

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 1395/AV1 DEL 03/12/2018**

**Oggetto: art. 24 del CCNL 07/04/99 – Area Comparto. Dipendente Guerra Deborah, Coadiutore Amm.vo Esperto a tempo indeterminato. Modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale a decorrere dal 01/01/2019.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**Vista** l'attestazione del Responsabile Ragioneria e Bilancio in riferimento al bilancio attuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1- di modificare il contratto di lavoro a tempo parziale orizzontale e a tempo indeterminato della dipendente Guerra Deborah, Coadiutore Amm.vo Esperto, ai sensi dell'art. 24 del CCNL 7/4/99 – Area Comparto, aumentando l'orario di lavoro dalle attuali 21:36 a 25 ore settimanali, a decorrere dal 01/01/2019;

2 – di demandare alla U.O. Gestione Risorse Umane la predisposizione degli atti conseguenti;

3 - di dare atto che il costo da imputare sarà incluso nel bilancio provvisorio anno 2019 sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0515020102	Competenze personale ruolo amministrativo - comparto	euro 946,52
0515020202	Oneri sociali personale ruolo amministrativo - comparto	euro 252,53
0515020302	IRAP personale ruolo amministrativo - comparto	euro 80,45

4 -di attestare che il costo sopra indicato sarà compreso nel budget 2019;

5 -di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/2013;

6 - di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**Dr. Romeo Magnoni**

Per il parere infrascritto:

**U.O.C. CONTABILITA'- BILANCIO - FINANZE :**

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto verranno compresi nel budget provvisorio 2019.

**Il Responsabile del Controllo di Gestione  
Dott.ssa Anna Olivetti**

**Il Responsabile del Bilancio  
Dott.ssa Laura Cardinali**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. //// pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(U.O. Gestione risorse umane)**

**RIFERIMENTI NORMATIVI:**

L. 412/91 – CCNL 7/4/99 Area Comparto  
L.R. n. 26/96. –  
L.R. n. 13/03  
L.R. n. 36/03  
DETERMINA N. 995/ASURDG DEL 28/10/11

**MOTIVAZIONE:**

Atteso che la dipendente Guerra Deborah, Coadiutore Amm.vo Esperto a tempo indeterminato, in servizio presso Medicina Legale – Ufficio Commissione Patenti, sede di Pesaro, con rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale per n. 21:36 ore settimanali, chiede di aumentare l'orario di lavoro a 25 ore settimanali, mantenendo lo stesso profilo orario a decorrere dal 01/01/2019.

Visto il parere favorevole alla tipologia, espresso dal Direttore URP, Comunicazione e Servizi Amministrativi Territoriali.

Visto l'art. 24 del CCNL 7/4/99 – Area Comparto.

Visto, altresì, l'art. 58 della L.662/96, modificato dall'art. 73 del D.L. n.112/08 e convertito nella L.133/08.

Visto il regolamento aziendale adottato con determina n. 284/DAV1 del 27/03/2014.

**ESITO DELL'ISTRUTTORIA:**

**Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche, si propone:**

- 1- di modificare il contratto di lavoro a tempo parziale orizzontale e a tempo indeterminato della dipendente Guerra Deborah, Coadiutore Amm.vo Esperto, ai sensi dell'art. 24 del CCNL 7/4/99 – Area Comparto, aumentando l'orario di lavoro dalle attuali 21:36 a 25 ore settimanali, a decorrere dal 01/01/2019;
- 2 – di demandare alla U.O. Gestione Risorse Umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 3 - di dare atto che il costo da imputare sarà incluso nel bilancio provvisorio anno 2019 sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0515020102	Competenze personale ruolo amministrativo - comparto	euro 946,52
0515020202	Oneri sociali personale ruolo amministrativo - comparto	euro 252,53
0515020302	IRAP personale ruolo amministrativo – comparto	euro 80,45

- 4 -di attestare che il costo sopra indicato sarà compreso nel budget 2019;

5 -di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/2013;

6 - di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**L'Istruttore del Procedimento**  
**Anna Arcangeloni**

IL DIRIGENTE DELLA U.O. Gestione risorse umane

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Il Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane**  
**Dott. Paolo Pierella**

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.