

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2
N. 1109/AV2 DEL 11/07/2013**

Oggetto: Dott.ssa D.M.A.: Dirigente medico a tempo indeterminato. Proroga comando presso Area Vasta n. 3 – Macerata (dal 01.07.2013 al 31.12.2013).

**IL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la determina DG/ASUR n. 397 del 17/05/2013 ad oggetto “Presenza d’atto DGRM n. 689 del 13 maggio 2013 e determinazioni in ordine alla continuità gestionale dell’Area Vasta n. 2 di Fabriano”;

VISTA l’attestazione del Responsabile del Controllo di Gestione e del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Concedere, a ratifica, alla dott.ssa Del Monaco Annalia, Dirigente Medico di Medicina Legale di questa Area Vasta n. 2, l’assenso alla prosecuzione del comando presso l’Area Vasta n. 3 di Macerata, per un ulteriore periodo di mesi sei dal 01.07.2013 al 31.12.2013.
3. Dare atto che agli emolumenti spettanti alla dott.ssa Del Monaco Annalia, con i relativi oneri assistenziali e previdenziali, provvederà direttamente ed a proprio carico l’Area Vasta n. 3 di Macerata.
4. Dare atto che la presente determina non é sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell’art. 4 della Legge n. 412/91 e dell’art. 28 della L.R. n. 26/96 e s.m.i.
5. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell’art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

**IL DIRETTORE GENERALE
IN QUALITÀ DI DIRETTORE AREA VASTA 2
Dottor Piero Ciccarelli**

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
Unità Operativa Gestione Risorse Umane

□ **Normativa di riferimento:**

- Art. 21 C.C.N.L. Area Dirigenza Medica e Veterinaria 08.06.2000 e s.m.i..

□ **Motivazione:**

- Richiamata la determina n. 1275/AV2 del 28/06/2012 in esecuzione della quale è stato concesso, alla dott.ssa Del Monaco Annalia, dirigente medico di Medicina Legale di questa Area Vasta n. 2 - sede di Ancona, l'assenso al comando presso l'Area Vasta n. 3 per il periodo dal 01.07.2012 e fino al 30.06.2013;
- vista la nota prot. n. 43590/ASURAV3/AFFGEN/P del 06/06/2013, con la quale il Direttore dell'Area Vasta n. 3 di Macerata, richiede l'assenso a prorogare il comando della dott.ssa Del Monaco Annalia, ai sensi dell'art. 21 del CCNL 8/6/00, per un periodo massimo di anni 1, a decorrere dal 01.07.2013;
- preso atto del parere favorevole alla prosecuzione del comando di che trattasi espresso dal Direttore del Servizio di Medicina Legale – sede di Ancona;
- preso atto altresì dell'assenso alla proroga del comando comunicato per le vie brevi dalla dipendente dott.ssa Del Monaco;
- visto l'art. 21 del CCNL Area Dirigenza Medica e Veterinaria del 08.06.2000, che disciplina l'istituto del comando, alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'azienda o amministrazione di destinazione;

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto si sottopone al Direttore di Area Vasta, ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di determina:

1. Concedere, a ratifica, alla dott.ssa Del Monaco Annalia, Dirigente Medico di Medicina Legale di questa Area Vasta n. 2, l'assenso alla prosecuzione del comando presso l'Area Vasta n. 3 di Macerata, per un ulteriore periodo di mesi sei dal 01.07.2013 al 31.12.2013.
2. Dare atto che agli emolumenti spettanti alla dott.ssa Del Monaco Annalia, con i relativi oneri assistenziali e previdenziali, provvederà direttamente ed a proprio carico l'Area Vasta n. 3 di Macerata.

3. Dare atto che la presente determina non é sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 e s.m.i.
4. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
Il dirigente
(Dott.ssa Marinella Cardinaletti)

Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

Attestazione del Dirigente Responsabile della U.O.C. Gestione Personale

Il Dirigente Responsabile della U.O.C. Gestione personale, attesta la regolarità tecnica del presente atto, ne certifica la conformità alle disposizioni legislative vigenti e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta. Attesta inoltre che dal presente atto non derivano oneri diretti o indiretti a carico del budget.

Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti Responsabili, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione personale, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici per l'Azienda.

Il Responsabile del Controllo di Gestione

Il Responsabile del Bilancio

L'addetto alla fase istruttoria
(Tiziana Mercuri)

- ALLEGATI -
Nessun allegato