

ALLEGATO 2

Area Acquisti e Logistica

Composta dalle seguenti figure Dirigenziali:

n. 1 Dirigente con incarico di Direzione di struttura complessa

n. 1 Dirigente con incarico professionale

E' l'Area organizzativa preposta alla gestione amministrativa ed operativa: delle politiche e delle procedure di acquisto espletate in Area Vasta e in ottemperanza alla programmazione annuale direzionale; dei contratti d'appalto aggiudicati con procedure ad evidenza pubblica, della gestione dei magazzini e della logistica dei beni sanitari, economici, a scorta e a transito.

In particolare avrà la diretta responsabilità di rilevare i fabbisogni di beni e servizi e comunicarli all'Area Dipartimentale aziendale e di programmare e gestire direttamente le procedure d'acquisto di Area Vasta per le macrocategorie di sua competenza assicurando l'approvvigionamento dei beni e servizi dell'Area Vasta, ciò confrontandosi con la programmazione aziendale degli approvvigionamenti e comunicando all'Area Dipartimentale Aziendale i relativi contratti di fornitura e di servizi garantendo tutti i flussi ministeriali, regionali, dell'autorità delle vigilanza.

Il Dirigente responsabile dovrà, inoltre, lavorare in stretta relazione con la Direzione Generale dell'ASUR - Area Acquisti e logistica – per la definizione delle modalità di realizzazione delle procedure ad evidenza pubblica, attraverso la tempestiva trasmissione dei dati richiesti e coniugando la propria attività con quanto previsto nella L.R. 13/2003 s.m.i.. L'Area dovrà, inoltre, occuparsi della gestione dei magazzini e della logistica, della gestione dei servizi economici, dell'attività amministrativa afferente i servizi farmaceutici ed ospedalieri ai quali dovrà fornire il supporto necessario al corretto svolgimento delle procedure di acquisizione in ossequio alla recenti normative (MEPA - CONSIP – centrale di acquisto) e sugli adempimenti necessari alla gestione del rapporto contrattuale (contratto – CIG - DURC...).

L'Area Acquisti e Logistica, coordinandosi con l'Area Patrimonio e Nuove Opere, Attività Tecniche sarà responsabile della corretta tenuta dei registri dei cespiti.