

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 978/AV1 DEL 31/07/2018**

Oggetto: Utilizzo degli introiti delle sanzioni di cui all'art. 22 della L.R. 19/2007 in materia di sicurezza alimentare riscontati al 01/01/2018 per le esigenze del servizio SIAN

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione

- D E T E R M I N A -

1. di dare atto che il totale della somma derivante dagli introiti delle sanzioni irrogate in materia di sicurezza alimentare, riscontato all'1/01/2018, è pari ad € 184.037,76 di cui impegnati € 64.018,40 e disponibili € 120.019,36
2. di autorizzare l'impiego di tali introiti, così come indicato dettagliatamente nella richiesta redatta dal Direttore SIAN, (allegato 1), condivisa con gli operatori ed autorizzata dalla Direzione di AV in data 19.06.2018
3. di prendere atto che l'attività aggiuntiva è stata avviata il 1° luglio 2018 con nota id 824222-U-IGEAL del 28.06.2018 della stessa Responsabile
4. di prendere atto che l'impiego degli introiti viene declinato secondo le "Linee di indirizzo" impartite dalla Direzione ASUR e nel pieno rispetto degli obiettivi regionali
5. di prendere atto che tale attività aggiuntiva si svolgerà complessivamente nell'arco temporale da luglio-novembre 2018
6. di attestare che la spesa complessiva è pari ad € 20.886,60, di cui € 4.926,60 di oneri
7. di contabilizzare tale spesa nell'anno 2018 come segue :
al conto 0516010303 (Compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali), al conto 0516010304 (Oneri sociali su prestazioni aggiuntive aziendali), al conto 0516010305 (Irap su prestazioni aggiuntive aziendali) al conto 0516010301 (compensi alla

dirigenza per acquisizione di prestazioni aggiuntive).

8. di stabilire che per l'attività, resa fuori dell'orario ordinario, verranno riconosciuti i seguenti compensi orari : € 30,00 comparto ruolo sanitario ed € 60,00 dirigenza, utilizzando per la timbratura il codice "6" per il personale dell'area comparto e "7" per il personale dirigente
9. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i;
10. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.o.c. Funzioni Generali di supporto alla Direzione e al Dipartimento di Prevenzione)

Utilizzo degli introiti delle sanzioni di cui all'art. 22 della L.R. 19/2007 in materia di sicurezza alimentare riscontati al 01/01/2018 per le esigenze del servizio SIAN

Normativa e atti di riferimento:

- Legge regionale n. 19/2007 –art.. 22 - Utilizzo ricavi sanzioni irrogate in materia di sicurezza alimentare
- Nota Direzione ASUR prot. n. 13271 del 16/06/2011 relativa alle linee di indirizzo per l'impiego degli introiti in materia di sicurezza alimentare
- Nota Direzione ASUR prot. 23144 del 3/11/2011 relativa alla progettualità coerente alle linee di indirizzo
- Determina DG ASUR n. 483 del 28.07.2017 relativa alla progettualità concernente gli introiti sulle sanzioni di cui all'art. 22 della legge 19/2007- introiti 2015
- Nota Responsabile SIAN dr.ssa P. Mattei id n. 828252 del 19.6.2018 relativa alla proposta di effettuazione attività aggiuntiva
- Comunicazione avvio progetto Responsabile SIAN dr.ssa P. Mattei id n 824222 del 28.06.2018

- **Motivazione**

Con determina n.483 del 28.07.2017 il Direttore Generale ASUR ha stabilito la prosecuzione delle azioni avviate nel periodo 2012/2016 finalizzate all'utilizzo dei proventi derivanti dalle sanzioni ex art.22 della L.R. 19/2007 ed introitati nell'anno 2015.

Con lo stesso atto sono state assegnate le quote a ciascuna Area Vasta, € 86.890,51 per l'Area Vasta 1, confermando anche il criterio della ripartizione interna della quota nella misura del 15% per le attrezzature – 15% per le attività di formazione e comunicazione del rischio – fino al 70% per finanziare prestazioni aggiuntive e contratti necessari ad una gestione ottimale dei servizi.

L'ammontare complessivo della somma a disposizione per l'AV1, pari ad € 184.037,76 di cui € 64.018,40 precedentemente impegnati e disponibili €120.019,36 riscontato da questa U.O.C. Amministrativa alla data del 1° gennaio 2018 è determinato dai residui delle assegnazioni precedenti sommati a quest'ultima come da determina ASUR sopra indicata.

Con nota id n.828252 del 19.06.2018 il Direttore della U.O.C. SIAN dr.ssa Patrizia Mattei ha comunicato al Direttore AV l'esigenza di avviare dell'attività aggiuntiva in materia di vigilanza al fine di potenziare i controlli ufficiali ed ha individuato la dott.ssa Manuela Morganti quale responsabile del progetto (**allegato 1**).

In dettaglio, la Dr.ssa Mattei ha comunicato che dovrà essere realizzato nel periodo luglio-novembre 2018:

il potenziamento dei controlli nelle attività al dettaglio, in quanto con le risorse attualmente disponibili non è possibile rispettare la frequenza dei controlli previsti (da 3 a 5 anni a seconda della tipologia) dalle norme di settore

la verifica delle prescrizioni impartite effettuate in orario aggiuntivo nell'anno precedente

l'individuazione di numero e tipologia dell'attività di campionamento, in considerazione che con il trasferimento di un TdP è necessario comunque mantenere gli obiettivi previsti dal DDPF 36/.2018.

Tali obiettivi sono stati esplicitati nelle schede apposite (obiettivi/costi), presenti nel citato allegato, nelle quali viene previsto per il loro raggiungimento il seguente numero di ore:

n. 500 per i Tecnici della Prevenzione del SIAN, aderenti al programma in numero di dieci

n.16 per il Dirigente Biologo, responsabile del progetto.

Tutta l'attività aggiuntiva deve essere effettuata al di fuori dell'orario ordinario e tracciata con il codice "6" per il personale dell'area comparto e con il codice "7" per la dirigenza e non potrà essere svolta da operatori part-time né sovrapporsi alla pronta disponibilità; i compensi previsti sono € 60/h per la dirigenza ed € 30/h per l'area comparto ruolo sanitario.

L'importo necessario per il finanziamento di tale attività è pari ad € 20.886,60, di cui € 4.926,60 di oneri, e dovrà essere ripartito con le seguenti modalità di imputazione al bilancio 2018:

al conto 0516010303 (Compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali), **al conto 0516010304** (Oneri sociali su prestazioni aggiuntive aziendali), **al conto 0516010305** (Irap su prestazioni aggiuntive aziendali), **al conto n. 0516010301** (compensi alla dirigenza per acquisizione di prestazioni aggiuntive).

L'attività in questione sarà oggetto di rendicontazione da parte della scrivente U.O.C e darà luogo ad erogazione dei relativi compensi previa relazione redatta dal responsabile del progetto nel pieno rispetto del debito orario da garantire a l'amministrazione.

La documentazione verrà inviata per la liquidazione al Direttore Uoc GRU dal Responsabile del presente procedimento

I contenuti ed i costi della suddetta progettazione sono compatibili con le disposizioni vigenti nell'Area Vasta 1 in materia di prestazioni orarie aggiuntive.

Si precisa infine che con successiva nota id 824222-U-IGEAL del 28.06.2018, la stessa Responsabile SIAN, acquisito il parere favorevole del Direttore AV, comunicava l'avvio del progetto al partire dal 1° luglio (**allegato 2**)

Per quanto sopra esposto

si propone

1. di dare atto che il totale della somma derivante dagli introiti delle sanzioni irrogate in materia di sicurezza alimentare, riscontato all'1/01/2018, è pari ad € 184.037,76 di cui impegnati €64.018,40 e disponibili €120.019,36
2. di autorizzare l'impiego di tali introiti, così come indicato dettagliatamente dalla richiesta redatta dal Direttore SIAN, (allegato 1), condivisa con gli operatori ed autorizzata dalla Direzione di AV in data 19.06.2018
3. di prendere atto che l'attività aggiuntiva è stata avviata il 1° luglio 2018 con nota id 824222-U-IGEAL del 28.06.2018 della stessa Responsabile.
4. di prendere atto che l'impiego degli introiti viene declinato secondo le "Linee di indirizzo" impartite dalla Direzione ASUR e nel pieno rispetto degli obiettivi regionali
5. di prendere atto che tale attività aggiuntiva si svolgerà complessivamente nell'arco temporale da luglio-novembre 2018
6. di attestare che la spesa complessiva è pari ad € 20.886,60, di cui € 4926,60 di oneri
7. di contabilizzare tale spesa nell'anno 2018 come segue :
al conto 0516010303 (Compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali), al conto 0516010304 (Oneri sociali su prestazioni aggiuntive aziendali), al conto 0516010305 (Irap su prestazioni aggiuntive aziendali)) al conto 0516010301 (compensi alla dirigenza per acquisizione di prestazioni aggiuntive).
8. di stabilire che per l'attività, resa fuori dell'orario ordinario, verranno riconosciuti i seguenti compensi orari : € 30,00 comparto ruolo sanitario ed € 60,00 dirigenza, utilizzando per la timbratura il codice "6" per il personale dell'area comparto e "7" per il personale dirigente
9. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i;
10. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile della fase istruttoria
dr.ssa Silvia Palazzini

Il Responsabile del Procedimento
dr. Paolo Pierella

RAGIONERIA/BILANCIO E SUPPORTO AL CONTROLLO DI GESTIONE

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono sostenuti da appositi ricavi

Responsabile Controllo di Gestione
dr.ssa Anna Olivetti

Responsabile Ragioneria Bilancio
dr.ssa Laura Cardinali

La presente determina consta di n. 12 pagine di cui n.7 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- ALLEGATI -

- 1) Nota Responsabile SIAN dr.ssa P. Mattei id n. 828252 del 19.6.2018 relativa alla proposta di effettuazione attività aggiuntiva
- 2) Comunicazione avvio progetto Responsabile SIAN dr.ssa P. Mattei id n 824222 del 28.06.2018



Dipartimento di Prevenzione
Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione

Urbino 19 GIU 2018

- Al Direttore AV1
Dott. Giovanni Fiorenzuolo

e.p.c. - Al Direttore
Dipartimento Prevenzione
Dott. Massimo Agostini

- Alla P.O. Amministrativa
Dipartimento di Prevenzione
Dott.ssa Silvia Palazzini
Sedi:

ID. 813252

Info info p. 11
Si apprende
19/06/2018
M. Fiorenzuolo

OGGETTO: Proposta progetto "ATTIVITA' SIAN IN ORARIO AGGIUNTIVO".

La presente per comunicare l'esigenza di avviare l'attività di vigilanza in orario aggiuntivo, al fine di potenziare i controlli ufficiali. In particolare:

- **Potenziamento controlli nelle attività al dettaglio**- Tali attività, in base al DDPF 49 del 20 marzo 2017, dovrebbero essere controllate, a seconda della tipologia, ogni 3-5 anni; ma, come si evince dal piano di lavoro degli ultimi anni, con le risorse disponibili, non è possibile rispettare tali frequenze. La maggior parte delle attività al dettaglio vengono infatti controllate con frequenze di molto inferiori a quelle previste e in alcuni casi dal SIVA non risultano controlli.
- **Verifica prescrizioni** - Verificare le prescrizioni impartite durante i controlli effettuati in orario aggiuntivo nell'anno 2017; in base, infatti, alle risorse disponibili non era stato possibile inserire tale attività nel piano di lavoro 2018.
- **Campionamenti** - A seguito del trasferimento di N.1 tecnico della prevenzione della sede di Fano, occorre che vengano effettuati, in orario aggiuntivo, almeno N.10 campionamenti di alimenti del PAMA, al fine del raggiungimento degli obiettivi di cui al DDPF 36 del 01.03.2018.

Di seguito si dettaglia il contenuto del progetto che è stato oggetto di confronto con gli operatori interessati.

Obiettivi:

- Effettuare il controllo ufficiale, di cui al Regolamento 882/2004, nelle attività del settore alimentare al dettaglio, che non vengono controllate da più tempo. In particolare dovranno essere controllate le ditte per le quali non risultano sopralluoghi dal SIVA (vedasi file cartella intranet **NO SOPRALLUOGHI**) e quelle in cui l'ultimo controllo è datato 2013 (vedasi file cartella intranet **CONTROLLI RIEPILOGO DA 2013**).
- Verificare le prescrizioni, impartite nel 2017, che per carenza di risorse non è stato possibile programmare nella normale attività SIAN 2018.

ok D. Fiorenzuolo
19/06/2018
M. Fiorenzuolo



Dipartimento di Prevenzione
Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione

- c) Effettuare N.10 campionamenti di alimenti di cui al DDPF 36/2018, alla produzione e/o distribuzione. In particolare prelevare le matrici previste per il territorio della ex Z.T. n.3 Fano (vedasi file cartella intranet *CAMPIONAMENTI 2018*).

Metodo:

- 1) scelta delle ditte da controllare, sulla base dei criteri sopra indicati;
- 2) esecuzione dei controlli, da parte di N.2 operatori SIAN;
- 3) valutazione intermedia dell'attività svolta da parte della Responsabile del progetto, con valutazione efficace dei controlli ufficiali, secondo le modalità previste dalle relative procedure operative del Servizio (SIAN_PS 03 rev 00 del 28.06.2016);
- 4) effettuare i campionamenti secondo le modalità di cui al DDPF 36/2018;
- 5) rendicontazione delle attività effettuate ai fini della liquidazione, da parte della Responsabile del progetto

Figure coinvolte: Responsabile UOS Igiene Alimenti, Tecnici della Prevenzione.

Procedure operative: L'attività sarà espletata secondo le procedure operative condivise e riportate nel piano di lavoro 2018 (attività 1a - attività 1b - attività n. 2).

L'attività verrà effettuata al di fuori dell'orario ordinario e tracciata con i codici specifici.

I compensi orari (€ 60 dirigenza/€ 30 tdp a cui vanno aggiunti gli specifici oneri) verranno pagati previa relazione redatta dal Responsabile del progetto.

Risultati:

Effettuare per ogni uscita almeno una delle seguenti attività:

- N.1 controllo ufficiale
- N. 2 verifiche di prescrizioni
- N.1 campionamento alimenti

Indicatori:

- verbali di sopralluogo (SCU) e verbali di campionamento;
- relazione concernente la verifica intermedia e finale della Responsabile del progetto, comprensiva della verifica del rispetto del debito orario e dell'andamento dell'attività complessiva di ciascun operatore coinvolto nelle attività di progetto.

Durata: dal 01/07/2018 al 30/11/2018

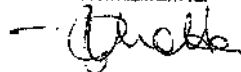
Costi:

Il progetto richiede un impegno complessivo di circa € 21.000 ed è finanziato dal fondo di cui all'art.22 L.R. 19/2007 (fondo da suddividere tra Servizi Veterinari e SIAN). In particolare:
- determina DG ASUR n.489 del 28.07.2017 (somma pari a euro 86.890,51);
- residue degli anni precedenti del fondo di cui all'art.22 L.R. 19/2007 (pari a euro 33.128,85).

Si allega tabella con il dettaglio del progetto e dei costi.

Distinti saluti

REGIONE MARCHE A.S.U.R.
AREA VASTA n. 1
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
E DELLA NUTRIZIONE
IL DIRETTORE
Dott.ssa PATRIZIA MATTEI





DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE - SIAM

Progetti concernenti gli interventi delle sezioni di cui all'Art. 22 L.R. n. 19/2007

ROMA

- Determina DGASR n. 483 del 28/07/2017, prorogata per AV 1, una somma pari a euro 56.890, 51. Considerati gli accordi tra questo Servizio e tre Servizi Veterinari (pagamento del progetto ipertorale micologico da parte di tutti i Servizi e successive ripartizione del fondo in parti uguali), per il SIAM destinata a tale fondo sono disponibili euro 21.222,6 (66.890,51/3,00041).

- Servizio degli anni accademici - pari a euro 31.178,85 - considerato che il SIAM ha già impegnato per l'acquisto di attrezzature, il residuo andrà suddiviso in parti uguali tra gli altri tre servizi (33.128,65/3) per il SIAM da cui il fondo sono disponibili 11.042,85.

Quota per SIAM Area Vasta N. 1, versata 32.266,58 (31.222,6+11.042,91)

| OGGETTO | OPERATORI | AVVIO | REDAZIONE ATTESA | PER CENTO OPERAZIONE | TEMPORIZZAZIONE |
|---|--|---|--|----------------------|------------------------------|
| 1) Implementazione dell'attività di controllo ufficiale di cui al Regolamento 853/2004 | Responsabile UOS Gianluigi Almerani | Valutare e riferire alle competenti autorità secondo le modalità previste dalla relativa procedura operativa (GUAR. 15 del 08 del 28.05.2015) e redazione della proposta | realizzare su valutazione finanziaria del progetto e valutazione finale per l'andamento del progetto | 16 | dal 01/07/2018 al 30/11/2018 |
| 2) Incontro Regionale, ufficiale, di cui al Regolamento 853/2004, nelle attività del settore alimentare e del latte | Tecnici della prevenzione | Esecuzione del controllo ufficiale, di cui al Regolamento 853/2004, nelle attività del settore alimentare e del latte, che non vengono caratterizzate da più tempo, in periodo e servizio conduttore le ditte per le quali non risultano sopralluoghi del SIAM (vedi GUAR. 16 del 02/07/2015) e del SIAM (vedi GUAR. 17 del 02/07/2015) e quelle il cui ultimo controllo è datato 2013 (vedi GUAR. 18 del 02/07/2015) | sopralluoghi effettuati secondo i criteri stabiliti nel progetto | 50 | dal 01/07/2018 al 30/11/2018 |
| 3) Potenziare l'attività di vigilanza nel settore della /scrittura pubblica, verificando le prescrizioni imposte nell'anno 2017 | Tecnici della prevenzione | Verifica delle prescrizioni, imposte nel 2017, che per carattere di urgenza non è stato possibile programmare nella normale attività SIAM 2018 | | | |
| 4) Rispondere e gli obiettivi previsti dal PAMA (DOPF 16/2018) | | Prorogare il 30 settembre di rinnovo di cui al DOPF 16/2018, che prevedono 670 euro (100000) in partecipazione verranno prelevate le somme per il servizio delle ex Z.U. (L.31850) (vedi GUAR. 19 del 02/07/2015) | in 30 (comprensivo) mesi di cui al DOPF 16/2018 | | |

DATA 19.06.2018

RESPONSABILE PROGETTO: RESPONSABILE UOS Gianluigi Almerani dott.ssa Annalisa Margoni

Tecnici della Prevenzione
Roberto D'Amico
Paolo Di Giampaolo
Alessandro Masetti

Profilo Carico
Luciano Mercuri
Andrea Ricci

Missione Verifica
Bruno Fucini
Massimo Martelli

Lorenzo Serrhini

| Giorno | Ora Entrata | Ora Uscita | ATTIVITA' EFFETTUATA |
|--------|-------------|------------|----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

TECNICO PREVENZIONE _____ mese _____

Progetto "Attività SIAN in orario aggiuntivo"

Allegato 1

allegato 2)



Dipartimento di Prevenzione
Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione
Prot. /ID **824222 - U-IGFAL**

URBINO 28 GIU. 2018

AI TECNICI DELLA PREVENZIONE SIAN

- Roberto Domenichelli
- Paolo Di Giampaolo
- Alessandro Mantarelli
- Lorenzo Serafini
- Patrizio Catena
- Luciano Marcucci
- Andrea Righi
- Massimo Vantaggi
- Bruno Brunelli
- Massimo Montesi

- Alla Dott.ssa Manuela Morganti
Responsabile UOS - Igiene Alimenti

e.p.c. - Alla P.O. Amministrativa
Dipartimento di Prevenzione
Dott.ssa Silvia Palazzini
Sedi

OGGETTO: Avvio progetto "ATTIVITA' SIAN IN ORARIO AGGIUNTIVO".

In riferimento al progetto di cui all'oggetto (già anticipato/condiviso per le vie brevi con le SS.LL), trasmesso alla Direzione in data 19.06.2018 con nota n.818252 (allegato 1), nell'attesa della emanazione di specifica determina, considerato il parere favorevole espresso dalla Direzione in data 19.06.2018, si dispone l'avvio della attività in questione a partire dal 01.07.2018. In particolare:

- Tale attività dovrà essere effettuata al di fuori dell'orario ordinario e tracciata (scritta la P.O. Amministrativa) con il codice relativo all'attività aggiuntiva, di seguito riportato:

- cod.6 per il comparto
- cod.7 per la dirigenza

- In media verranno effettuate da parte dei tecnici della Prevenzione N.10 ore mensili, nel periodo 01.07.2018/30.11.2018 ognuno potrà effettuare, comunque, sino ad un massimo di 50 ore;

- L'attività da effettuare dovrà essere programmata sulla base degli obiettivi previsti nel progetto, che di seguito si riportano:

- a) effettuare il controllo ufficiale, di cui al Regolamento 832/2004, nelle attività del settore alimentare al dettaglio, che non vengono controllate da più tempo. In particolare dovranno essere controllate le ditte per le quali non risultano sopralluoghi dal SIVA (vedasi file cartella intranet **NO SOPRALLUOGHI**) e quelle in cui l'ultimo controllo è datato 2013 (vedasi file cartella intranet **CONTROLLI RIEPILOGO DA 2013**).

- b) verificare le prescrizioni, impartite nel 2017, che per carenza di risorse non è stato possibile programmare nella normale attività SIAN 2018.
- c) effettuare N.10 campionamenti di alimenti di cui al DDPF 36/2018, alla produzione e/o distribuzione. In particolare prelevare le matrici previste per il territorio della ex Z.T. n.3 Fano (vedasi file cartella intranet *CAMPIONAMENTI 2018*).
- L'attività sarà espletata secondo le procedure operative, condivise e riportate nel piano di lavoro 2018 (attività 1a, 1b e 2). Relativamente alle eventuali prescrizioni, queste saranno a firma della Responsabile del progetto per le ditte site nel territorio della ex Z.T. N.1; mentre, per le ditte ubicate nel territorio delle ex ZZ.TT. 2-3 saranno a firma del Direttore del Servizio.
- In media in ogni uscita (effettuata da N.2 tecnici SIAN), della durata di 3-4 ore, verrà effettuata almeno una delle seguenti attività:
- a) N.1 controllo ufficiale su attività *al dettaglio*
 - b) N. 2 verifiche di prescrizioni
 - c) N.1 campionamento alimenti
- Ai fini della stesura della relazione sulla verifica intermedia e finale da parte della Responsabile del progetto, i tecnici trasmetteranno mensilmente alla Dott. ssa Morganti il report sull'attività svolta utilizzando l'allegato b.
- Cordiali saluti.

REGIONE MARCHE A.B.U.R.
AREA VASTA N.1
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
SERVIZIO REGIONE DEGLI ALIMENTI
E DELLA NUTRIZIONE
IL DIRETTORE
Dott.ssa PATRIZIA MATTEI

