

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 764/AV1 DEL 14/06/2018**

**Oggetto: Det.n.671/AV2/2018. Costituzione di rapporto individuale di lavoro a tempo indeterminato con n. 6 Dirigenti Medici nella disciplina di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e della U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1 Di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i., per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, attingendo tramite scorrimento dalla graduatoria approvata con determina n. 671/AV2 del 4/5/2018 secondo le modalità di interpello unico coordinato a livello centrale dall'Area Politiche del Personale ASUR, i seguenti candidati in qualità di Dirigenti Medici nella disciplina di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica, ipotizzando la decorrenza dei rapporti individuali di lavoro dal 16/6/2018, presso il Dipartimento di Prevenzione dell'Area Vasta n. 1:

Cognome e nome del candidato	Posizione nella
------------------------------	-----------------

	<b>graduatoria approvata con determina n.671/AV2 del 4/5/2018</b>
Dr. Cataudo Sergio	<b>3</b>
Dr.ssa Stigliani Angela	<b>14</b>
Dr.ssa Di Tondo Elena	<b>18</b>
Dr.ssa Sbarbati Maria Margherita	<b>21</b>
Dr.ssa Mannello Lucia	<b>22</b>
Dr. Onorato Massino	<b>23</b>

- 2 Di invitare gli interessati alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza Medica e Veterinaria, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto di lavoro, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;
- 3 Di dare atto che nel contratto individuale di lavoro verrà indicata l'opzione per l'esclusività o la non esclusività del rapporto con il S.S.N. che il dirigente neoassunto intenderà esercitare, ai sensi della Legge n. 138 del 26.05.2004 come riportato all'art. 10 del CCNL del 03.11.2005;
- 4 Di attribuire ai medesimi il trattamento economico corrispondente al dirigente medico previsto dal CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;
- 5 Di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 6 Di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza dei rapporti di lavoro dal 16/6/2018, da imputare al Bilancio di esercizio anno 2018 ed al Bilancio annuale, sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2018		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 176.223,06
0512010202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 49.131,14
0512010302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 14.979,01

BILANCIO ANNUALE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 325.334,88
0512010202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 90.703,65
0512010302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 27.653,55

- 7 Di attestare che il costo delle sopra assunzioni verrà compreso nel Budget anno 2018, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 dalla Giunta della Regione Marche, e che lo stesso, essendo già programmato nel piano occupazionale anno 2017, è inserito nel piano occupazionale anno 2018, come da determina del Direttore Generale ASUR n. 606 del 12/10/2017 relativa all'approvazione del Programma Triennale di Fabbisogno del personale (2017-2019), in coerenza con la delibera di Giunta Regionale n. 137 del 18/02/2013 per la copertura di posti vacanti;
- 8 Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- 9 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

*Dr. Giovanni Fiorenzuolo*

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE:**

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile della U.O.C. Gestione risorse umane e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto verranno compresi nel Budget anno 2018, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 dalla Giunta della Regione Marche.

*Dott.ssa Laura Cardinali*

Dirigente U.O. Bilancio

*Dott.ssa Anna Olivetti*

Dirigente U.O. Supporto al controllo di gestione

La presente determina consta di n. 9 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(Unità Operativa Gestione risorse umane)**

□ **Normativa di riferimento**

D.Lgs. n. 502/92;

Capo I - Titolo II - Libro V del Codice Civile e Leggi sul rapporto di lavoro privato;

D.P.R. n. 483/1997;

Art. 36 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. *“Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”*;

L.R. n. 37 del 30/12/2016;

CCNL Area della Dirigenza Medica e Veterinaria siglato il 6.5.2010 e previgenti norme contrattuali non disapplicate;

CCNL Area della Dirigenza Medica e Veterinaria siglato il 5.12.1996 Art. 14 *“Il contratto individuale di lavoro”*;

Determina del Direttore Generale n. 227/ASURDG del 23/3/2011 avente ad oggetto: *“Ricognizione posti della Dotazione Organica del personale”*;

DGRM n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: *“Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL”*;

DGRM n. 1066 del 15/7/2013 *“L.R. n. 37/2012 art. 25, comma 3 – Definizione criteri e modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici”*;

Nota Direzione Generale ASUR n. 23257 del 22/10/2014 sostituita integralmente dalla nota Direzione Generale ASUR n. 32405 del 24/9/2015 avente ad oggetto: *“Modifica linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regione Marche n. 1066 del 15/7/2013”* ;

DGRM n. 1289 del 30/10/2017 art. 6 dell'allegato A – semplificazione nell'utilizzo delle graduatorie dei concorsi da parte degli Enti del SSR;

Nota Direzione Generale ASUR n. 2317 del 17/1/2018 avente ad oggetto: *“Linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regionale Marche n. 1066/2013. Aggiornamento alla luce dell'art. 6 dell'allegato A della DGRM 1289/2017”*.

□ **Motivazione:**

Preso atto che la Direzione di Area Vasta n. 1 ha conferito mandato alla scrivente U.O.C. di porre in essere gli atti necessari per assumere a tempo indeterminato Dirigenti Medici nella disciplina di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica, in virtù della nota acquisita agli atti di questa unità operativa prot. n.

28716 del 6/4/2018 relativa al riallineamento delle funzioni del Dipartimento di Prevenzione dell'Area Vasta n. 1 in applicazione della DGRM 458 del 15/5/2017.

Richiamata la DGRM della Giunta Regione Marche n. 1066 del 15/07/2013, relativa alla definizione dei criteri e alle modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici.

Preso atto, che la Direzione Generale ASUR, con nota prot. n. 2317 del 17/1/2018, ha trasmesso le *"Linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regionale Marche n. 1066/2013. Aggiornamento alla luce dell'art. 6 dell'allegato A della DGRM 1289/2017"* che hanno modificato ed integrato le disposizioni di cui alle precedenti note prot. n. 23257 del 22/10/2014 e n. 32405 del 24/9/2015.

Viste le disposizioni del Direttore Generale ASUR, pervenute al prot. n. 11984 del 24/4/2018, dirette a coordinare a livello centrale l'utilizzo della graduatoria, che verrà formulata all'esito della procedura concorsuale in corso indetta con determina del direttore dell'AV2 n. 1346/AV2 del 15/9/2017, attraverso un interpello unico dei candidati, che saranno utilmente collocati nella graduatoria in divenire, al fine di soddisfare il fabbisogno rappresentato dalle Aree Vaste dell'ASUR nell'ottica di ottimizzarne l'utilizzo a livello aziendale; pertanto, questa Area Vasta ha rappresentato all'Area Politiche del Personale ASUR la necessità di assumere n. 6 unità dirigenziali come indicato nel Piano di reclutamento approvato del mese di giugno 2018.

Considerato che con determina n. 671/AV2 del 4/5/2018 è stata approvata la graduatoria del concorso *de quo*, pertanto, l'Area Politiche del Personale ASUR ha comunicato a questa Area Vasta n. 1, con note prot. n. 15688 del 4/6/2018 e prot. n. 16114 del 7/6/2018, l'esito dell'utilizzo congiunto della graduatoria attuato tramite interpello unico coordinato a livello centrale, sulla base dei riscontri e delle preferenze pervenute da parte dei candidati utilmente collocati nella graduatoria sopraccitata, individuando i seguenti nominativi:

- Dr. Cataudo Sergio;
- Dr.ssa Stigliani Angela;
- Dr.ssa Di Tondo Elena;
- Dr.ssa Sbarbati Maria Margherita;
- Dr.ssa Mannello Lucia;
- Dr. Onorato Massino.

Visto l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che prevede che le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e viste le disposizioni della citata delibera DGRM n. 137 del 18/02/2013 di riduzione dei rapporti di lavoro

flessibile dell'area dirigenza utilizzando le graduatorie concorsuali approvate per la copertura dei posti vacanti.

Preso atto che tale assunzione sarà compresa nel Budget anno 2018, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 dalla Giunta della Regione Marche, e che le stesse, essendo già programmata nel piano occupazionale anno 2017, è inserita nel piano occupazionale anno 2018, come da determina del Direttore Generale ASUR n. 606 del 12/10/2017 relativa all'approvazione del Programma Triennale di Fabbisogno del personale (2017-2019), in attuazione anche del protocollo d'intesa stipulato con le OO.SS. approvato con delibera DGRM n. 137 del 18/02/2013 per la copertura di posti vacanti.

Inoltre, richiamata la delibera della Giunta Regione Marche n. 149 del 17/02/2014 avente ad oggetto: "Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL UIL".

Vista la Direttiva della Direzione ASUR n. 59 del 08/04/2010 con la quale si afferma che nel caso in cui il concorso sia concluso e vi sia una graduatoria disponibile, l'intento di razionalizzazione e di economicità senza ulteriori oneri finanziari ed aggravii di tempo sotteso all'utilizzazione dello strumento della mobilità può essere invece ragionevolmente realizzato anche con lo scorrimento della graduatoria (cfr Consiglio di Stato Quinta Sezione sul ricorso n. 200906536/2009 su ricorso n. 6928 del 2008 e da ultimo su ricorso n. 4329 del 31/07/2012).

Viste, ed esaminate le disposizioni legislative e contrattuali in materia di assunzione del personale a tempo indeterminato, nonché l'art. 14 "Il contratto individuale di lavoro" CCNL Area della Dirigenza Medica e Veterinaria siglato il 5.12.1996.

Si rappresenta la necessità di provvedere all'assunzione a tempo indeterminato dei seguenti candidati, classificati nella graduatoria sopra citata, in qualità di Dirigenti Medici nella disciplina di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica, ipotizzando la decorrenza dei rapporti individuali di lavoro dal 16/6/2018, presso il Dipartimento di Prevenzione dell'Area Vasta n. 1:

<b>Cognome e nome del candidato</b>	<b>Posizione nella graduatoria approvata con determina n.671/AV2 del 4/5/2018</b>
Dr. Cataudo Sergio	<b>3</b>
Dr.ssa Stigliani Angela	<b>14</b>
Dr.ssa Di Tondo Elena	<b>18</b>
Dr.ssa Sbarbati Maria Margherita	<b>21</b>

Dr.ssa Mannello Lucia	<b>22</b>
Dr. Onorato Massino	<b>23</b>

Pertanto,

□ **Esito dell'istruttoria:**

**SI PROPONE AL DIRETTORE DI AREA VASTA**

l'adozione della determina nei seguenti termini:

- 1 Di assumere a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i., per le motivazioni espresse nel documento istruttorio che si intendono integralmente riportate, attingendo tramite scorrimento dalla graduatoria approvata con determina n. 671/AV2 del 4/5/2018 secondo le modalità di interpello unico coordinato a livello centrale dall'Area Politiche del Personale ASUR, i seguenti candidati in qualità di Dirigenti Medici nella disciplina di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica, ipotizzando la decorrenza dei rapporti individuali di lavoro dal 16/6/2018, presso il Dipartimento di Prevenzione dell'Area Vasta n. 1:

<b>Cognome e nome del candidato</b>	<b>Posizione nella graduatoria approvata con determina n.671/AV2 del 4/5/2018</b>
Dr. Cataudo Sergio	<b>3</b>
Dr.ssa Stigliani Angela	<b>14</b>
Dr.ssa Di Tondo Elena	<b>18</b>
Dr.ssa Sbarbati Maria Margherita	<b>21</b>
Dr.ssa Mannello Lucia	<b>22</b>
Dr. Onorato Massino	<b>23</b>

- 2 Di invitare gli interessati alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro afferente all'Area Dirigenza Medica e Veterinaria, ove verrà precisata la decorrenza del rapporto di lavoro, il periodo di prova, la sede di lavoro, nonché gli emolumenti stipendiali spettanti;

- 3 Di dare atto che nel contratto individuale di lavoro verrà indicata l'opzione per l'esclusività o la non esclusività del rapporto con il S.S.N. che il dirigente neoassunto intenderà esercitare, ai sensi della Legge n. 138 del 26.05.2004 come riportato all'art. 10 del CCNL del 03.11.2005;
- 4 Di attribuire ai medesimi il trattamento economico corrispondente al dirigente medico previsto dal CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;
- 5 Di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti;
- 6 Di dare atto che il costo totale, ipotizzando la decorrenza dei rapporti di lavoro dal 16/6/2018, da imputare al Bilancio di esercizio anno 2018 ed al Bilancio annuale, sarà registrato nei corrispondenti conti così come segue:

BILANCIO DI ESERCIZIO ANNO 2018		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 176.223,06
0512010202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 49.131,14
0512010302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 14.979,01

BILANCIO ANNUALE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0512010102	competenze personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 325.334,88
0512010202	oneri sociali personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 90.703,65
0512010302	IRAP personale ruolo sanitario - dirigenza medico-veterinaria – tempo indeterminato	€ 27.653,55

- 7 Di attestare che il costo delle sopra assunzioni verrà compreso nel Budget anno 2018, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 dalla Giunta della Regione Marche, e che lo stesso, essendo già programmato nel piano occupazionale anno 2017, è inserito nel piano occupazionale anno 2018, come da determina del Direttore Generale ASUR n. 606 del 12/10/2017 relativa all'approvazione del



Programma Triennale di Fabbisogno del personale (2017-2019), in coerenza con la delibera di Giunta Regionale n. 137 del 18/02/2013 per la copertura di posti vacanti;

- 8 Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- 9 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e s.m.i.;

***Sig.ra Palma Paolucci***

Responsabile dell'Istruttoria

***Dott.ssa Roberta Furbetta***

Responsabile del Procedimento

#### **PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

***Dott. Paolo Pierella***

Dirigente U.O. Gestione risorse umane

**- ALLEGATI -**

Non sono presenti allegati.