

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

**N. 919/AV1 DEL 20/07/2018**

**Oggetto: Art.30 D.Lgs. 165/2001 e art.20 del CCNL 08.06.2000 - nulla osta alla mobilità in uscita della Dr.ssa Giada Refi, Dirigente Medico nella disciplina di Cardiologia.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O Bilancio e del Dirigente della U.O. Supporto al controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di concedere, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 165/2001 e dell'art.20 del CCNL 08.06.2000 il nulla osta alla mobilità in uscita presso l'Area Vasta 2 alla Dr.ssa Giada Refi, Dirigente Medico nella Disciplina di Cardiologia a tempo indeterminato presso questa Area Vasta, con decorrenza dal 1° Agosto 2018 (ultimo giorno di servizio 31.07.2018) con ferie residue pari a undici giorni;
2. di notificare il presente atto all'Area Vasta 2;
3. di attestare che dalla presente adozione non deriverà a carico del bilancio aziendale alcun costo

aggiuntivo;

4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

***Dr. Giovanni Fiorenzuolo***

Direttore Area Vasta 1

**Per il parere infrascritto**

**U.O. Supporto al Controllo di Gestione**

**U.O. Contabilità-Bilancio-Finanze**

Si prende atto di quanto attestato dal Responsabile del Procedimento e si attesta che dal presente atto non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta.

*Dott.ssa Anna Olivetti*

Responsabile del Supporto del Controllo di gestione

*Dott.ssa Laura Cardinali*

Responsabile del Bilancio

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O. Gestione risorse umane**

**Normativa e provvedimenti di riferimento:**

- Art. 30 del D.Lgs 165/2001.
- Art. 20 del CCNL 08.06.2000.
- Regolamento Asur indetto con Determina del Direttore Generale Asur n.218 del 16.03.2012

**Istruttoria e motivazione:**

Con nota acquisita agli atti con prot.n. 51906 del 26.06.2018 la Dr.ssa Giada Refi, Dirigente Medico di Cardiologia a tempo indeterminato di questa Area Vasta 1, chiedeva il nulla osta alla mobilità presso l'Area Vasta 2 ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 20 del CCNL 08.06.2000, essendo quest'ultima risultata idonea nella procedura di mobilità volontaria del personale dirigenziale nel profilo di Dirigente Medico di Cardiologia per il POU sede di Jesi, indetto con Determina del D.G.ASUR n.680 del 20.11.2017.

Con nota del 13.07.2018 prot. n.57068, dopo aver acquisito per le vie brevi il parere del Direttore dell'U.O. Cardiologia-Utic dello Stabilimento Ospedaliero "Santa Maria della Misericordia" di Urbino, Dr. Paolo Busacca, questa Area Vasta comunicava alla Dr.ssa Refi e all'Area Vasta 2 il proprio parere favorevole al trasferimento già a decorrere dal 01.08.2018 (ultimo giorno di servizio 31.07.2018) con ferie residue pari a undici giorni.

Per quanto sopra esposto si concede alla Dr.ssa Giada Refi l'assenso alla mobilità presso l'Area Vasta 2 con decorrenza 1° Agosto 2018 con ferie residue pari a undici giorni.

Premesso quanto sopra si propone:

- di concedere, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 165/2001 e dell'art.20 del CCNL 08.06.2000 il nulla osta alla mobilità in uscita presso l'Area Vasta 2 alla Dr.ssa Giada Refi, Dirigente Medico nella Disciplina di Cardiologia a tempo indeterminato presso questa Area Vasta, con decorrenza dal 1° Agosto 2018 (ultimo giorno di servizio 31.07.2018) con ferie residue pari a undici giorni;

- di notificare il presente atto all'Area Vasta 2;
- di attestare che dalla presente adozione non deriverà a carico del bilancio aziendale alcun costo aggiuntivo;
- di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

***Dott.ssa Marica Fiorelli***

Responsabile della fase istruttoria

## **PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta 1.

***Dott. Paolo Pierella***

Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane e

Responsabile del Procedimento

**- ALLEGATI -**

(non presenti)