è conservata e consultabile in atti presso questa Unità Operativa Responsabile del Procedimento.