

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 1342/AV1 DEL 16/11/2018**

**Oggetto: AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER IL COMPARTO DELLE AREE VASTE TERRITORIALI PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA COPERTURA DI POSTI VACANTI DI C.P.S – TECNICO DELLA PREVENZIONE cat. D - NOMINA COMMISSIONE**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Responsabile dell'U.O. Controllo di Gestione e del Responsabile del U.O. Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di nominare la seguente commissione esaminatrice:

**Presidente** - Dott.ssa Elena Bartolucci - Dirigente delle Professione Sanitarie Asur Area Prevenzione,

**Componente Esperto** – Dott. Giannino Facchini - Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico della Prevenzione con incarico di Posizione Organizzativa Gestionale della Professioni di Macro Area Prevenzione,

**Componente Esperto** - Dott. Lorenzo Serafini- Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico della Prevenzione con incarico di Posizione Organizzativa funzionale per il Dipartimento di Prevenzione,

Dott.ssa Marica Fiorelli Assistente Amministrativo, U.O.C. Gestione Risorse Umane - con funzioni di Segretaria;

2. di conferire mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per la predisposizione degli atti conseguenti;
3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ASUR, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
4. di attestare che dal presente atto non derivano oneri aggiuntivi a carico del bilancio di Area Vasta n.1.
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R n.36/2013.

***Dr. Romeo Magnoni***

Direttore Area Vasta 1

**Per il parere infrascritto**

**U.O. Supporto al Controllo di Gestione**

**U.O. Bilancio**

Si prende atto di quanto attestato dal Responsabile del Procedimento e si attesta che dal presente atto non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta.

***Dott.ssa Anna Olivetti***

Responsabile del Supporto del Controllo di gestione

***Dott.ssa Laura Cardinali***

Responsabile del Bilancio

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

## **- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

### **U.O. Gestione risorse umane**

#### **Normativa e provvedimenti di riferimento:**

- Art. 30 del D.Lgs 165/2001.e s.m.i
- Art.19 del CCNL Personale Comparto Sanità del 20.09.2001 e s.m.i
- Legge Regionale n.13/2003 come modificata dalla Legge Regionale n.17/2011
- Determina del Direttore Generale n.527 del 05/08/2014 avente ad oggetto “Approvazione delle Linee Guida e del Regolamento per la valutazione delle istanze di mobilità del Comparto ex art.30 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.
- Determina del Direttore Generale n. 680 del 20 Novembre 2017 avente ad oggetto “Indizione avviso di mobilità del personale del Comparto e della Dirigenza anno 2017”.

#### **Istruttoria e motivazione:**

Con determina del Direttore Generale ASUR n. 680 del 20/11/2017, veniva indetto un avviso di mobilità volontaria del personale del Comparto e della Dirigenza per l’anno 2017 e contestualmente approvato il regolamento per la valutazione delle istanze

I termini per la presentazione delle domande scadevano il 5 Gennaio 2018 e entro tale data sono pervenute n. 8 domande di mobilità nella qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario –Tecnico della Prevenzione cat. D.

Atteso che ai sensi dall’art.5 del bando di mobilità, occorre provvedere alla costituzione della seguente commissione, la quale dovrà accertare l’ammissione/non ammissione di coloro che hanno presentato la domanda di partecipazione all’avviso di mobilità in relazione al possesso dei requisiti e al rispetto delle prescrizioni previsto dal presente Avviso:

**Presidente** - Dott.ssa Elena Bartolucci - Dirigente della U.O.C. S.I.A.N. – Dipartimento di

Prevenzione AV1

**Componente Esperto** - Dott. Lorenzo Serafini - Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico della Prevenzione con incarico di Posizione Organizzativa funzionale per il Dipartimento di Prevenzione,

**Componente Esperto** – Dott. Massimo Montesi- Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico della prevenzione con incarico Coordinamento .

Dott.ssa Marica Fiorelli Assistente Amministrativo, U.O.C. Gestione Risorse Umane- con funzioni di Segretaria;

Premesso quanto sopra si propone:

1. di nominare la seguente commissione esaminatrice:

**Presidente** - Dott.ssa Elena Bartolucci - Dirigente delle Professione Sanitarie Asur Area Prevenzione,

**Componente Esperto** – Dott. Giannino Facchini - Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico della Prevenzione con incarico di Posizione Organizzativa Gestionale della Professioni di Macro Area Prevenzione,

**Componente Esperto** - Dott. Lorenzo Serafini- Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico della Prevenzione con incarico di Posizione Organizzativa funzionale per il Dipartimento di Prevenzione,

Dott.ssa Marica Fiorelli Assistente Amministrativo, U.O.C. Gestione Risorse Umane - con funzioni di Segretaria;

2. di conferire mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per la predisposizione degli atti conseguenti;
3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ASUR, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;

4. di dare atto che dal presente atto non derivano oneri aggiuntivi a carico del bilancio di Area Vasta n.1;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R n.36/2013.

***Dott.ssa Marica Fiorelli***

Responsabile della fase istruttoria

#### **PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta 1.

***Dott. Paolo Pierella***

Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane

Responsabile del Procedimento

**- ALLEGATI -**

(non presenti)