

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1257/AV2 DEL 09/09/2013**

Oggetto: [L.R. n. 22 del 27/07/1998 – Rimborso spese sostenute per parto dall'assistita F.C.]

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la nota n. 69363 del 17/10/2011 con la quale il Direttore di Area Vasta 2, nelle more della specifica regolamentazione del nuovo assetto organizzativo dell'area Amministrativa, Tecnica e Logistica, conferma le deleghe conferite, tra gli altri, ai Responsabili dei Distretti per l'adozione degli atti amministrativi nella forma delle Determinazioni Dirigenziali, di cui alla deliberazione n. 195/DZT7DZONA del 13/09/2007;

VISTA l'attestazione del Dirigente dell'U.O. Programmazione e controllo di Gestione e del Dirigente dell'U.O. Gestione Risorse Economico Finanziarie in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Rimborsare alla sig.ra F.C. di Monte San Vito per i motivi di cui al documento istruttorio, l'importo di € 400,00.= ai sensi della Legge Regionale n. 22 del 27/07/1998;
2. Stabilire che la spesa di € 400,00.= deve essere posta a carico del budget 2013 dell'Area Vasta 2 – assegnato con determina ASURDG n. 275/2013 – Sede Operativa di Ancona – conto economico 0508010303 “Altri rimborsi e contributi agli assistiti “ centro di costo 0721179;
3. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

4. Dichiarare il presente atto efficace trascorsi 10 gg. dalla pubblicazione sul sistema atti-web salute ed all'albo pretorio dell'Area Vasta 2, ai sensi dell'art. 28, commi 5 e 6 della L.R. n. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO NORD
(Dr.ssa Carmen Pedretti)

La presente determina consta di n. 5 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Distretto Nord)

- ❑ Normativa di riferimento
- ❑ L.R. n. 22/1998;
- ❑ DGRM n. 2440/1999;
- ❑ L.R. n. 2/2008;
- ❑ Circolare Servizio Salute – Giunta Regionale – n. 222825/S04/CR del 12/04/2010;

- ❑ Motivazione:

Con la Legge 22/1998 la Regione Marche ha inteso disciplinare la materia relativa ai diritti della partoriente, del nuovo nato e del bambino spedalizzato, in particolare ponendo attenzione al benessere psicofisico della donna e del nascituro fin dal periodo della gravidanza, il parto e il puerperio, promuovendo un'adeguata informazione e conoscenza circa le modalità di assistenza al parto ivi compresa la libertà di scelta circa i luoghi dove partorire, ferme restando le esigenze primarie di sicurezza.

L'art. 4 della citata L.R. 22/98 "Parto a domicilio", stabilisce che le Aziende Unità Sanitarie Locali (di seguito Aree Vaste) possano istituire il servizio di assistenza al parto a domicilio avvalendosi di personale ostetrico anche in regime di convenzione e, al comma 2, afferma come, in carenza dell'istituzione del servizio di assistenza al parto, le Aree Vaste rimborsano alle donne che hanno effettuato il parto a domicilio le spese sostenute per il parto stesso, fino ad un massimo di L. 1.500.000.=;

La Legge Regionale n. 2 del 05/02/2008, ha provveduto a modificare l'importo oggetto del rimborso trasformando L. 1.500.000.= in € 1.200,00.= ed introducendo la rivalutazione annuale dell'indice ISTAT;

Inoltre la DGRM n. 2440 del 04/10/1999, all'allegato "A", stabilisce che, per accedere al contributo finanziario, la donna che ha partorito al proprio domicilio previa opportuna richiesta autorizzata, debba presentare all'Area Vasta il certificato di nascita, copia della cartella clinica, dichiarazione di avvenuta esecuzione dello screening neonatale, autocertificazione dell'avvenuto parto a domicilio e delle spese sostenute, sulla base della documentazione in suo possesso;

Si da atto che entro i termini previsti dalla DGRM n. 2440/1999, 34[^] settimana di gravidanza, l'assistita F.C. ha inoltrato formale richiesta di parto a domicilio, corredando detta richiesta con la dichiarazione di presa in carico da parte dell'Ostetrica di fiducia, dalla quale risultano assolti gli impegni indicati per la presa in carico della partoriente, nonché la dichiarazione del Consenso Informato e libera scelta sottoscritto dalla Sig.ra F.C.

Con nota n. 275825 del 7 giugno 2013 questa Direzione Distrettuale, ha ricevuto la scheda successiva alla 37[^] settimana di gravidanza redatta dallo specialista ginecologo, ed ha quindi dichiarato accolta la pratica di richiesta di parto a domicilio da parte della sig.ra F.C. – nata a Chiaravalle il 18/05/1976 e residente in Monte San Vito;

In data 06/07/2013 dopo una prima fase di travaglio ed in considerazione dell'avanzata data gestazionale, la sig.ra F.C. in accordo con l'ostetrica ha deciso per il ricovero in ambiente ospedaliero, per cui il parto è avvenuto in ospedale; e visto che la DGRM n. 2440/99 prevede anche in questo caso, la corresponsione di un contributo forfetario, indicato dalla circolare

del Servizio Salute della Regione Marche – n. 222825/S04/CR del 12/04/2010, in un importo pari ad un terzo della somma riconoscibile per il parto a domicilio, e quindi in € 400,00.= a coloro che abbiano precedentemente attuato le procedure di cui ai paragrafi I - II della DGRM 2440;

Vista la lettera di dimissione della sig.ra F.C. da parte dell'Ospedale di Rimini (SSR Emilia-Romagna) – Dipartimento Materno Infantile - del 08/07/2013 e vista la richiesta in data 01/08/2013 con la quale la sig.ra F.C. chiede il rimborso della spesa sostenuta per la predisposizione all'assistenza al parto domiciliare, avvenuto poi in ambiente ospedaliero il 06/07/2013, per un ammontare di € 400,00 (fattura dell'ostetrica – n. 58 del 25/07/2013)

si propone di adottare il presente atto:

- 1) Rimborsare alla sig.ra F.C. di Monte San Vito per i motivi di cui al documento istruttorio, l'importo di € 400,00.= ai sensi della Legge Regionale n. 22 del 27/07/1998;
- 2) Stabilire che la spesa di € 400,00.= deve essere posta a carico del budget 2013 dell'Area Vasta n. 2 - assegnato con determina ASURDG n. 275/2013 – Sede Operativa di Ancona – conto economico 0508010303 “Altri rimborsi e contributi agli assistiti” – centro di costo 0721179;
- 3) Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.
- 4) Dichiarare il presente atto efficace trascorsi 10 gg. dalla pubblicazione sul sistema atti-web salute ed all'albo pretorio dell'Area Vasta 2, ai sensi dell'art. 28, commi 5 e 6 della L.R. n. 26/96;
- 5) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL DOCUMENTO ISTRUTTORIO

La Posizione Organizzativa
Gestione Servizi Amm.vi Distrettuali
Floriano Medici

Attestazione del Responsabile del Distretto Nord

Il Responsabile del Distretto Nord attesta la regolarità tecnica del presente atto e ne certifica la conformità alle norme vigenti.

Attesta inoltre che la spesa di €. 400,00.= trova copertura economica nel budget assegnato all'Area Vasta n. 2 per l'anno 2013 (Sede Operativa di Ancona – Distretto Nord) con Determina ASUR DG n. 275/2013.

Il Direttore Distretto Nord
(Dr.ssa Carmen Pedretti)

I Dirigenti della UO Programmazione e Controllo di Gestione e UO Gestione Risorse Economico Finanziarie.

Le sottoscritte, vista l'attestazione del Direttore del Distretto Nord concernente la copertura economica della spesa, attestano che il costo scaturente dall'adozione del presente atto trova copertura economica nel budget assegnato all'Area Vasta n. 2 - Sede Operativa di Ancona – Distretto Nord – per l'anno 2013 – con Determina ASUR DG n. 275/2013.

Il Dirigente UO
Programmazione e Controllo di Gestione

Il Dirigente UO
Gestione Risorse Economico Finanziarie
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

- ALLEGATI -

(nessun allegato)