



**AVVISO**  
**AL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA**  
**COMPARTO SANITA'**  
**SELEZIONE INTERNA PER PROGRESSIONI ECONOMICHE**  
**ORIZZONTALI CON DECORRENZA:**  
**01 gennaio 2015**

Con determina n. 240 del 10/03/2016 del Direttore di Area Vasta 1, è stato adottato l'Accordo Integrativo sulla Progressione Economica Orizzontale.

In esecuzione del richiamato Accordo Aziendale è indetta la procedura selettiva per l'attribuzione della fascia retributiva immediatamente superiore a quella in godimento, per la formulazione di apposite graduatorie per Categoria e Livello ( A, B, BS, C, D, DS) secondo le modalità ed i criteri previsti nel presente avviso.

### **1) Requisiti di Ammissione**

Alle selezioni può partecipare di diritto il personale dipendente dell'Area Vasta 1 che, alla data del 01/01/2015 risulti in possesso dei seguenti requisiti:

- Anzianità nella fascia economica di appartenenza di 24 mesi, fatti salvi i casi previsti dagli art. 21 e 36 del CCNL 1998/2001;
- Non essere stato sottoposto a sanzioni disciplinari superiori alla multa nei 2 anni precedenti alla data di attribuzione della progressione economica.

### **2) Modalità di presentazione della Domanda**

Per essere ammesso alla selezione, il dipendente deve presentare una domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta nelle seguenti modalità:

- a mezzo del servizio postale, con plico indirizzato al Direttore dell'Area Vasta n. 1 – via Ceccarini, 38 – 61032 Fano (PU).

*oppure*

- direttamente, a cura e responsabilità dell'interessato, presso l'Ufficio Protocollo dell'Area Vasta 1 di Fano – via Ceccarini, 38 – 61032 Fano (PU) (orario di apertura al pubblico: dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato) entro e non oltre il termine indicato;

*oppure*

- fatto salvo il rispetto di tutte le altre prescrizioni previste dal presente bando, è consentita la modalità di invio della domanda e dei relativi allegati, in unico file in formato PDF (la dimensione

massima consentita del file è di 5 Mb), tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata, esclusivamente all'indirizzo mail *areavasta1.asur@emarche.it*

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare:

- trasmissione del documento originale informatico (file .pdf) sottoscritto con firma digitale del candidato;

*oppure*

- trasmissione della scansione del documento cartaceo sottoscritto con firma autografa del candidato (compresa scansione di un valido documento di identità);

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale, purché, ai sensi dell'art. 65 comma 1 lett. c-bis del d.lgs. n. 82/2005 (C.A.D. Codice dell'Amministrazione Digitale), le credenziali di accesso della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio siano state rilasciate previa identificazione del candidato titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con le regole tecniche di cui all'articolo 71, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale.

Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno e ora di scadenza del bando. Inoltre, la trasmissione della domanda via PEC potrà essere effettuato una sola volta; nel caso di più invii successivi si terrà conto solo del primo. L'eventuale invio successivo di integrazione della documentazione, entro i termini di scadenza, potrà essere effettuata solo tramite raccomandata A/R.

Le anzidette modalità di presentazione della domanda e della documentazione di ammissione alla procedura selettiva, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative. Non saranno ammesse altre modalità di presentazione oltre a quelle prescritte dalla presente procedura selettiva.

L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte dell'istante oppure a mancata o ritardata comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, o per eventuali disguidi postali, telegrafici o del sistema telematico, in caso di utilizzo di trasmissione tramite PEC, non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Parimenti l'Azienda non risponde del mancato recapito, anche nel caso di modalità PEC, o smarrimento della domanda di partecipazione imputabile a terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

All'esterno della busta deve essere indicato il mittente e deve essere riportata la seguente dicitura: "il presente plico contiene domanda di partecipazione alla selezione interna dell'Area Vasta 1 finalizzata all'attribuzione di n. 1 fascia economica con decorrenza 01/01/2015.

La stessa dicitura dovrà essere indicata nell'oggetto in caso di invio tramite PEC.

Gli operatori dell'Azienda non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

Le domande dovranno comunque pervenire entro il termine perentorio del:

**6 giugno 2016 ore 12.00**

15° giorno successivo alla pubblicazione nell'albo dell'Area Vasta 1.

A tal fine, la data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

### **3) Documentazione da allegare alla Domanda**

Saranno presi in considerazione i soli titoli di studio e attestati rilasciati da enti pubblici e privati attinenti all'attività propria del profilo di riferimento possedute all'atto di emanazione del presente bando e i candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione i seguenti documenti:

- un curriculum formativo e professionale, datato e firmato,
- un elenco in carta libera, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati;
- la dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- tutti quegli ulteriori documenti e titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

**Il certificato del servizio prestato nell'Area Vasta1 e la scheda di valutazione del personale Comparto dell'anno 2015, saranno prodotti e allegati alla domanda in un secondo tempo, direttamente dall'Ufficio Gestione Risorse Umane nel corso dell'iter di gestione della procedura selettiva.**

#### **4) Criteri di Valutazione**

I punteggi per la valutazione complessiva sono così ripartiti:

1. Esperienza maturata a tempo determinato ed a tempo indeterminato nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale calcolata al 100% del punteggio attribuibile in ragione di anno nella medesima categoria e profilo professionale per la quale si chiede l'attribuzione della fascia economica superiore. L'Esperienza maturata a tempo determinato ed a tempo indeterminato nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale in categoria immediatamente inferiore a quella attualmente in godimento oppure in profilo professionale di altro ruolo nella medesima categoria verrà calcolata al 50% del punteggio attribuibile. Per ogni anno di servizio maturato il punteggio attribuibile è di 0,50 punti. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile in dodicesimi del punteggio complessivo annuale considerando, come mese intero, periodi continuativi di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni. **Per la richiesta di attribuzione della prima fascia economica si considera l'esperienza maturata fino ad un max di 8 anni di servizio; per la richiesta di attribuzione della seconda fascia economica si considera l'esperienza maturata fino ad un max di 16 anni di servizio; per la richiesta di attribuzione della terza fascia economica si considera l'esperienza maturata fino ad un max di 24 anni di servizio; per la richiesta di attribuzione della quarta fascia economica si considera l'esperienza maturata fino ad un max di 32 anni di servizio; per la richiesta di attribuzione della quinta e sesta fascia economica si considera l'esperienza maturata fino ad un max di 40 anni di servizio.**

2. Curriculum Vitae e Arricchimento professionale: comprende i titoli di studio, corsi formativi, convegni e attività di docenza, ecc. Saranno presi in considerazione i soli titoli di studio e attestati rilasciati da enti pubblici e privati attinenti all'attività propria del profilo di riferimento possedute all'atto di emanazione del presente bando. **Il punteggio massimo attribuibile è di 12 punti così ripartiti:**

**a) Max 4 punti per i titoli accademici e di studio con i seguenti punteggi:**

- |  |             |
|--|-------------|
| - Laurea specialistica o del vecchio ordinamento attinente     | punti 2,000 |
| - Laurea specialistica o del vecchio ordinamento non attinente | punti 1,000 |
| - Laurea triennale attinente                                   | punti 1,500 |
| - Laurea triennale non attinente                               | punti 0,500 |
| - Specializzazione post laurea attinente                       | punti 1,000 |
| - Master universitari attinente                                | punti 0,800 |
| - Diploma di Maturità  | punti 0,500 |
| - Diploma di qualifica   | punti 0,200 |

Non saranno valutati i titoli che costituiscono requisito specifico per l'accesso alla posizione funzionale rivestita.

Non saranno valutati i titoli che costituiscono elemento propedeutico per il conseguimento del titolo necessario per l'accesso alla posizione funzionale rivestita (ad esempio, in caso di laurea, non saranno valutati ne' il diploma di scuola media superiore, né il diploma di scuola media inferiore che sono stati necessari per il conseguimento del titolo universitario).

**b) Max 2 punti per pubblicazioni e titoli scientifici**

**c) Max 6 punti per il curriculum formativo e professionale**

Relativamente al Curriculum Formativo e Professionale vengono stabiliti i seguenti criteri e punteggi:

- Attestati relativi ad attività di insegnamento attinente al Profilo Professionale nell'ambito di strutture pubbliche o private accreditate con il SSN, per ogni anno scolastico di insegnamento in base alle ore, fino ad un **massimo di punti 3**:
  - Inferiori a 20 ore punti 0,300
  - da 20 a 50 ore punti 0,400
  - superiore a 50 ore punti 0,500
- Partecipazione a convegni, seminari, corsi e congressi (come relatore) attinenti per ciascun evento punti 0,050
- Giornate di partecipazione a convegni, seminari, corsi e congressi (come uditore) attinenti per ciascun evento punti 0,010
- Aggiornamento professionale con accreditamento ECM (per il personale sanitario) per ogni credito punti 0,010
- Corsi di aggiornamento/formazione attinenti di durata inferiore al mese con esame finale per ciascun corso punti 0,100
- Corsi di aggiornamento/formazione attinenti di durata superiore al mese con esame finale per ciascun corso punti 0,200

3. Verifica delle prestazioni rese, dell'impegno profuso e della qualità della prestazione individuale secondo il sistema di valutazione attualmente vigente e per l'anno 2015. Il punteggio è attribuito sulla base della Valutazione individuale come da accordo recepito con Determina 567/AV1 del 29/06/2015. La valutazione individuale è ritenuta positiva e quindi sufficiente con almeno un punteggio pari a 21.

**Alla Valutazione individuale verrà attribuito un punteggio proporzionale al risultato effettivo ottenuto sulla base della seguente articolazione e comunque con un'incidenza non superiore al 75% del punteggio massimo attribuibile derivante dalla somma tra l'anzianità di servizio e il Curriculum Vitae/Arricchimento Professionale:**

- **Richiesta prima fascia economica: max 12 punti.**

<b>RISULTATO VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO PER FASCIA DI MERITO</b>
DA 21 A 24 sufficiente	3
DA 25 A 28 discreto	6
DA 29 A 33 buono	9
DA 34 A 40 molto buono	12

- **Richiesta seconda fascia economica: max 15 punti.**

<b>RISULTATO VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO PER FASCIA DI MERITO</b>
DA 21 A 24 sufficiente	3,75
DA 25 A 28 discreto	7,50
DA 29 A 33 buono	11,25
DA 34 A 40 molto buono	15

- **Richiesta terza fascia economica: max 18 punti.**

<b>RISULTATO VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO PER FASCIA DI MERITO</b>
DA 21 A 24 sufficiente	4,50
DA 25 A 28 discreto	9
DA 29 A 33 buono	13,50
DA 34 A 40 molto buono	18

- **Richiesta quarta fascia economica: max 21 punti.**

<b>RISULTATO VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO PER FASCIA DI MERITO</b>
DA 21 A 24 sufficiente	5,25
DA 25 A 28 discreto	10,50
DA 29 A 33 buono	15,75
DA 34 A 40 molto buono	21

- **Richiesta quinta fascia economica: max 24 punti.**

<b>RISULTATO VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO PER FASCIA DI MERITO</b>
DA 21 A 24 sufficiente	6
DA 25 A 28 discreto	12
DA 29 A 33 buono	18
DA 34 A 40 molto buono	24

- **Richiesta sesta fascia economica: max 24 punti.**

<b>RISULTATO VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO PER FASCIA DI MERITO</b>
DA 21 A 24 sufficiente	6
DA 25 A 28 discreto	12
DA 29 A 33 buono	18
DA 34 A 40 molto buono	24

## 5) Commissione di valutazione

La valutazione degli elementi e la formulazione della graduatoria è demandata ad apposite commissioni nominate dal Direttore di Area Vasta, una per la valutazione del personale del ruolo sanitario, una per il ruolo Amministrativo ed una per il ruolo Tecnico.

Ciascuna Commissione sarà costituita da 4 membri di cui:

n° 1 appartenente alla Dirigenza del ruolo in oggetto con funzione di Presidente;

n° 2 appartenente alla categoria D (compreso il livello Ds) del ruolo in oggetto con funzioni di componenti esperti;

n° 1 con funzione di Segretario.

Al termine dei lavori è redatta, per singolo profilo e categoria, apposita graduatoria con riportato, a fianco di ciascun dipendente, il punteggio complessivo attribuito.

In caso di parità, la precedenza è data, nell'ordine:

- dall'anzianità complessiva di servizio
- maggior annualità di persistenza nella fascia precedente.

## 6) Attribuzione fascia

Al termine delle selezioni l'Amministrazione redige, per ciascuna categoria, profilo professionale e fascia economica attualmente in godimento una graduatoria dei dipendenti selezionati. L'assegnazione della fascia economica superiore è disposta nei confronti dei dipendenti utilmente collocati in graduatoria, nei limiti dei posti disponibili.

## 7) Progressioni Economiche Orizzontali messe a selezione

COL.PROF.ASSISTENTE SOCIALE ESPERTO						
DS0 DS1	DS1 DS2	DS2 DS3	DS3 DS4	DS4 DS5	DS5 DS6	
5	1	0	0	0	0	6
COL.PROF.ASSISTENTE SOCIALE ESPERTO						
DS0 DS1	DS1 DS2	DS2 DS3	DS3 DS4	DS4 DS5	DS5 DS6	
0	0	1	0	0	0	1
COL.PROF.SAN.ESPERTO FISIOTERAPISTA						
DS0 DS1	DS1 DS2	DS2 DS3	DS3 DS4	DS4 DS5	DS5 DS6	
0	1	0	0	0	0	1
COLLAB.PROF.SAN.ESPERTO INFERMIERE						
DS0 DS1	DS1 DS2	DS2 DS3	DS3 DS4	DS4 DS5	DS5 DS6	
1	7	4	3	1	0	16
COLLABORATORE AMM.VO PROF. ESPERTO						
DS0 DS1	DS1 DS2	DS2 DS3	DS3 DS4	DS4 DS5	DS5 DS6	
1	5	2	1	3	0	12
COLLABORATORE TECNICO PROF.LE ESPERTO						
DS0 DS1	DS1 DS2	DS2 DS3	DS3 DS4	DS4 DS5	DS5 DS6	
1	1	0	0	0	0	2
COLLAB.PROF. ASSISTENTE SOCIALE						
D0 D1	D1 D2	D2 D3	D3 D4	D4 D5	D5 D6	
0	2	0	0	1	2	5

<b>COLLAB.PROF.SAN. ASSISTENTE SANITARIO</b>						
D0 D1	D1 D2	D2 D3	D3 D4	D4 D5	D5 D6	
1	0	0	2	5	1	9
<b>COLLAB.PROF.SAN. EDUCATORE PROFESSIONALE</b>						
D0 D1	D1 D2	D2 D3	D3 D4	D4 D5	D5 D6	
0	0	0	0	1	0	1
<b>COLLAB.PROF.SAN. FISIOTERAPISTA</b>						
D0 D1	D1 D2	D2 D3	D3 D4	D4 D5	D5 D6	
11	4	1	1	7	2	26
<b>COLLAB.PROF.SAN. TEC.PREV.AMB.LUOG.LAV.</b>						
D0 D1	D1 D2	D2 D3	D3 D4	D4 D5	D5 D6	
3	1	3	2	10	4	23
<b>COLLAB.PROF.SAN. TS LABORATORIO BIOMED.</b>						
D0 D1	D1 D2	D2 D3	D3 D4	D4 D5	D5 D6	
3	0	0	2	4	0	9
<b>COLLAB.PROF.SAN. TS RADIOLOGIA MEDICA</b>						
D0 D1	D1 D2	D2 D3	D3 D4	D4 D5	D5 D6	
4	0	1	1	5	0	11
<b>COLLAB.PROF.SAN.LOGOPEDISTA</b>						
D0 D1	D1 D2	D2 D3	D3 D4	D4 D5	D5 D6	
1	1	0	0	3	1	6
<b>COLLAB.PROF.SANITARIO INFERMIERE</b>						
D0 D1	D1 D2	D2 D3	D3 D4	D4 D5	D5 D6	
59	32	21	93	110	32	347
<b>COLLAB.PROF.SANITARIO OSTETRICA</b>						
D0 D1	D1 D2	D2 D3	D3 D4	D4 D5	D5 D6	
0	1	0	1	5	1	8
<b>COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROF.LE</b>						
D0 D1	D1 D2	D2 D3	D3 D4	D4 D5	D5 D6	
6	7	3	0	8	1	25
<b>COLLABORATORE TECNICO PROF.LE</b>						
D0 D1	D1 D2	D2 D3	D3 D4	D4 D5	D5 D6	
1	1	1	0	1	1	5
<b>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO</b>						
C0 C1	C1 C2	C2 C3	C3 C4	C4 C5		
13	8	0	3	1		25
<b>INFERMIERE GENERICO ESPERTO</b>						
C0 C1	C1 C2	C2 C3	C3 C4	C4 C5		
1	6	1	0	0		8
<b>OP.TEC.SPECIALIZZATO ESPERTO</b>						
C0 C1	C1 C2	C2 C3	C3 C4	C4 C5		
6	13	2	0	0		21
<b>PROGRAMMATORE</b>						
C0 C1	C1 C2	C2 C3	C3 C4	C4 C5		
1	0	0	0	0		1

COADIUTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO						
BS0 BS1	BS1 BS2	BS2 BS3	BS3 BS4	BS4 BS5		
12	14	3	0	0		29
OP. TECNICO SPECIALIZZATO						
BS0 BS1	BS1 BS2	BS2 BS3	BS3 BS4	BS4 BS5		
4	7	8	1	5		25
OPERATORE SOCIO SANITARIO						
BS0 BS1	BS1 BS2	BS2 BS3	BS3 BS4	BS4 BS5		
15	43	13	12	1		84
COADIUTORE AMMINISTRATIVO						
B0 B1	B1 B2	B2 B3	B3 B4	B4 B5		
2	2	1	0	0		5
OPERATORE TECNICO						
B0 B1	B1 B2	B2 B3	B3 B4	B4 B5		
6	7	0	4	0		17
AUS.SPEC.-SERV.SOCIO ASS.(art.40 384/90)						
A0 A1	A1 A2	A2 A3	A3 A4	A4 A5		
5	1	0	2	0		8
COMMESSE						
A0 A1	A1 A2	A2 A3	A3 A4	A4 A5		
2	0	0	0	0		2
<b>Tot.164</b>	<b>Tot.165</b>	<b>Tot.65</b>	<b>Tot.128</b>	<b>Tot.171</b>	<b>Tot.45</b>	<b>Tot. Gen. 738</b>

Oltre a n°16 posti derivati dagli addensamenti delle 34 posizioni che contengono meno di 2 dipendenti aventi i medesimi requisiti, che in base al regolamento approvato, risultano accorpate in modo omogeneo privilegiando comunque la suddivisione in ruolo, categoria e fascia, ove possibile (All.to 1).

**Per un totale complessivo di 754 posti messi a selezione equivalenti a n° 738 addensamenti + n°16 accorpamenti di cui all'allegato 1.**

## 8) Norme Finali

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio amministrativo di Fano "Coordinamento gestione procedura progressioni orizzontali anno 2015" dell'Ufficio Gestione Risorse Umane, sito in Via Ceccarini n°38 Fano, collocato al piano terra di fianco all'aula biblioteca, tel. 0721-882590 nei giorni Lunedì, Mercoledì e Giovedì e aperto nel seguente orario: mattino dalle 12,00 alle 13,00; pomeriggio dalle 16,30 alle 17.30.

Accorpamento	Casi Univoci (Ruolo Categoria Profilo e Fascia Univoca)	A2	A3	A4	B2	B3	B51	B53	B54	C	C1	C2	D	D1	D2	D3	D4	D5	D5	D52	D53	D54	Posti Accorpata selezione
Accorpamento A	AUS.SPEC.-SERV.SOCIO ASS. (art.40/384/50) OPERATORE TECNICO	1																					1
Accorpamento B	AUS.SPEC.-SERV.SOCIO ASS. (EX.SPEC.) COORDINATORE AMMINISTRATIVO		1		1																		1
Accorpamento C	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO ESPERTO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFILE							1								1							1
Accorpamento D	AUS.SPEC.-SERV.SOCIO ASS. (art.40/384/50) COORDINATORE AMMINISTRATIVO ESPERTO			1					1														1
Accorpamento E	OP.TEC.SPECIALIZZATO ESPERTO (ex COORD.) PUERICULTRICE ESPERTA MASSOFISIOTERAPISTA ESPERTO COLLAB.PROF.SAN. TS RADIOLOGIA MEDICA									1													2
Accorpamento F	ASSISTENTE TECNICO COLLAB.PROF.SAN. PODOLOGO COLLAB.PROF.SANITARIO DIETISTA COLLAB.PROF.SANITARIO OSTETRICA COLLAB.PROF.SANITARIO SOCIALE ESPERTO											1											2
Accorpamento G	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO COLLAB.PROF.-ASSISTENTE SOCIALE COLLAB.PROF.-SANITARIO DIETISTA COLLAB.PROF.-SANITARIO OSTETRICA										1												2
Accorpamento H	COLLAB.PROF.SAN. EDUCATORE PROFESSIONALE COLLAB.PROF.SAN. LOGOPEDISTA COLLAB.PROF.SAN. LOGOPEDISTA															1							1
Accorpamento I	COLLAB.PROF.SAN. EDUCATORE PROFESSIONALE COLLAB.PROF.SAN. TECNICO ATIPICO COLLABORATORE PROF.LE TECNICO ESPERTO															1							1
Accorpamento L	COLLABORATORE PROF.LE TECNICO ESPERTO COLLAB.PROF.SAN ESPERTO FISIOTERAPISTA COLLAB.PROF.SAN.ESP. TEC.PREV.AMB.LLAV.																			1			1
Accorpamento M	COLLAB.PROF.SAN.ESP. TEC.PREV.AMB.LLAV. COLLAB.PROF.SAN.ESPERTO FISIOTERAPISTA COLLAB.PROF.SAN.ESPERTO TS RADIODIAGN.MEDICA																			1			1
Accorpamento N	COLLAB.PROF.SAN. TECNICO ATIPICO COLLAB.PROF.SAN.ESPERTO ASSIST.SANITARIA COLLAB.PROF.SAN.ESPERTO DIETISTA COLLAB.PROF.SAN.ESP. TECIPREV.AMB.LLAV.																1						2
<b>TOTALE</b>																						<b>16</b>	

Ruolo Amministrativo
Ruolo Tecnico
Ruolo Sanitario

Regola accorpamento

Qualora la suddivisione del personale in ruolo tecnico, sanitario e amministrativo e categoria, profilo professionale e fascia economica non raggiunga il numero minimo di 2 unità, si procederà ad un accorpamento omogeneo del personale privilegiando comunque la suddivisione in ruolo tecnico, sanitario, amministrativo e categoria e fascia, ove possibile.

Per la richiesta di attribuzione della prima fascia economica si considera l'esperienza maturata fino ad un max di 8 anni di servizio; per la richiesta di attribuzione della seconda fascia economica si considera l'esperienza maturata fino ad un max di 16 anni di servizio; per la richiesta di attribuzione della terza fascia economica si considera l'esperienza maturata fino ad un max di 24 anni di servizio; per la richiesta di attribuzione della quarta fascia economica si considera l'esperienza maturata fino ad un max di 32 anni di servizio; per la richiesta di attribuzione della quinta e sesta fascia economica si considera l'esperienza maturata fino ad un max di 40 anni di servizio.



## SCHEMA DI DOMANDA

Al Direttore dell'Area Vasta 1  
Via Ceccarini,38  
61032 - Fano (PU)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

dipendente di codesta Area Vasta 1 con qualifica di \_\_\_\_\_ in servizio

presso l'U.O. \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

Visto l'Avviso pubblicato in data \_\_\_\_\_, ai sensi della Determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di partecipare alla selezione finalizzata all'attribuzione di 1 fascia economica per il profilo di \_\_\_\_\_

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere(artt.46, 47 e 76 del D.P.R. n.445/2000)

### DICHIARA

1) di aver maturato le seguenti **ESPERIENZE PROFESSIONALI**(servizi presso enti e/o aziende del SSN):

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

2) di essere in possesso dei **TITOLI culturali e professionali** come di seguito specificato:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

3) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali (D.LGS. n. 196/03).

4) Che ogni eventuale comunicazione deve essere effettuata al seguente indirizzo:

- ◆ Via \_\_\_\_\_
- ◆ CAP/COMUNE \_\_\_\_\_ -
- ◆ NUMERO DI CELLULARE E DI ABITAZIONE \_\_\_\_\_



Fano, li \_\_\_\_\_

Il/La DICHIARANTE