

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 787/AV1 DEL 20/06/2018**

**Oggetto: art. 24 del CCNL 07/04/99 – Area Comparto. Dipendente Di Luca Marisa, O.T. Special. Portiere Centralinista a tempo indeterminato. Modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale a decorrere dal 01/07/2018.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**Vista** l'attestazione del Responsabile della U.O. Bilancio in riferimento al bilancio attuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1- di modificare il rapporto di lavoro a tempo parziale e a tempo indeterminato della dipendente Di Luca Marisa, O.T. Special. Portiere Centralinista Cat. BS), ai sensi dell'art. 24 del CCNL 7/4/99 – Area Comparto, aumentando l'orario di lavoro dalle attuali 24 a 33 ore settimanali, a decorrere dal 01/07/2018;
- 2 - di demandare alla U.O. Gestione Risorse Umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 3 - di dare atto che il maggior costo da imputare è incluso nel bilancio provvisorio anno 2018 sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0514020101	Competenze personale ruolo tecnico - comparto	euro 2.761,92
0514020201	Oneri sociali personale ruolo tecnico – comparto	euro 736,88
0514020301	IRAP personale ruolo tecnico – comparto	euro 234,76
- 4 - di attestare che il costo sopra indicato è compreso nel budget 2018 così come assegnato con la determina DGRM n. 1617/2017;
- 5- di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/2013;
- 6 - di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 28 c.6 della L.R. 13/2003.

**Dr. Giovanni Fiorenzuolo**

Per il parere infrascritto:

**U.O.C. CONTABILITA'- BILANCIO - FINANZE :**

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono inclusi nel budget provvisorio 2018 che verrà assegnato all'AV 1 come da determina DGRM n. 1617/2017.

**Il Responsabile del Controllo di Gestione**  
**Dott.ssa Anna Olivetti**

**Il Responsabile del Bilancio**  
**Dott.ssa Laura Cardinali**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. //// pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(U.O. Gestione risorse umane)**

**RIFERIMENTI NORMATIVI:**

CCNL 7/4/99 Area Comparto  
L.R. n. 13/03  
L.R. n. 36/13  
DETERMINA N. 995/ASURDG DEL 28/10/11

**MOTIVAZIONE:**

Atteso che la dipendente Di Luca Marisa, O.T. Special. Portiere Centralinista Cat. BS) a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale per n. 24 ore settimanali, chiede di aumentare l'orario di lavoro a 33 ore settimanali, a decorrere dal 01/07/2018, con orario giornaliero di 5 ore e 30 minuti per 6 giorni settimanali.

Visto il parere favorevole, espresso in calce alla richiesta, dal Direttore D.A.O. all'accoglimento della stessa.

Visto il regolamento aziendale adottato con determina n. 284/DAV1 del 27/03/14.

Visto, infine, l'art. 24 del CCNL 7/4/99 – Area Comparto.

**ESITO DELL'ISTRUTTORIA:**

**Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche, si propone:**

1- di modificare il rapporto di lavoro a tempo parziale e a tempo indeterminato della dipendente Di Luca Marisa, O.T. Special. Portiere Centralinista Cat. BS), ai sensi dell'art. 24 del CCNL 7/4/99 – Area Comparto, aumentando l'orario di lavoro dalle attuali 24 a 33 ore settimanali, a decorrere dal 01/07/2018;

2 - di demandare alla U.O. Gestione Risorse Umane la predisposizione degli atti conseguenti;

3 - di dare atto che il maggior costo da imputare è incluso nel bilancio provvisorio anno 2018 sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0514020101	Competenze personale ruolo tecnico - comparto	euro 2.761,92
0514020201	Oneri sociali personale ruolo tecnico – comparto	euro 736,88
0514020301	IRAP personale ruolo tecnico – comparto	euro 234,76

4 - di attestare che il costo sopra indicato è compreso nel budget 2018 così come assegnato con la determina DGRM n. 1617/2017;

5- di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/2013;

6 - di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 28 c.6 della L.R. 13/2003.

**L'Istruttore del Procedimento  
Anna Arcangeloni**

IL DIRIGENTE DELLA U.O. Gestione risorse umane

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta n. 1.

**Il Responsabile del Procedimento  
Il Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane  
Dott. Paolo Pierella**

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.