

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2
N. 1150/AV2 DEL 25/07/2013**

Oggetto: Piano assunzioni 2013. Proroga n. 2 incarichi a tempo determinato di Operatore Tecnico Specializzato – Autista di Ambulanza - cat. Bs. Provvedimenti consequenti.

**IL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la determina ASUR/DG n. 397 del 17/05/2013 ad oggetto “Presa d’atto DGRM n. 689 del 13 maggio 2013 e determinazioni in ordine alla continuità gestionale dell’Area Vasta n. 2 di Fabriano”;

VISTA l’attestazione del Responsabile del Controllo di Gestione e del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Prorogare, per quanto esposto nel documento istruttorio, il termine di scadenza del contratto individuale di lavoro a tempo determinato dei sotto elencati Operatori Tecnici Specializzati – Autisti di Ambulanza, categoria Bs, per non più di tre anni dall’inizio dell’incarico, in ottemperanza a quanto prescritto dall’art. 4 del D.Lgs. 368/01, fatto salvo la conclusione anticipata di procedure concorsuali per l’assunzione a tempo indeterminato o l’accoglimento di domande di mobilità in osservanza degli obblighi di cui all’art. 30 del D.Lgs. 165/2001 in materia di mobilità volontaria:
 - CARDONE Moreno, con decorrenza dal 01.08.2013 e fino al termine massimo del 31.07.2015;
 - BRUGIAFERRI Michele, con decorrenza dal 16.08.2013 e fino al termine massimo del 15.08.2015;
3. Stipulare con i suddetti dipendenti la proroga del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, per il periodo come al punto che precede.

4. Dare atto che la proroga di personale di cui al presente provvedimento, inserita nel Piano assunzioni secondo quadri mestre 2013, si rende indispensabile per assicurare la continuità nell'erogazione dei livelli minimi ed essenziali di assistenza programmati per non incorrere in responsabilità penali conseguenti all'interruzione di pubblico servizio.
5. Dare atto che il costo derivante dall'adozione del presente atto, farà carico al budget degli esercizi 2013, 2014 e 2015 e verrà imputata ai conti economici sotto indicati:
 - 05.14.03.01.01 Competenze personale ruolo tecnico - comparto;
 - 05.14.03.02.01 Oneri sociali personale ruolo tecnico - comparto;
 - 05.14.03.03.01 Irap personale ruolo tecnico - comparto.
6. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 e s.m.i.
7. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

*IL DIRETTORE GENERALE
IN QUALITÀ DI DIRETTORE AREA VASTA 2
Dottor Piero Ciccarelli*

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
Unità Operativa Gestione del Personale AV2 -

Normativa di riferimento

- D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..
- D.Lgs. 368/2001 e s.m.i..
- Circolare ASUR prot. n. 801 del 10.01.2011.
- Vigente CCNL del personale Comparto Sanità.

Motivazione:

Richiamata la Determina n. 1402/AV2 del 16.07.2012, in esecuzione della quale sono stati assunti, con un contratto a tempo determinato della durata di mesi dodici, i sotto elencati Operatori Tecnici Specializzati – Autisti di Ambulanza – categoria Bs:

- Cardone Moreno..... dal 01.08.2012 al 31.07.2013
- Brugiaferri Michele dal 16.08.2012 al 15.08.2013.

Vista la nota del Direttore del Dipartimento di Emergenza, con la quale lo stesso, con riferimento alla criticità del Servizio di Emergenza Territoriale del 118 ed alla scadenza nel mese di agosto di n. 3 contratti a tempo determinato di autista di ambulanza delle Potes di Osimo e Loreto, chiede la proroga degli stessi, per garantire la dovuta assistenza e non incorrere nell'omissione di pubblico servizio.

Preso atto che la proroga dei contratti di lavoro dei suddetti dipendenti rientra nel piano assunzioni secondo quadri mestre 2013.

Visto l'art. 4, I° comma, del D.Lgs. 06.09.2001 n. 368 il quale prevede, tra l'altro, che il termine del contratto a tempo determinato può essere, con il consenso del lavoratore, prorogato solo quando la durata iniziale del contratto stesso sia inferiore a tre anni, con possibilità di una sola proroga e purchè la stessa - richiesta per ragioni oggettive - si riferisca alla stessa attività lavorativa per la quale è stato stipulato il primo contratto;

Ritenuto dunque di procedere alla proroga dei contratti di lavoro in argomento, al fine di garantire la continuità del servizio assistenziale, nonché il rispetto delle norme legislative e contrattuali in materia di turnazione del personale, per non incorrere in responsabilità penali conseguenti all'interruzione di pubblico servizio.

Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra si sottopone al Direttore di Area Vasta ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di determina:

1. Prorogare, per quanto esposto nel documento istruttorio, il termine di scadenza del contratto individuale di lavoro a tempo determinato dei sotto elencati Operatori Tecnici Specializzati – Autisti di Ambulanza, categoria Bs, per non più di tre anni dall'inizio dell'incarico, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 4 del D.Lgs. 368/01, fatto salvo la conclusione anticipata di procedure concorsuali per l'assunzione a tempo indeterminato o l'accoglimento di domande di mobilità in osservanza degli obblighi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 in materia di mobilità volontaria:
 - CARDONE Moreno, con decorrenza dal 01.08.2013 e fino al termine massimo del 31.07.2015;
 - BRUGIAFERRI Michele, con decorrenza dal 16.08.2013 e fino al termine massimo del 15.08.2015;
2. Stipulare con i suddetti dipendenti la proroga del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, per il periodo come al punto che precede.
3. Dare atto che la proroga di personale di cui al presente provvedimento, inserita nel Piano assunzioni secondo quadriennio 2013, si rende indispensabile per assicurare la continuità nell'erogazione dei livelli minimi ed essenziali di assistenza programmati per non incorrere in responsabilità penali conseguenti all'interruzione di pubblico servizio.
4. Dare atto che il costo derivante dall'adozione del presente atto, farà carico al budget degli esercizi 2013, 2014 e 2015 e verrà imputata ai conti economici sotto indicati:
 - 05.14.03.01.01 Competenze personale ruolo tecnico - comparto;
 - 05.14.03.02.01 Oneri sociali personale ruolo tecnico - comparto;
 - 05.14.03.03.01 Irap personale ruolo tecnico - comparto.
5. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 e s.m.i.
6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
Il dirigente
(Dott.ssa Marinella Cardinaletti)

Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

Attestazione del Dirigente Responsabile della U.O.C. Gestione Risorse Umane

Il Dirigente Responsabile della U.O.C. Gestione Risorse Umane, attesta la regolarità tecnica del presente atto, ne certifica la conformità alle disposizioni legislative vigenti e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta. Attesta inoltre che la proroga in argomento è prevista nel piano occupazionale secondo quadriennio 2013.

Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget per come provvisoriamente assegnato all'Area Vasta con determina ASUR/DG n. 275 del 10/04/2013.

Il Dirigente Responsabile del Controllo di Gestione
(Dott.ssa Letizia Paris)

Il Dirigente del Bilancio
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

L'addetto alla fase istruttoria
(Tiziana Mercuri)

- ALLEGATI -
Nessun allegato