

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2  
N. 1166/AV2 DEL 01/08/2013**

**Oggetto: TAR MARCHE RG. 937/2000 – ZONA TERRITORIALE 4 SENIGALLIA (ORA ASUR/AV2) / M.S. – LIQUIDAZIONE A SALDO PRESTAZIONI PROFESSIONALI STUDIO LEGALE AVV. GIOVANNI RANCI E ASSOCIATI.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

.....

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** la DG/ASUR n. 853 del 08/11/2012, la D.G.R.M. n. 689 del 13.05.2013 e la DG/ASUR n. 397 del 17.05.2013 contenente determinazioni in ordine alla continuità gestionale dell'Area Vasta 2 di Fabriano;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente l'U.O. Gestione Economico Finanziaria in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di procedere a liquidare, per i motivi di cui in narrativa, a saldo, la somma di Euro 4.189,50 per il pagamento delle prestazioni professionali rese dall'Avv. Giovanni Ranci e Alessandra Ranci nel giudizio promosso da Marinelli Sonia innanzi al TAR Marche, rubricato con il numero di ruolo generale 937/2000, concluso con sentenza n. 3385/2010, depositata in Segreteria il 23/11/2010, di cui meglio in premessa;
- 3) Di liquidare a saldo allo Studio legale Avv. Giovanni Ranci e Associati, del Foro di Ancona, con studio legale in Ancona 60100, C.so Garibaldi 136, CF/PIVA 01464410420, al momento di ricevimento della fattura, l'importo di Euro 3.568,72, al netto della Ritenuta di Acconto di Euro 620,78;
- 4) Di dare atto che il pagamento verrà effettuato mediante bonifico bancario sulle coordinate

bancarie indicate dal ridetto Studio legale e precisamente IT51P0624502601CC0750133135, Banca CARIFE S.p.A. con sede in Ancona, C.so Garibaldi n. 140;

- 5) Di dare atto che la spesa va imputata al conto di fondo 0202030103 – fondo rischi contenzioso personale dipendente e non avrà alcuna incidenza sul Budget 2013 in quanto la somma è stata già accantonata negli esercizi precedenti;
- 6) Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione per la emissione, nei confronti dello studio professionale, di idoneo mandato di pagamento;
- 7) Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 8) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

*IL DIRETTORE GENERALE  
in qualità di DIRETTORE AREA VASTA 2  
Dottor Piero Ciccarelli*

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente provvedimento dal Dirigente della U.O.C. Segreteria Direzione AV2, attestano che dall'adozione del presente atto non deriva alcun onere a carico del Budget dell'ASUR – Area Vasta N.2/Fabriano 2013 in quanto la somma è stata accantonata negli esercizi precedenti e viene imputata al conto di fondo 0202030103 – fondo rischi contenzioso personale dipendente.

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa M. Letizia Paris

.....

**UO BILANCIO**

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Laura Torregiani

.....

La presente determina consta di n.7 pagine di cui 9 pagine di allegato solo in formato cartaceo.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. SEGRETERIA DI DIREZIONE**

**QUADRO NORMATIVO E DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE:**

L. 07 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

- L. 11 febbraio 2005 n. 15 “Modifiche ed integrazioni alla legge 7 agosto 1990, n. 241, concernenti norme generali sull'azione amministrativa”;
- D.M. 8 aprile 2004 n. 127 “Regolamento recante determinazione degli onorari, dei diritti e delle indennità spettanti agli avvocati per le prestazioni giudiziali, in materia civile, amministrativa, tributaria, penale e stragiudiziale”;
- D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche”;
- L.R. 20 giugno 2003 n. 13 “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- L.R. 22 novembre 2010 n. 17;
- L.R. 1 agosto 2011 n. 17;

**PRESUPPOSTI E MOTIVAZIONI:**

Con determinazione dell'allora Direttore dell'ex Zona Territoriale 4 di Senigallia di cui al numero 171/ZT4DZONA del 14.09.2007, ad oggetto “*Ricorso avanti al TAR Marche di Ancona proposto dalla Dott.ssa M.S. – nomina legale per sostituzione processuale*” è stato disposto di sostituire nella causa pendente innanzi al TAR Marche, RG. 937/2000, il già incaricato legale Avv. Simone Aquilanti, Dirigente dell'Ufficio Legale della ZT4 in aspettativa e, quindi, impossibilitato all'esercizio dell'attività difensiva giudiziale, con la figura professionale degli Avv.ti Giovanni Ranci e Alessandra Ranci del Foro di Ancona, conferendo loro, congiuntamente e disgiuntamente, ogni più ampia facoltà di difesa in giudizio;

Al momento di conferimento dell'incarico professionale, con il medesimo atto 171/2007 –qui allegato in forma cartacea (doc.n.1)- si è pattuita l'applicazione, quanto al pagamento degli onorari giudiziali, dei minimi professionali di legge dello scaglione di riferimento e, sebbene il relativo importo non fosse quantificabile, è stato assunto impegno per la presumibile spesa di euro 4.000,00;

Con sentenza n. 3385/2010, depositata in Segreteria il 23/11/2010, il Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche ha definito il giudizio in parola accogliendo il ricorso;

Di talché, concluso il giudizio, il prefato studio legale veniva invitato a produrre prenotula di parcella nel rispetto di quanto stabilito e, dunque, la proposta di fattura presentata in data 24/07/2013, a mezzo pec e allegata al presente atto solo in forma cartacea, in entrata al prot. n. 87556 del 25/07/2013 (doc. n.2), è rispettosa delle previsioni di cui al D.M. 8 aprile 2004 n. 127 *“Regolamento recante determinazione degli onorari, dei diritti e delle indennità spettanti agli avvocati per le prestazioni giudiziali, in materia civile, amministrativa, tributaria, penale e stragiudiziali”*;

Verificato, pertanto, che gli onorari professionali sono stati indicati in applicazione e nel rispetto dei minimi tariffari dello scaglione di riferimento e che la causa avanti ad organo di giustizia amministrativa, vista la domanda che ha per oggetto due distinti capi, è da considerarsi di valore indeterminato ai sensi dell'art. 6 comma 3 D.M. 127/2004 in quanto l'oggetto della controversia e la natura sostanziale del rapporto dedotto in giudizio non consente l'applicazione dei criteri del medesimo art. 6 comma 1 e del codice di procedura civile;

Dato atto che non sono stati corrisposti acconti da portare oggi in detrazione rispetto all'importo del contenzioso quantificato in via definitiva in Euro 4.189,50 di cui Euro 3.103,88 per Diritti, Onorari, Rimborso Spese Generali del 12,5% ex art. 14 D.M. 127/1994, spese imponibili, Cassa di Previdenza Forense 4%, IVA 21% e anticipazioni esc. Art. 15/3 DPR 633/1972 oltre Euro 620,78 per Ritenuta di Acconto;

Visto che dall'adozione del presente atto non deriva alcun onere a carico del Budget 2013 dell'ASUR – Area Vasta 2/Fabriano in quanto la relativa somma è stata accantonata negli esercizi precedenti e imputata al conto di fondo 0202030103 – fondo rischi contenzioso personale dipendente;

Ritenuta, quindi, la propria competenza all'adozione del presente atto trattandosi di attività legale riconducibile alle materie assegnate alla Segreteria di Direzione dell'Area Vasta 2;

Dato, dunque, atto di dover procedere liquidare, a saldo, allo Studio legale Avv. Giovanni Ranci e Associati, del Foro di Ancona, con studio legale in Ancona 60100, C.so Garibaldi 136, CF/PIVA

01464410420, l'importo di Euro 3.568,72, detratta la Ritenuta di Acconto per Euro 620,78, al momento di ricevimento della fattura quale documento contabile necessario alla liquidazione stessa;

### **ESITO DELL'ISTRUTTORIA:**

Tutto quanto sopra premesso si propone al Direttore di Area Vasta 2 l'adozione del seguente schema di determina:

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di procedere a liquidare, per i motivi di cui in narrativa, a saldo, la somma di Euro 4.189,50 per il pagamento delle prestazioni professionali rese dall'Avv. Giovanni Ranci e Alessandra Ranci nel giudizio promosso da Marinelli Sonia innanzi al TAR Marche, rubricato con il numero di ruolo generale 937/2000, concluso con sentenza n. 3385/2010, depositata in Segreteria il 23/11/2010, di cui meglio in premessa;
- 3) Di liquidare a saldo allo Studio legale Avv. Giovanni Ranci e Associati, del Foro di Ancona, con studio legale in Ancona 60100, C.so Garibaldi 136, CF/PIVA 01464410420, al momento di ricevimento della fattura, l'importo di Euro 3.568,72, al netto della Ritenuta di Acconto di Euro 620,78;
- 4) Di dare atto che il pagamento verrà effettuato mediante bonifico bancario sulle coordinate bancarie indicate dal ridetto Studio legale e precisamente IT51P0624502601CC0750133135, Banca CARIFE S.p.A. con sede in Ancona, C.so Garibaldi n. 140;
- 5) Di dare atto che la spesa va imputata al conto di fondo 0202030103 – fondo rischi contenzioso personale dipendente e non avrà alcuna incidenza sul Budget 2013 in quanto la somma è stata già accantonata negli esercizi precedenti;
- 6) Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione per la emissione, nei confronti dello studio professionale, di idoneo mandato di pagamento;
- 7) Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

8) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Michela Ninno

Il Dirigente U.O.C. Segreteria di Direzione  
Dott. Gabriele Colombo

**- ALLEGATI -**

- n. 1 – determina n. 171/ZT4DZONA del 14.09.2007;
- n. 2 - prenotula di parcella del 24/07/2013 prot. n. 87556 del 25/07/2013.