

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

**N. 1276/AV1 DEL 29/10/2018**

**Oggetto: NOMINA COMMISSIONE, PRESA D'ATTO DELL'AMMISSIONE CANDIDATI - APPROVAZIONE ATTI E STIPULA CONTRATTO DELLA SELEZIONE PER UN INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE CON UN DIETISTA BANDITA CON DETERMINA N.1058/AV1 DEL 31.08.2018**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Responsabile U.O Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di dare atto che la Commissione di Esperti deputata all'espletamento della procedura di selezione per lo svolgimento di un incarico di prestazione d'opera professionale con un dietista per la realizzazione del progetto: *"Sicurezza Alimentare/potenziamento attività di promozione della corretta alimentazione in Area Vasta 1"* è la seguente:
  - **Dott.ssa Patrizia Mattei** – Dirigente SPTA U.O.C. Igiene degli Alimenti e della Nutrizione all'interno del Dipartimento di Prevenzione AV1- Presidente;
  - **Dr.ssa Elsa Ravaglia** – Dirigente Medico U.O.S. Igiene della Nutrizione all'interno del Dipartimento di Prevenzione AV1- Componente Esperto;

- **Dott.ssa Maria Luisa Lisi** – Collaboratore Professionale Sanitario- Dietista U.O.S. Igiene della Nutrizione all'interno del Dipartimento di Prevenzione AV1- Componente Esperto;
  - **Dott.ssa Marica Fiorelli** – Assistente Amministrativo, U.O.C. Gestione Risorse Umane con funzioni di Segretario.
2. di prendere atto che la nota per la verifica della disponibilità di dipendenti ASUR, Aree Vaste e INRCA è stata inviata in data 03.09.2018 prot. n.70296 e non sono pervenute manifestazioni d'interesse da parte di altri dipendenti dell'Asur, delle Aree Vaste e dell'INRCA con la qualifica di dietista;
  3. di dare atto, che entro il termine di scadenza previsto dal bando sono pervenute due domande;
  4. di prendere atto, come risulta dal verbale della riunione della Commissione di esperti avvenuta in data 25 Settembre 2018 e depositato agli atti presso la U.O.C. Gestione Risorse, dell'ammissione alla selezione la Dott.ssa Silvia Monaldi e della non ammissione, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, della Dott.ssa Sofia Cecchi;
  5. di prendere atto delle risultanze degli atti predisposti dalla Commissione con verbale del 15 Ottobre 2018 che ha stabilito di non procedere alla valutazione dei titoli dell'unica candidata ammessa e di valutarla tramite la sola prova orale dalla quale si è evidenziata l'idoneità come di seguito indicato:

<b>N</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>PUNTI ORALE (14/20)</b>
1	MONALDI	SILVIA	20,000

6. di demandare all'U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione degli atti conseguenti, con particolare riferimento alla stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale della durata di mesi 8 (otto) con la Dott.ssa Silvia Monaldi;
7. di dare atto che la data d'inizio del suddetto rapporto di prestazione d'opera professionale sarà

indicata nel contratto di prestazione d'opera professionale individuale;

8. di dare atto che, come già stabilito con Determina n.1058/AV1 del 31.08.2018, la spesa per l'esecuzione del progetto afferente al presente provvedimento è di €8.000,00 (ottomila/00) onnicomprensivi di ogni onere, i quali saranno imputati sul conto economico n.0517010301 e finanziati secondo quanto indicato dettagliatamente nel documento istruttorio;
9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ASUR, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;
10. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R n.36/2013.

***Dr. Romeo Magnoni***

Direttore Area Vasta 1

**Per il parere infrascritto**

**U.O.C. Supporto al Controllo di Gestione**

**U.O.C Contabilità-Bilancio-Finanze:**

Si prende atto sia di quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento sia che l'attestazione di spesa è già stata definita nella Determina del Direttore di Area Vasta n. 1058 del 31.08.2018

***Dott.ssa Anna Olivetti***

Responsabile del Supporto del Controllo di gestione

***Dott.ssa Laura Cardinali***

Responsabile del Bilancio

La presente determina consta di n. 9 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. Gestione Risorse Umane**

**Normativa e provvedimenti di riferimento:**

- DGRM N. 1640/2001;
- Art. 7 commi 6 e 6 bis D.Lgs n. 165/2001 modificato dalla Legge n. 248 del 04.08.2006;
- Legge 244 del 24/12/2007 (finanziaria 2008) art.3 comma 76;
- Circolare n.2 della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 11.03.2008
- Direttiva ASUR n.28 del 3.2.2009
- Nota n.ID n.840838- U-IGEAL del 31.07.2018
- DPR 220/2001
- Determina Direttore generale AV1 n.1058 del 31.08.2018.

**Istruttoria e motivazione:**

Con determina del Direttore dell'Area Vasta 1 n.1058 del 31/08/2018, veniva indetto un bando di avviso pubblico di selezione per il conferimento di n.1 incarico di prestazione d'opera professionale con un Dietista per la realizzazione del progetto: *"Sicurezza Alimentare/potenziamento attività di promozione della corretta alimentazione in Area Vasta 1"*.

Il bando suddetto è stato pubblicato in data 3 Settembre 2018 e i termini per la presentazione delle domande scadevano il 18 Settembre 2018.

Entro il predetto termine sono pervenute le seguenti domande:

Num	Cognome	Nome	Data di nascita
1	CECCHI	SOFIA	16/01/1992
2	MONALDI	SILVIA	16/11/1988

Veniva nominata apposita Commissione di Esperti per la valutazione delle istanze così composta:

- **Dott.ssa Patrizia Mattei** – Dirigente SPTA U.O.C. Igiene degli Alimenti e della Nutrizione all'interno del Dipartimento di Prevenzione AV1- Presidente;
- **Dr.ssa Elsa Ravaglia** – Dirigente Medico U.O.S. Igiene della Nutrizione all'interno del Dipartimento di Prevenzione AV1- Componente Esperto;
- **Dott.ssa Maria Luisa Lisi** – Collaboratore Professionale Sanitario- Dietista U.O.S. Igiene della Nutrizione all'interno del Dipartimento di Prevenzione AV1- Componente Esperto;
- **Dott.ssa Marica Fiorelli** – Assistente Amministrativo, U.O.C. Gestione Risorse Umane con funzioni di Segretario.

In data 25 Settembre 2018, la Commissione di Esperti si riuniva per l'ammissione dei candidati e la valutazione dei titoli e stabiliva di ammettere alla procedura la Dott.ssa Silvia Monaldi perché in possesso di entrambi i requisiti di ammissione previsti dal bando e di non ammettere la Dott.ssa Sofia Cecchi perché non in possesso del requisito B:” **Comprovata esperienza nelle attività di prevenzione nutrizionale, compreso l'utilizzo di software per dietetici scolastici.**” . *(Per esperienza professionale va intesa esclusivamente un'attività lavorativa prestata in regime di rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato, prestazione d'opera professionale ovvero contratto di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto ovvero altra tipologia assimilabile alle precedenti. Sono escluse dalla suddetta qualificazione tutte le forme di volontariato, tirocinio professionale, borsa di studio, stage formativo- professionale).*

Stabilita l'ammissione di una sola candidata, la Commissione decide di convocarla in data 15 Ottobre 2018 per lo svolgimento della prova orale prevista dal bando e decide nella stessa riunione di non procedere alla valutazione dei titoli.

L'esito della prova orale è il seguente:

N	COGNOME	NOME	PUNTI ORALE (14/20)
1	MONALDI	SILVIA	20,000

Si ritiene perciò la Dott.ssa Monaldi idonea allo svolgimento del progetto. L'Amministrazione provvederà alla stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale la cui data d'inizio sarà indicata nel contratto e sarà orientativamente intorno al 1° Novembre 2018.

La spesa per l'esecuzione del provvedimento oggetto della presente istruttoria, come definito nella

Determina del Direttore di Area Vasta n.1 n.1058 del 31.08.2018, sarà di €8.000,00 (ottomila/00) onnicomprensivi di ogni onere, i quali saranno imputati sul conto economico n.0517010301 e finanziati da ricavi appositi. Il prestatore d'opera professionale vincitore di tale procedura fatturerà a questa Amministrazione con cadenza mensile i compensi per l'attività svolta.

Premesso quanto sopra si propone:

- di dare atto che la Commissione di Esperti deputata all'espletamento della procedura di selezione per lo svolgimento di un incarico di prestazione d'opera professionale con un dietista per la realizzazione del progetto: *"Sicurezza Alimentare/potenziamento attività di promozione della corretta alimentazione in Area Vasta 1 "* è la seguente:  
**Dott.ssa Patrizia Mattei** – Dirigente SPTA U.O.C. Igiene degli Alimenti e della Nutrizione all'interno del Dipartimento di Prevenzione AV1- Presidente;  
**Dr.ssa Elsa Ravaglia** – Dirigente Medico U.O.S. Igiene della Nutrizione all'interno del Dipartimento di Prevenzione AV1- Componente Esperto;  
**Dott.ssa Maria Luisa Lisi** – Collaboratore Professionale Sanitario- Dietista U.O.S. Igiene della Nutrizione all'interno del Dipartimento di Prevenzione AV1- Componente Esperto;  
**Dott.ssa Marica Fiorelli** – Assistente Amministrativo, U.O.C. Gestione Risorse Umane con funzioni di Segretario.
- di prendere atto che la nota per la verifica della disponibilità di dipendenti ASUR, Aree Vaste e INRCA è stata inviata in data 03.09.2018 prot. n.70296 e non sono pervenute manifestazioni d'interesse da parte di altri dipendenti dell'Asur, delle Aree Vaste e dell'INRCA con la qualifica di dietista;
- di dare atto, che entro il termine di scadenza previsto dal bando sono pervenute due domande;
- di prendere atto, come risulta dal verbale della riunione della Commissione di esperti avvenuta in data 25 Settembre 2018 e depositato agli atti presso la U.O.C. Gestione Risorse, dell'ammissione alla selezione la Dott.ssa Silvia Monaldi e della non ammissione, per le motivazioni espresse nel

documento istruttorio, della Dott.ssa Sofia Cecchi;

- di prendere atto delle risultanze degli atti predisposti dalla Commissione con verbale del 15 Ottobre 2018 che ha stabilito di non procedere alla valutazione dei titoli dell'unica candidata ammessa e di valutarla tramite la sola prova orale dalla quale si è evidenziata l'idoneità come di seguito indicato:

<b>N</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>PUNTI ORALE (14/20)</b>
1	MONALDI	SILVIA	20,000

- di demandare all'U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione degli atti conseguenti, con particolare riferimento alla stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale della durata di mesi 8 (otto) con la Dott.ssa Silvia Monaldi;
- di dare atto che la data d'inizio del suddetto rapporto di prestazione d'opera professionale sarà indicata nel contratto di prestazione d'opera professionale individuale;
- di dare atto che, come già stabilito con Determina n.1058/AV1 del 31.08.2018, la spesa per l'esecuzione del progetto afferente al presente provvedimento è di €8.000,00 (ottomila/00) onnicomprensivi di ogni onere, i quali saranno imputati sul conto economico n.0517010301 e finanziati secondo quanto indicato dettagliatamente nel documento istruttorio;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ASUR, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art.1 L.R n.36/2013.

***Dott.ssa Marica Fiorelli***

Responsabile della fase istruttoria

## **PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta 1.

***Dott. Paolo Pierella***

Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane

Responsabile del Procedimento

**- ALLEGATI -**

(non presenti)