

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 962/AV1 DEL 31/07/2018**

Oggetto: art. 60 CCNL 21/05/2018 – Area comparto – trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno del dipendente Giorgiani Antonio – Coadiutore Amministrativo a tempo indeterminato.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

Vista l'attestazione del Responsabile Ragioneria e Bilancio in riferimento al bilancio attuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di autorizzare la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale (n. 24 ore/settim.) e a tempo indeterminato a tempo pieno del dipendente Giorgiani Antonio, Coadiutore Amm.vo, a decorrere dal 01/09/2018;
2. di demandare alla U.O. Gestione Risorse Umane la predisposizione degli atti conseguenti;
3. di dare atto che il costo da imputare è incluso nel bilancio provvisorio anno 2018 sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

• CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
• 0515020102	Competenze personale ruolo amm.vo – comparto	euro 2.231,75
• 0515020202	Oneri sociali personale ruolo amm.vo – comparto	euro 622,21
• 0515020302	IRAP personale ruolo amm.vo – comparto	euro 189,70
4. di attestare che il costo sopra indicato è compreso nel budget 2018 così come assegnato con la determina DGRM n. 1617/2017;
5. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/2013;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 28 c. 6 della L.R. 13/03.

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

U.O.C. CONTABILITA'- BILANCIO - FINANZE :

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono inclusi nel budget provvisorio 2018 che verrà assegnato all'Area Vasta 1 come da determina DGRM n. 1617/2017.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
Dott.ssa Anna Olivetti

Il Responsabile del Bilancio
Dott.ssa Laura Cardinali

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. //// pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O. Gestione risorse umane)

RIFERIMENTI NORMATIVI:

L. 412/91 – CCNL 21/05/18 –
L.R. n. 26/96. –
L.R. n. 13/03
L.R. n. 36/03
DETERMINA N. 995/ASURDG DEL 28/10/11

MOTIVAZIONE:

Il Sig. Giorgiani Antonio, Coadiutore Amm.vo a tempo indeterminato, assegnato all'Ufficio Presenze – sede di Urbino, con rapporto di lavoro a tempo parziale per n. 24 ore settimanali, con nota del 23/07/2018, chiede la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno.

Visto il parere favorevole espresso dal Dirigente Responsabile, si ritiene che la sopra detta trasformazione decorra 01/09/2018.

Visto, altresì, l'art. 60 del CCNL del 21/05/18.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA:

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche, si propone:

1. di autorizzare la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale (n. 24 ore/settim.) e a tempo indeterminato a tempo pieno del dipendente Giorgiani Antonio, Coadiutore Amm.vo, a decorrere dal 01/09/2018;
2. di demandare alla U.O. Gestione Risorse Umane la predisposizione degli atti conseguenti;
3. di dare atto che il costo da imputare è incluso nel bilancio provvisorio anno 2018 sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

• CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
• 0515020102	Competenze personale ruolo amm.vo – comparto	euro 2.231,75
• 0515020202	Oneri sociali personale ruolo amm.vo – comparto	euro 622,21
• 0515020302	IRAP personale ruolo amm.vo – comparto	euro 189,70
4. di attestare che il costo sopra indicato è compreso nel budget 2018 così come assegnato con la determina DGRM n. 1617/2017;
5. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/2013;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 28 c. 6 della L.R. 13/03.

L'Istruttore del Procedimento
Rag. Anna Arcangeloni

IL DIRIGENTE DELLA U.O. Gestione risorse umane

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

Il Responsabile del Procedimento
Il Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane
Dott. Paolo Pierella

- ALLEGATI -

Nessun allegato.