

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA**  
**U.O.C. FUNZIONI GENERALI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE AV1**  
**N. 1020/AV1 DEL 28/08/2018**

**Oggetto: Attività formativa tra l'Università Politecnica delle Marche e l'Area Vasta n. 1 - Corsi di Laurea in Infermieristica polo didattico di Pesaro - Studenti A.A. 2017-2018. Provvedimenti conseguenti. Sede di tirocinio di Pesaro-Fano-Urbino**

**IL DIRIGENTE DELLA**  
**U.O.C. FUNZIONI GENERALI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE AV1**

- . . . . -

**VISTI** gli artt. 4 e 17 del D.Lgs.vo n. 165 del 30.03.2001, relativi agli atti ed ai provvedimenti amministrativi che competono ai dirigenti della P.A., nonché i loro compiti e poteri;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**VISTA** l'attestazione dei Responsabili delle U.O.C. Contabilità/Bilancio/Finanze e Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di accogliere , per i motivi specificati nel documento istruttorio, la richiesta pervenuta in data 07/08/2018 da parte della Facoltà di Medicina e Chirurgia Corso di Laurea in Infermieristica, dell'Università Politecnica delle Marche, a firma del Tutor universitario Riminucci Franca, di individuare i servizi di questa AV 1 presso i quali i tirocinanti, nella stessa nota indicati, potranno svolgere il tirocinio A.A. 2017/2018;
2. di autorizzare, ai fini dell'effettuazione del tirocinio obbligatoriamente previsto dall'ordinamento universitario, la frequenza degli studenti da Agosto 2018 a Ottobre 2018, nelle strutture, con le guide di tirocinio e per le ore così come riportato nella tabella indicata nel documento istruttorio che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di attestare che dalla presente determina non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta 1;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della Legge Regionale n.36/2013.

**Dott. Paolo Pierella**

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**Normativa di riferimento:**

- Legge n. 196 del 24.6.1997 articolo 18, contenente disposizioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- D.M. n. 142 del 25.3.1998 contenente norme di attuazione della L. 196/1997 sui tirocini formativi e di orientamento;
- D.Lgs n.502/92 articolo 6 “rapporti tra SSN e Università”;
- D.M.509/99 “ Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei”
- D.Lgs. n. 229/1999 e s.m.i.; “ “ Norme per la razionalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale, a norma dell’art. 1 della legge 30 novembre 1998 n. 419”
- L.R. n. 13/2003. e ss.mm.ii. « Legge Regionale 20 giugno 2003 n. 13. Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale

**Provvedimenti:**

- Regolamento per la frequenza nelle strutture della Area Vasta n.1 da parte di personale volontario, tirocinante o specializzando, approvato con determina del DAV n.710 del 31.07.2013
- Provvedimento prot. n. 17596/07/08/2009/ASUR/AAGG/P, confermato con nota prot. n. 23827 del 14/11/2011, con il quale il Direttore Generale ASUR ha delegato i Direttori di Zona al compimento di tutti gli atti concernenti l’iter procedimentale relativo alla stipula delle convenzioni per tirocini formativi e di orientamento;
- D.G.R. n. 211 del 20/03/2007 con cui è stata autorizzata la stipula di “ Protocollo d’intesa per l’attivazione ed il funzionamento dei Corsi di Studio Professionalizzanti di Area Sanitaria tra l’Università Politecnica delle Marche e la Regione Marche”. L’Università ha approvato e autorizzato la stipula del suddetto Protocollo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1121 del 21/12/2006. A seguito del suddetto Protocollo l’Università Politecnica delle Marche e l’ASUR hanno stipulato, tra loro, un “Accordo Attuativo relativo ai Corsi di Studio di Area Sanitaria, istituiti presso l’Università Politecnica delle Marche” determina DG ASUR n.539/27.09.2007.
- D.G.R. 1197 del 30/12/2015 “ Integrazioni e modifiche al Protocollo d’intesa tra l’Università Politecnica delle Marche e la Regione Marche del 22/05/2007”

**Motivazioni**

E’ pervenuta, da parte dell’Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di Laurea in Infermieristica, n.1 nota Prot. n 64094 del 07/08/2018 ad oggetto: tirocinio studenti 2° e 3° anno Corsi di Laurea in Infermieristica A.A. 2017-2018.

Con la suddetta nota, il tutor universitario del Corso di Laurea, nel comunicare i nominativi degli studenti che dovranno svolgere i tirocini previsti dall’ordinamento universitario , chiede di indicare i nominativi delle “ Guide professionali di tirocinio ” dipendenti Area Vasta 1 che seguiranno gli allievi durante il loro periodo di tirocinio che è programmato da Agosto 2018 a Ottobre 2018 secondo la tabella di seguito riportata che è parte integrante del presente atto:

## CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA

SEDE DI URBINO PERIODO AGOSTO/SETTEMBRE 2018

Nominativi 2° anno	Struttura	Guida professionale di tirocinio	ore
MELIFFI SARA	ENDOSCOPIA	AMANTINI ROSA	161
BAGHDAD SALOUA	ENDOSCOPIA	AMANTINI ROSA	161
PANDOLFI SOFIA 13/03/1997	CENTRO ANTIDIABETICO	MARTINELLI GIGLIOLA	161
PANDOLFI SOFIA 09/10/1997	ADI	RISERVATI FIORELLA	161
ROSSI ANGELA	BLOCCO OPERATORIO	LANI LUCIA	161

SEDE DI URBINO PERIODO AGOSTO/SETTEMBRE 2018 - RECUPERI

Nominativi 3° anno	Struttura	Guida professionale di tirocinio	ore
BAFFIONI ERICA	RIANIMAZIONE	GESSI SILVIA	
SERDAREVIC MIA	ONCOLOGIA	BONI FIORELLA	
MORETTI GIULIA	PRONTO SOCCORSO	DINI DAVIDE	

SEDE DI FANO PERIODO AGOSTO/SETTEMBRE 2018

Nominativi 2° anno	Struttura	Guida professionale di tirocinio	ore
BIONDI ARIANNA	ADI MONDOLFO	MANCINI SONIA	161
D'ANDREA CATERINA	ADI MONDOLFO	MANCINI SONIA	161
ROSAVERDE GIACOMO	HOSPICE FOSSOMBRONE	BIAGIOTTI PAOLA	161
BATTISTELLI CHIARA	ADI FANO	CESARONI SONIA	161

SEDE DI PESARO PERIODO AGOSTO/OTTOBRE 2018 - RECUPERI

Nominativi 3° anno	Struttura	Guida professionale di tirocinio	ore
ORLANDI NOEMI	POTES/ C.O.	ROMERO MICHELE SEVERI KATIA	
DONEA ECATERINA BOCCI LORENZO	ADI ADI	SIGHEL MONICA SIGHEL MONICA	

Al riguardo , si evidenzia quanto segue:

- la frequenza nelle strutture della AV1 da parte di personale tirocinante/studente/volontario , avverrà nel rispetto delle procedure di cui al Regolamento aziendale approvato con determina del DAV n.710 del 31.07.2013;
- l'Università assicura che gli allievi siano coperti da adeguata polizza assicurativa per responsabilità civile contro terzi nonché contro gli infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento del normale tirocinio pratico-applicativo ai sensi dell'articolo 3, comma 1 del DM 25 marzo 1998, n.142 .
- l'ASUR – Area Vasta 1 è esonerata da qualsiasi onere economico e sollevata da ogni responsabilità

inerente lo svolgimento del tirocinio, ivi compreso eventuali danni derivanti da infortuni occorsi al personale tirocinante,

- Il tirocinio nell'ambito di strutture dell'Area Vasta n,1 , non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro

### **Esito dell'istruttoria**

Pertanto alla luce di quanto sopra, si propone:

- di accogliere , per i motivi specificati nel documento istruttorio, la richiesta pervenuta in data 07/08/2018 da parte della Facoltà di Medicina e Chirurgia Corso di Laurea in Infermieristica, dell'Università Politecnica delle Marche, a firma del Tutor universitario Riminucci Franca, di individuare i servizi di questa AV 1 presso i quali i tirocinanti, nella stessa nota indicati, potranno svolgere il tirocinio A.A. 2017/2018;
- di autorizzare, ai fini dell'effettuazione del tirocinio obbligatoriamente previsto dall'ordinamento universitario, la frequenza degli studenti da Agosto 2018 a Ottobre 2018, nelle strutture, con le guide di tirocinio e per le ore così come riportato nella tabella indicata nel documento istruttorio che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di attestare che dalla presente determina non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta 1;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio Informativo AV1, ai sensi dell'art. 1 della Legge Regionale n.36/2013.

**Il Responsabile della fase istruttoria**

*Sig.ra Tiziana Ceripa*

### ***U.O.C. BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE :***

Prendono atto di quanto attestato dal Responsabile del procedimento.

**Il Responsabile del Controllo di Gestione**  
**Dott.ssa Anna Olivetti**

**Il Responsabile del Bilancio**  
**Dott.ssa Laura Cardinali**

**- ALLEGATI -**

La presente determina non contiene allegati.