

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 979/AV1 DEL 31/07/2018**

Oggetto: Artt. 24, 25 e 58 del CCNL 21/05/18 – Area Comparto. Recesso dipendente Fioriti Ludovica, Collab. Prof.le Sanit. Infermiere a tempo determinato.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

Vista l'attestazione del Responsabile della U.O. Bilancio in riferimento al bilancio attuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto del recesso presentato dalla dipendente Fioriti Ludovica, Collab. Prof.le Sanit. Infermiera a tempo determinato, a decorrere dal 01/09/18 (ultimo giorno lavorativo 31/08/18);
2. di dare atto che questa Area Vasta non procederà alla liquidazione di eventuali ferie maturate e non godute, ai sensi della normativa vigente;
3. di attestare che dall'adozione del presente atto non deriverà alcun impegno di spesa per l'Area Vasta n. 1;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 28 c. 6 della L.R. 13/03.

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

U.O.C. CONTABILITA' - BILANCIO - FINANZE :

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta.

**Il Responsabile del Controllo di Gestione
Dott.ssa Anna Olivetti**

**Il Responsabile del Bilancio
Dott.ssa Laura Cardinali**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. //// pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O. Gestione Risorse Umane)

RIFERIMENTI NORMATIVI:

L.R. n. 13/03

L.R. 36/13

DETERMINA N. 995/ASURDG DEL 28/10/11

CCNL 21/05/18 – Area Comparto

MOTIVAZIONE:

La Sig.ra Fioriti Ludovica, Collab. Prof.le Sanit. Infermiera, assunta a tempo determinato dal 16/05/18 al 15/05/19, ed assegnata al Distretto Sanitario di Pergola, con nota del 20/07/18, rassegna le dimissioni volontarie a decorrere dal 01/09/18 (ultimo giorno lavorativo 31/08/18) per assunzione presso l'AV 2 – sede di Fabriano.

Visti, altresì, gli artt. 24, 25 e 58 del CCNL 21/05/18 – Area Comparto, in merito alla cessazione del rapporto di lavoro ed ai termini di preavviso.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA:

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche, si propone:

1. di prendere atto del recesso presentato dalla dipendente Fioriti Ludovica, Collab. Prof.le Sanit. Infermiera a tempo determinato, a decorrere dal 01/09/18 (ultimo giorno lavorativo 31/08/18);
2. di dare atto che questa Area Vasta non procederà alla liquidazione di eventuali ferie maturate e non godute, ai sensi della normativa vigente;
3. di attestare che dall'adozione del presente atto non deriverà alcun impegno di spesa per l'Area Vasta n. 1;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 28 c. 6 della L.R. 13/03.

**L'Istruttore del Procedimento
Anna Arcangeloni**

IL DIRIGENTE DELLA U.O. Gestione Risorse Umane

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

**Il Responsabile del Procedimento
Il Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane**

Dott. Paolo Pierella

- ALLEGATI -

Nessun allegato.