

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2
N. 1122/AV2 DEL 18/07/2013**

**Oggetto: IRROGAZIONE SANZIONE DISCIPLINARE DIPENDENTE A.C. -
RECEPIMENTO**

**IL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la determina n. 397/ASURDG del 17/05/2013 ad oggetto "Presenza d'atto della DGRM n. 689 del 13/05/2013 e determinazioni in ordine alla continuità gestionale dell'Area Vasta 2 di Fabriano;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento U.O. Bilancio - dr.ssa Maria Grazia Maracchini e del Dirigente Amministrativo Servizio Controllo di Gestione dott.ssa Maria Letizia Paris in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Recepire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento aziendale in materia di procedimenti disciplinari, di cui alla determina del Direttore Generale ASUR n. 97/11, la sanzione comminata a A.C. con provvedimento n. 287488 del 01/07/2013 da parte dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, consistente nella sanzione disciplinare della censura di cui all'art. 2 del regolamento di cui sopra;
3. Dare atto che le generalità del soggetto interessato sono precisate all'allegato cartaceo che costituisce parte integrante del presente atto, da non pubblicarsi ai sensi della vigente normativa per la tutela dei dati personali, citata nel documento istruttorio.

4. Dare atto che la presente determina non comporta oneri di spesa per questa Area Vasta 2;
5. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE GENERALE
in qualità
DI DIRETTORE AREA VASTA 2
Dottor Piero Ciccarelli

.....

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Personale, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE PERSONALE)**

In data 18.04.2013 veniva formulata dal Responsabile del Servizio di assegnazione una richiesta di sanzione disciplinare ai sensi dell'art. 55-bis, comma 3 del D.Lgs. 165/2001, nei confronti di A.C. dipendente a tempo indeterminato dell'Area Vasta n. 2, per le motivazioni analiticamente espresse nella stessa, che non vengono qui riportate, come le generalità del soggetto interessato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

All'esito dell'istruttoria e delle giustificazioni rese dal soggetto interessato, nella sessione del 21.05.2013, valutata la rilevanza disciplinare della condotta contestata, l'Ufficio Procedimenti Disciplinari, ai sensi del Regolamento aziendale in materia di procedimenti disciplinari, di cui alla determina del D.G. ASUR n. 97/11, ha ritenuto di comminare la sanzione disciplinare della censura di cui all'art. 2 del regolamento di cui sopra, irrogata e notificata al dipendente ed alla U.O. proponente con nota n. 287488 del 01.07.2013.

Per quanto sopra si propone di adottare il presente atto, ai sensi e per gli effetti del citato Regolamento aziendale in materia di procedimenti disciplinari che prevede, ferma restando l'immediata efficacia del provvedimento di irrogazione della sanzione, la formalizzazione dell'atto di recepimento da parte della Direzione di Area Vasta.

Prendere atto che la presente determina non comporta oneri di spesa per questa Area Vasta 2.

Vista la Legge Regionale n. 17 del 01/08/2011, avente oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale", e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17, si propone l'adozione della seguente

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELL'AREA VASTA 2**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di recepire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento aziendale in materia di procedimenti disciplinari, di cui alla determina del Direttore Generale ASUR n. 97/11, la sanzione comminata a A.C. con provvedimento n. 287488 del 01/07/2013 da parte dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, consistente nella sanzione disciplinare della censura di cui all'art. 2 del regolamento di cui sopra;
3. Di dare atto che le generalità del soggetto interessato sono precisate all'allegato cartaceo che costituisce parte integrante del presente atto, da non pubblicarsi ai sensi della vigente normativa per la tutela dei dati personali, citata nel documento istruttorio.
4. Di dare atto che la presente determina non comporta oneri di spesa per questa Area Vasta 2;
5. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2
U.O.C. Gestione Personale
Il Responsabile
Dott.ssa Lorella Pietrella

.....

- ALLEGATI -

Allegato in formato cartaceo