

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA

AREA VASTA N. 1

N. 1008/AV1 DEL 08/08/2018

Oggetto: Recesso della dipendente di ruolo sig.ra Rosalba Pioppo, Coadiutore Amministrativo Esperto

IL DIRETTORE DELLA

AREA VASTA N. 1

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente in riferimento al Bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1) Di accogliere la domanda di recesso dal rapporto di lavoro presentata dalla dipendente di ruolo: sig.ra **Rosalba Pioppo**, nata a Urbino (PU) il 20.12.54, con decorrenza dal 1 ottobre 2018 (u.g.l. 30/09/2018);

2) Di predisporre, salvo conguaglio attivo o passivo, i relativi conteggi per l'erogazione da parte dell'INPDAP del trattamento di quiescenza e la liquidazione del trattamento di fine rapporto secondo la normativa vigente;

3) di attestare che il suddetto atto non comporta alcun onere aggiuntivo rispetto alla situazione attuale a carico di questa Area Vasta n. 1;

4) Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

5) Di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. n. 26/1996 e successive modificazioni;

Dr. Alessandro Marini
Direttore Generale
in funzione di Direttore di Area Vasta 1

Per il parere infrascritto:

U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze:

Si attesta che dal presente atto non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta.

dott.ssa Anna Olivetti

RESPONSABILE DEL CONTROLLO DI GESTIONE

dott.ssa Laura Cardinali

RESPONSABILE DEL BILANCIO

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O. Gestione Risorse Umane)

Richiamati gli art. 37, 38 e 38 del CCNL, Comparto Sanità del 01/12/1995, che disciplinano l'estinzione del rapporto di lavoro;

Visto art. 11 bis, L. 124/2013;

Vista la L. 147 del 1.01.2015

Vista la L.104/92

Visto DL 6/12/2011, n. 201, convertito in L. n. 214 del 22/12/2011

Vista L. 247 del 24/12/2007

Visto il DPR 761/1979 per quanto concerne il trattamento di quiescenza e previdenza;

Tenuto conto che:

in data 12 luglio 2018 con protocollo n. 57737 è pervenuta istanza di recesso ai sensi dell'art. 1 c. 179 L. 232/2016 (APE Social) della dipendente di ruolo: sig.ra **Rosalba Pioppo**, nata a Urbino (PU) il 20.12.54, con decorrenza dal 1 ottobre 2018 (u.g.l. 30/09/2018);

In data 19.01.2018 la dipendente in oggetto aveva presentato all'INPS domanda di riconoscimento delle condizioni di accesso all'**APE Sociale**;

Con pratica INPS n. 2005768900058, tali condizioni erano state riconosciute, per il fatto che:

1. La dipendente in oggetto assiste da almeno sei mesi un parente convivente con handicap in situazione di gravità ai sensi dell'art. 3, c. 3, Legge 104/92;
2. E' in possesso di un'anzianità contributiva di almeno 30 anni;

con indicazione della prima decorrenza utile alla data di aprile 2018;

Si propone

AL DIRETTORE DI AREA VASTA

- 1) Di accogliere la domanda di recesso dal rapporto di lavoro presentata dalla dipendente di ruolo: sig.ra **Rosalba Pioppo**, nata a Urbino (PU) il 20.12.54, con decorrenza dal 1 ottobre 2018 (u.g.l. 30/09/2018)

- 2) Di predisporre, salvo conguaglio attivo o passivo, i relativi conteggi per l'erogazione da parte dell'INPDAP del trattamento di quiescenza e la liquidazione del trattamento di fine servizio secondo la normativa vigente;
- 3) di attestare che il suddetto atto non comporta alcun onere aggiuntivo rispetto alla situazione attuale a carico di questa Area Vasta n. 1;
- 4) Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;
- 5) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L .R .26/1996 e successive modificazioni;

dott. Mirco Giulietti

ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO

IL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

dott. Paolo Pierella

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

DIRIGENTE U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati.