

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1256/AV2 DEL 09/09/2013**

**Oggetto: Rimborso spese alla Sig.ra R.T. per parto a domicilio**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

.....

**VISTI** gli artt. 4 e 17 del D.L.vo n. 165 del 30 marzo 2001, relativi agli atti e provvedimenti amministrativi che competono ai dirigenti delle pubbliche amministrazioni nonché i loro compiti e poteri;

**VISTA** la determina del Direttore di Area Vasta 2 n. 169/AV2 del 09/11/2011, relativa alla conferma delle deleghe delle funzioni ai dirigenti, sulla base dei suddetti artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione dei Responsabili del Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione in riferimento alla Programmazione Economica dell'anno 2013;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) di rimborsare alla Sig.ra R.T. che ha effettuato il parto a domicilio l'importo di € 1.200,00 tale spesa è stata sostenuta dalla medesima e rientra nel tetto previsto dalla L.R. 2/2008;
- 2) di imputare la spesa di € 1.200,00 al Conto 05.08.01.03.03 (Altri rimborsi e contributi agli assistiti) , del Bilancio ASUR/AV2 ;
- 3) di dare atto che la suddetta spesa trova copertura economica nel budget provvisoriamente assegnato all'AV2 con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013 ;
- 4) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5) di dichiarare il presente atto efficace trascorsi 10 gg. dalla pubblicazione sul sistema atti-web salute ed all'albo pretorio dell'AV2, ai sensi dell'art.28, comma5, L.R. 26/96 e ss.mm.ii..

Il Dirigente  
Dott. Emanuele Rocchi

Per il parere infrascritto:

Si attesta che la spesa di € 1.200 derivante dall'esecuzione della presente determina, trova copertura economica nel budget per come provvisoriamente assegnato all'Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013 al conto n. 508010303 (Altri rimborsi e contributi agli assistiti) del bilancio 2013

**La Responsabile Servizio Bilancio**  
( Dr.ssa Laura Torreggiani )

**La Responsabile U.O.**  
**Controllo di Gestione AV2**  
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA ATTIVITA' TERRITORIALE**

**Normativa di riferimento**

Legge Regionale Marche n. 22 del 27/07/1998  
D.G.R.M. n. 2440 del 04/10/1999  
Legge Regionale Marche n. 2 del 05/02/2008.

Con la legge regionale n.22 del 27 luglio 1998, concernente "Diritti della Partorientale, del nuovo nato e del bambino ospedalizzato" la Regione favorisce il benessere psicofisico della donna e del nascituro durante la gravidanza, il parto e il puerperio, promuove l'informazione e la conoscenza sulle modalità di assistenza al parto, assicura la libertà di scelta circa i luoghi dove partorire, ferme restando le esigenze primarie della sicurezza.

La citata legge regionale prevede quali luoghi del parto: l'ospedale, il domicilio, la casa di maternità.

Con D.G.R. n. 2440 del 04/10/1999 sono stati approvati "i criteri e le modalità attuative del parto extra-ospedaliero in applicazione dell'art.6 della L.R. 27 luglio 1998, n.22", di cui all'Allegato "A"

Il Direttore del Dipartimento Materno Infantile ha comunicato che l'U.O. di Ostetricia e Ginecologia di Senigallia non ha istituito il servizio di assistenza a domicilio.

La Sig.ra R.T. residente a Serra de' Conti ha presentato a questa ASUR\_AV2-Senigallia in data 12/06/2013:

- la richiesta redatta ai sensi della sopraccitata D.G.R. 2440/99, di far nascere il proprio bambino a domicilio affidandosi alle cure di un'ostetrica iscritta all'albo.
- la dichiarazione di presa in carico da parte dell'ostetrica iscritta all'albo delle Ostetriche della Provincia di Ancona al numero Albo n. 433 ;
- la dichiarazione del Consenso informato e libera scelta sottoscritto dalla medesima e dal partner.

Successivamente la Sig.ra ha inoltre presentato :

- la scheda per la valutazione delle condizioni ostetriche permettenti il parto extraospedaliero sottoscritta dal Direttore dell'U.O. Ginecologia – Ostetricia dell'ASUR- AV2-Senigallia.-
- la comunicazione del Direttore del Dipartimento Materno Infantile con la dichiarazione di aver informato l'assistita sugli impegni previsti al punto III dell'Allegato A della DGR 2440/99.

Il comma 2 dell'art.4 L.R. 22/98 prevede che le Aziende rimborsino alle donne che effettuano il parto a domicilio le spese sostenute fino ad un massimo di lire 1.500.000, nel caso che le medesime Aziende non abbiano istituito tale servizio. Successivamente la L.R. n. 2 del 05/02/2008 ha modificato il suddetto comma sostituendo le parole " Lire 1.500.000" con " euro 1.200,00"

In data 07/08/2013 la Sig.ra R.T. ha attestato :  
che il parto è avvenuto a domicilio in data 04/08/2013,  
di aver sostenuto la spesa di € 1.300,00 come da fattura dell'ostetrica allegata;  
ed inoltre ha allegato il certificato di nascita, la copia della cartella clinica e dichiarazione dell'avvenuta esecuzione degli screenings neonatali .

**. Per quanto sopra esposto si propone:**

- 1) di rimborsare alla Sig.ra R.T. che ha effettuato il parto a domicilio l'importo di € 1.200,00 tale spesa è stata sostenuta dalla medesima e rientra nel tetto previsto dalla L.R. 2/2008;
- 2) di imputare la spesa di € 1.200,00 al Conto 05.08.01.03.03 (Altri rimborsi e contributi agli assistiti) , del Bilancio ASUR/AV2 ;
- 3) di dare atto che la suddetta spesa trova copertura economica nel budget provvisoriamente assegnato all'AV2 con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013 ;
- 4) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5) di dichiarare il presente atto efficace trascorsi 10 gg. dalla pubblicazione sul sistema atti-web salute ed all'albo pretorio dell'AV2, ai sensi dell'art.28, comma5, L.R. 26/96 e ss.mm.ii..

Il Responsabile dell'Istruttoria  
(Dr.ssa Donatella Loccioni)

**- ALLEGATI -**

Documentazione cartacea agli atti dell'Ufficio, non soggetta a pubblicazione per questioni di privacy