

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 891/AV1 DEL 16/07/2018**

**Oggetto: Det.n.735/AV2/2018. Costituzione di rapporto individuale di lavoro a tempo determinato con la Dott.ssa Raissa Mariani in qualità di Dirigente Farmacista.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1 di assumere a tempo determinato, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, la Dott.ssa Raissa Mariani, nata il 4/12/1987, nella qualifica di Dirigente Farmacista ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 16/7/2018 fino al 15/7/2019 presso l'Area Vasta n. 1, attingendo tramite scorrimento dalla graduatoria approvata con determina n. 735/AV2 del 16/5/2018, classificatasi al quinto posto;
- 2 di dare atto che tale assunzione non rientra nel computo dei rapporti di lavoro flessibile, ai sensi dell'art. 27, comma 1 della L.R. n. 33/2014, in quanto necessaria al mantenimento dei livelli essenziali di assistenza;

- 3 di invitare l'interessata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza SPTA, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto e la data di fine servizio, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 4 di attribuire alla medesima il trattamento economico corrispondente al Dirigente previsto dal CCNL dell'Area Dirigenza SPTA vigente;
- 5 di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti, prevedendo di inserire nel contratto individuale di lavoro l'espressa clausola di risoluzione anticipata da parte dell'Amministrazione, come da direttive impartite dalla Direzione Generale con Circolare n. 801/ASUR/DG/P del 10/01/2011;
- 6 di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 16/7/2018 fino al 15/7/2019 da imputare al Bilancio di esercizio anno 2018 e anno 2019, sarà registrato nei corrispondenti conti come segue:

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2018		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512020103	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 20.757,11
0512020203	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 5.787,09
0512020303	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 1.764,36

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2019		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512020103	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 24.531,13
0512020203	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 6.839,29
0512020303	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 2.085,15

- 7 di attestare che il costo della sopra assunzione verrà compreso nel Budget anno 2018, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 dalla Giunta della Regione Marche, e che lo stesso, essendo già

programmato nel piano occupazionale anno 2017, è inserito nel piano occupazionale anno 2018, come da determina del Direttore Generale ASUR n. 606 del 12/10/2017 relativa all'approvazione del Programma Triennale di Fabbisogno del personale (2017-2019);

- 8 di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 9 di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

*Dr. Giovanni Fiorenzuolo*

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE:**

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile della U.O.C. Gestione risorse umane e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto verranno compresi nel Budget anno 2018, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 dalla Giunta della Regione Marche

*Dott.ssa Laura Cardinali*

Dirigente U.O. Bilancio

*Dott.ssa Anna Olivetti*

Dirigente U.O. Supporto al controllo di gestione

La presente determina consta di n. 8 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O. GESTIONE RISORSE UMANE)**

**□ Normativa di riferimento**

D.Lgs. n. 502/92;

Capo I-Titolo II - Libro V del Codice Civile e Leggi sul rapporto di lavoro privato;

Art. 36 del D.Lgs. n.165/2001 utilizzo di contratti di lavoro flessibile *“Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”*;

D.P.R. n. 483/1997;

Art. 16 *“Assunzioni a tempo determinato”* del CCNL del 5/12/1996 Area Dirigenza SPTA;

D.Lgs. n. 81 del 15/6/2015 *“Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’art. 1, comma 7, della L. 10/12/2014, n. 183”*;

D.Lgs. n. 75 del 25/5/2017, attuativo della Legge n. 124 del 7/8/2015 (cosiddetta Legge Madia), di modifica e integrazione al T.U.P.I. di cui al D.Lgs. n.165/2001;

Circolare ASUR n. 801/ASUR/DG/P del 10.01.2011;

DGRM n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: *“Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d’intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL”*;

DGRM n. 1066 del 15/7/2013 *“L.R. n. 37/2012 art. 25, comma 3 – Definizione criteri e modalità per l’utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici”*;

Nota Direzione Generale ASUR n. 32405 del 24/9/2015 avente ad oggetto: *“Modifica linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regione Marche n. 1066 del 15/7/2013”* ;

DGRM n. 1289 del 30/10/2017 art. 6 dell’allegato A – semplificazione nell’utilizzo delle graduatorie dei concorsi da parte degli Enti del SSR;

Nota Direzione Generale ASUR n. 2317 del 17/1/2018 avente ad oggetto: *“Linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regionale Marche n. 1066/2013. Aggiornamento alla luce dell’art. 6 dell’allegato A della DGRM 1289/2017”*;

Determina n. 269/ASURDG del 8/5/2018 *“Centro Unificato per il Reclutamento del Personale dipendente”*;

Nota ASUR Direzione Generale n. 17743 del 21/6/2018 *“Ulteriori disposizioni operative in materia di reclutamento unificato”*.

**□ Motivazione:**

Preso atto che la Direzione di Area Vasta n. 1, in virtù della relazione trasmessa con nota ID n. 757886 del 16/2/2018 del Direttore della UOC Servizio Farmaceutico Territoriale dell’Area Vasta n. 1, ha conferito

mandato alla scrivente U.O. di porre in essere gli atti necessari per l'assunzione a tempo determinato di un Dirigente Farmacista presso l'Area Vasta n. 1, per le motivazioni ivi contenute.

Richiamata la DGRM della Giunta Regione Marche n. 1066 del 15/07/2013, relativa alla definizione dei criteri e alle modalità per l'utilizzo delle graduatorie.

Preso atto, che la Direzione Generale ASUR, con nota prot. n. 2317 del 17/1/2018 ha trasmesso "*Linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regione Marche n. 1066/2013. Aggiornamento alla luce dell'Art. 6 dell'Allegato A della DGRM 1289/2017*" che modificano ed integrano le note prot. n. 32405/DG del 24/09/2015 e prot. n. 23257 del 22/10/2014; che con nota n. 17743 del 21/6/2018 ha stabilito "*Ulteriori disposizioni operative in materia di reclutamento unificato*".

Richiamata la determina del Direttore di Area Vasta n. 249/AV1 del 23/2/2018 avente ad oggetto "*Det. n. 1061/AV3/2017. Costituzione di rapporto individuale di lavoro a tempo determinato con la Dott.ssa Zavalloni Daniela in qualità di Dirigente Farmacista*" e considerato il recesso volontario della dipendente a far data dal 31/5/2018 (u.g.s.) come risulta da atto n. 584/AV1 del 7/5/2018.

Accertato che, in ambito all'utilizzo della graduatoria succitata approvata con determina del Direttore dell'Area Vasta n. 3 n. 1061/AV3 del 2/8/2017, sono stati interpellati tramite telegramma tutti i candidati collocati in posizione utile e, quindi, si considera la stessa completamente escussa da parte di questa Area Vasta.

Per quanto sopra esposto, si è ritenuto opportuno attivare ulteriore procedura in vista dell'espletamento della selezione tramite avviso pubblico a tempo determinato indetto con determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 418/AV2 del 15/3/2018 e, pertanto, con nota n. 37765 del 9/5/2018 si è inviata richiesta all'Area Vasta n. 2 di utilizzo degli esiti dell'espletamento della procedura selettiva *de qua*, e con successiva nota n. 45575 del 5/6/2018, si è confermata la richiesta di attingere alla graduatoria approvata con atto n. 735/AV2 del 16/5/2018.

Considerato che l'Area Vasta n. 3 ha concesso autorizzazione all'utilizzo della citata graduatoria ed ha provveduto ad effettuare un interpello congiunto di disponibilità all'assunzione presso entrambe le Aree Vaste, nei confronti dei candidati collocati in posizione utile, il cui esito, comunicato tramite e-mail acquisita al prot. n. 53255 del 2/7/2018, è risultato positivo, in quanto, la candidata quinta classificata, nella persona di Dott.ssa Raissa Mariani, ha espressamente manifestato accettazione alla proposta di assunzione presso l'Area Vasta n. 1.

Preso atto che tale assunzione sarà compresa nel Budget anno 2018, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 dalla Giunta della Regione Marche, e che la stessa, essendo già programmata nel piano occupazionale anno 2017, è inserita nel piano occupazionale anno 2018, come da determina del Direttore

Generale ASUR n. 606 del 12/10/2017 relativa all'approvazione del Programma Triennale di Fabbisogno del personale (2017-2019).

Vista la nota prot. n. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale ASUR, che al punto c) indica tra l'altro che ogni stipula di contratto di lavoro dipendente a tempo determinato prevede la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro rispetto alla data di scadenza indicata nel contratto individuale di lavoro, con preavviso di trenta giorni, in caso si verificano esigenze strutturali e organizzative aziendali che rendano necessaria l'interruzione del rapporto stesso, condizione specificatamente approvata per iscritto dalle parti ai sensi dell'art. 1341 del C.C..

Dato che l'incarico verrà conferito nel rispetto delle disposizioni contrattuali e legislative in materia di assunzione del personale a tempo determinato e di utilizzo dei contratti di lavoro flessibile, nella fattispecie, verrà conferito in applicazione combinata dell'art. 16 "Assunzioni a tempo determinato" CCNL del 5/12/1996 Area Dirigenza SPTA e del novellato art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

Richiamato l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che consente alle pubbliche amministrazioni, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, di avvalersi di forme contrattuali flessibili e che, nel caso di specie, tali esigenze vengono ravvisate nel particolare contesto organizzativo del SSR.

Inoltre, richiamata la delibera della Giunta Regione Marche n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: "Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL".

Si rappresenta la necessità di provvedere all'assunzione a tempo determinato in qualità di Dirigente Farmacista della Dott.ssa Raissa Mariani, nata il 4/12/1987, ipotizzando la decorrenza del rapporto individuale di lavoro dal 16/7/2018 fino al 15/7/2019 presso l'Area Vasta n. 1.

Pertanto,

**□ Esito dell'istruttoria:**

**Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche,**

**si propone al Direttore di Area Vasta:**

l'adozione della determina nei seguenti termini:

- 1 di assumere a tempo determinato, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, la Dott.ssa Raissa Mariani, nata il 4/12/1987, nella qualifica di Dirigente Farmacista ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal

16/7/2018 fino al 15/7/2019 presso l'Area Vasta n. 1, attingendo tramite scorrimento dalla graduatoria approvata con determina n. 735/AV2 del 16/5/2018, classificatasi al quinto posto;

- 2 di dare atto che tale assunzione non rientra nel computo dei rapporti di lavoro flessibile, ai sensi dell'art. 27, comma 1 della L.R. n. 33/2014, in quanto necessaria al mantenimento dei livelli essenziali di assistenza;
- 3 di invitare l'interessata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza SPTA, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto e la data di fine servizio, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 4 di attribuire alla medesima il trattamento economico corrispondente al Dirigente previsto dal CCNL dell'Area Dirigenza SPTA vigente;
- 5 di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti, prevedendo di inserire nel contratto individuale di lavoro l'espressa clausola di risoluzione anticipata da parte dell'Amministrazione, come da direttive impartite dalla Direzione Generale con Circolare n. 801/ASUR/DG/P del 10/01/2011;
- 6 di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza del rapporto di lavoro dal 16/7/2018 fino al 15/7/2019 da imputare al Bilancio di esercizio anno 2018 e anno 2019, sarà registrato nei corrispondenti conti come segue:

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2018		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512020103	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 20.757,11
0512020203	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 5.787,09
0512020303	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 1.764,36

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2019		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO

0512020103	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 24.531,13
0512020203	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 6.839,29
0512020303	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza SPTA – tempo determinato	€ 2.085,15

- 7 di attestare che il costo della sopra assunzione verrà compreso nel Budget anno 2018, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 dalla Giunta della Regione Marche, e che lo stesso, essendo già programmato nel piano occupazionale anno 2017, è inserito nel piano occupazionale anno 2018, come da determina del Direttore Generale ASUR n. 606 del 12/10/2017 relativa all'approvazione del Programma Triennale di Fabbisogno del personale (2017-2019);
- 8 di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 9 di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

***Sig.ra Maria Palma Paolucci***

Responsabile dell'Istruttoria

***Dott.ssa Roberta Furbetta***

Responsabile del Procedimento

#### **PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

***Dott. Paolo Pierella***

Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane

**- ALLEGATI -**

Non sono presenti allegati.