

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 1234/AV1 DEL 18/10/2018**

Oggetto: Art. 8 c. 7 D.lgs. 81/2015. Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale in luogo del congedo parentale dal 01/11/2018 al 31/12/2018. Dipendente Buffalini Roberta, Assistente Amm.vo .

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

Vista l'attestazione del Responsabile della U.O. Bilancio in riferimento al bilancio attuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di autorizzare la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo pieno a tempo parziale orizzontale per n. 30 ore settimanali, al posto del congedo parentale per n. 61 giorni, della dipendente Buffalini Roberta, Assistente Amministrativo, dal 01/11/2018 al 31/12/2018;
2. di demandare all'U.O. Personale la predisposizione degli atti conseguenti;
3. di attestare che dall'adozione del presente atto non deriverà alcun impegno di spesa per l'Area Vasta n. 1;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 28 c. 6 della L.R. 13/03.

Dr. Romeo Magnoni

Per il parere infrascritto:

U.O.C. CONTABILITA'- BILANCIO - FINANZE :

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta.

**Il Responsabile del Controllo di Gestione
Dott.ssa Anna Olivetti**

**Il Responsabile del Bilancio
Dott.ssa Laura Cardinali**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. //// pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O. Gestione risorse umane)

Normativa di riferimento :

- D.L. 112/08
- L. 133/08
- D.LGS 81/2015
- L.R. 36/2013
- DGRM N. 785 DEL 31/12/2005

MOTIVAZIONE:

Atteso che la dipendente Buffalini Roberta, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, in servizio presso l'U.O.C. Contabilità e Bilancio - sede di Urbino, con nota prot. n. 80897 del 09/10/2018, e nota del 10/10/2018 chiede, al posto del congedo parentale per il figlio Cesaretti Lorenzo, la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale per n. 30 ore settimanali (articolate su 5 giorni settimanali per 6 ore giornaliere) per n. 61 giorni, dal 01/11/2018 al 31/12/2018.

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'U.O.C. sopra detta all'accoglimento della domanda così come richiesto dalla dipendente.

Visto l'art. 8 c. 7 del D. lgs 81/2015.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA:

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche, si propone:

1. di autorizzare la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo pieno a tempo parziale orizzontale per n. 30 ore settimanali, al posto del congedo parentale per n. 61 giorni, della dipendente Buffalini Roberta, Assistente Amministrativo, dal 01/11/2018 al 31/12/2018;
2. di demandare all'U.O. Personale la predisposizione degli atti conseguenti;
3. di attestare che dall'adozione del presente atto non deriverà alcun impegno di spesa per l'Area Vasta n. 1;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 28 c. 6 della L.R. 13/03.

L'Istruttore del Procedimento
Anna Arcangeloni

**Il Responsabile del Procedimento
Dott. Paolo Pierella**

IL DIRIGENTE DELLA U.O. Gestione risorse umane

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

**Il Direttore U.O. Gestione Risorse Umane
Dott. Paolo Pierella**

- ALLEGATI -

Nessun allegato.