

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 1065/AV1 DEL 03/09/2018**

Oggetto: Autorizzazione all'esercizio dell'attività libero professionale individuale alla dr.ssa Giulia Francesconi , Dirigente Medico a rapporto di lavoro esclusivo presso S.P.D.C. – DSM – Pesaro -

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTA la determina del Direttore Area Vasta n. 66/2013, recante ad oggetto: “L.R. n. 17/2011. DGRM n. 2/2012. Adozione modello organizzativo dell'area Amministrativo – Tecnico – Logistica (ATL) dell' Area Vasta 1.” ;

VISTA la determina del Direttore Area Vasta n. 638/AV1 del 13/06/2016 , recante ad oggetto: “Determina n 66/AVI del 30/01/2013 : parziale modifica” ;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di autorizzare la dr.ssa Giulia Francesconi, dirigente medico presso S.P.D.C. – CSM- Pesaro , all'esercizio dell'attività libero professionale ambulatoriale individuale alle seguenti condizioni, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina:

Sede: CSM PESARO

Totale ore settimanali: 6 h

Calendario richiesto

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	sabato
---------------	----------------	------------------	----------------	----------------	---------------

	15,00-18,00		15,00-18,00		
--	-------------	--	-------------	--	--

Tipologia di prestazioni

Tipo prestazione	Codice nomenclature regionale	Tariffa	Durata	Personale supporto	Attrezzature occorrenti
Visita psichiatrica	89.7	€ 110,00	1 h	No	P.C.
Visita psichiatrica di controllo	94.12.1	€ 80,00	30 min	No	P.C.
Psicoterapia	94.3	€ 65,00	45 min	No	P.C.

2. Di prescrivere che la concessione di tale autorizzazione è subordinata alla condizione che i volumi delle attività svolte in regime di attività libero-professionale intramuraria non superino quelli svolti in attività istituzionale;
3. di attestare che i proventi derivanti dall'esercizio delle attività libero professionali saranno imputati al conto n. 0402100102 dei bilanci di riferimento e che i costi saranno imputati ai conti n. 0516010202 e n. 0516010204 per i compensi spettanti al professionista;
4. di trasmettere il presente atto alle UU.OO.CC. Contabilità e Bilancio;URP,Comunicazione e Servizi Amministrativi Territoriali, per i successivi adempimenti di competenza;
5. di attestare che dall'adozione della presente determina non deriva, ne può derivare, un costo a carico dell'Area Vasta 1, essendo gli oneri coperti dagli appositi ricavi;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di attestare che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della Legge Regionale n. 36/2013;

DOTT. PAOLO PIERELLA

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(UOC Gestione Risorse Umane)

Normativa di riferimento:

- D.M. 31.7.1997, ad oggetto” linee guida dell’organizzazione dell’attività libero professionale intramuraria della Dirigenza Sanitaria del SSN”
- Art. 22 bis, comma 2, Decreto Legge n. 223/2006 (Decreto Bersani);
- Art. 22 bis, commi 2 – 4, L. 248/2006 (Legge di conversione del Decreto Bersani);
- Legge n. 120/2007, ad oggetto: “*Disposizioni in materia di attività libero - professionale intramuraria e altre norme in materia sanitaria*”;
- Art. 1, Decreto Legge n. 154/2008;
- CCNL della Dirigenza Medica e Veterinaria del 17.10.2008;
- D.L. n. 158/2012 (convertito in Legge n. 189/2012).

Deliberazioni Regionali e Determine Aziendali:

- L.R. n. 13 del 20/06/2003 “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- L.R. n. 17 del 1/08/2011 “Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della legge regionale 22 novembre 2010, n. 17”;
- DGRM n. 1796 del 28/12/2012 “Legge 3 agosto 2007, n. 120 e successive modificazioni ed integrazioni - Disposizioni temporanee ed urgenti in materia di attività libero professionale intramuraria della dirigenza sanitaria del SSR”;
- DGRM n. 646 del 06/05/2013 “Legge 3 agosto 2007, n. 120, art. 1, comma 4 - Disposizioni temporanee ed urgenti in materia di attività libero professionale intramuraria della dirigenza sanitaria. Modificazione della deliberazione n. 1796 del 28/12/2012”;
- DGRM n. 1168 del 29/07/2013 “Legge 3 agosto 2007, n. 120, articolo 1, comma 4 - Ulteriori

disposizioni temporanee ed urgenti per gli enti del Servizio sanitario regionale, in materia di attività libero professionale intramuraria della dirigenza sanitaria. Parziale modificazione della deliberazione n. 646/2013.

- Determina ASUR n. 430 del 16/06/2015: “Linee di indirizzo regionali per l’esercizio dell’ALPI. DGRM 106 del 23/02/2015: schema tipo di regolamento per le Aree Vaste”.
- Determina AV1 n 205 del 04/03/2016.

Motivazioni

La dr.ssa Giulia Francesconi con richiesta prot. 59199/20/07/2018/ASURAV1/P.DSM/P acquisita agli atti, chiedeva l’autorizzazione all’esercizio dell’attività libero professionale ambulatoriale individuale di seguito sintetizzata:

Sede: CSM PESARO

Totale ore settimanali: 6 h

Calendario richiesto

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	sabato
	15,00-18,00		15,00-18,00		

Tipologia di prestazioni

Tipo prestazione	Codice nomenclatore regionale	Tariffa	Durata	Personale supporto	Attrezzature occorrenti
Visita psichiatrica	89.7	€ 110,00	1 h	No	P.C.
Visita psichiatrica di controllo	94.12.1	€ 80,00	30 min	No	P.C.
Psicoterapia	94.3	€ 65,00	45 min	No	P.C.

Per l’effettuazione delle prestazioni sopra elencate si utilizza il medesimo materiale di consumo che viene utilizzato durante l’effettuazione delle stesse prestazioni in attività istituzionale.

Si precisa che il monte ore totale autorizzato all’esercizio dell’attività libero professionale della dr.ssa Giulia Francesconi non è superiore al 50% dell’orario di servizio , così come indicato all’art. 5 del

Regolamento per l'Esercizio dell'Attività Libero Professionale nell'Area Vasta 1 adottato con Delibera n 205 del 04/03/2016;

La richiesta in parola è stata sottoposta al parere di competenza del Direttore del Dipartimento di Salute Mentale sia per la tipologia di prestazioni richieste , sia per la compatibilità dell'orario istituzionale con quello richiesto per l'attività libero professionale sia per la disponibilità dei locali richiesti per l'Alpi e del Dirigente Medico UOC Libera Professione , Specialistica Ambulatoriale e Liste d'attesa per la corretta rispondenza delle prestazioni tra quelle inserite nel catalogo regionale, la conformità della tariffa LP rispetto a quella istituzionale e i tempi di effettuazione delle prestazioni in Lp, che si sono espressi favorevolmente.

Si attesta che l'attività in parola è compatibile con lo svolgimento dei compiti istituzionali da parte del professionista, in base alla normativa vigente.

La gestione degli introiti derivanti dallo svolgimento dell'attività libero professionale avverrà nel rispetto degli accordi vigenti.

Esito dell'istruttoria

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche, si propone:

1. di autorizzare la dr.ssa Giulia Francesconi , dirigente medico presso S.P.D.C. – CSM- Pesaro all'esercizio dell'attività libero professionale ambulatoriale individuale alle condizioni specificate nel documento istruttorio che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determina:
2. Di prescrivere che la concessione di tale autorizzazione è subordinata alla condizione che i volumi delle attività svolte in regime di attività libero-professionale intramuraria non superino quelli svolti in attività istituzionale;
3. di attestare che i proventi derivanti dall'esercizio delle attività libero professionali saranno imputati al conto n. 0402100102 dei bilanci di riferimento e che i costi saranno imputati ai conti n. 0516010202 e n. 0516010204 per i compensi spettanti al professionista;
4. di trasmettere il presente atto alle UU.OO.CC. Contabilità e Bilancio , URP, Comunicazione e Servizi Amministrativi Territoriali per i successivi adempimenti di competenza;
5. di attestare che dall'adozione della presente determina non deriva, ne può derivare, un costo a carico dell'Area Vasta 1, essendo gli oneri coperti dagli appositi ricavi;

6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di attestare che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della Legge Regionale n.36/2013;

Si attesta la regolarità sia sotto il profilo tecnico che della legittimità della presente proposta di determina.

Si attesta che il presente procedimento è conforme alla normativa e ai provvedimenti richiamati in premessa, risultando, quindi, provata la sua regolarità procedurale.

Il Responsabile della fase istruttoria

(Sig.ra Perla Piccoli)

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE: Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile del procedimento e si attesta che gli oneri derivanti dal presente atto saranno coperti dagli appositi ricavi.

Il Responsabile del Controllo di Gestione

Dott.ssa Anna Olivetti

Il Responsabile del Bilancio

Dott.ssa Laura Cardinali

La presente determina consta di n.6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati cartacei che formano parte integrante della stessa.

- ALLEGATI -

La presente determina non prevede allegati

