DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 720/AV1 DEL 06/06/2018

Oggetto: Art.30 D.Lgs. 165/2001 e art. 52 del CCNL 22.05.2018 - nulla osta alla mobilità in uscita della Sig.a Lucia Carbonari, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Laboratorio Biomedico

IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1

- . - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O Bilancio e del Dirigente della U.O. Supporto al controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di concedere, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 165/2001 e dell'art.52 del CCNL del 22.05.2018 il nulla osta alla mobilità in uscita verso l'Area Vasta 2 – Asur Marche alla Sig.a Lucia Carbonari, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Laboratorio Biomedico a tempo indeterminato presso questa Area Vasta, con decorrenza dal 1° Giugno 2018 (ultimo giorno di servizio 31.05.2018) con ferie residue pari a sei giorni.

2. di notificare il presente atto all'Area Vasta 2- Asur Marche;

3. di attestare che dalla presente adozione non deriverà a carico del bilancio aziendale alcun costo aggiuntivo;

4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Dr. Giovanni Fiorenzuolo
Direttore Area Vasta 1

Per il parere infrascritto

U.O.C Supporto al Controllo di Gestione **U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze**

Si prende atto di quanto attestato dal Responsabile del Procedimento e si attesta che dal presente atto non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta.

Dott.ssa Anna Olivetti ***Dott.ssa Laura Cardinali***

Responsabile del Supporto del Controllo di gestione Responsabile del Bilancio

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. Gestione risorse umane

Normativa e provvedimenti di riferimento*:*

- Art. 30 del D.Lgs 165/2001.
- Art. 52 del CCNL del 22.05.2018.
- Regolamento Asur indetto con Determina del Direttore Generale Asur n.218 del 16.03.2012
- Determina DG ASUR n.680 del 20.11.2017.

Istruttoria e motivazione:

Con nota acquisita agli atti con prot.n. 30808 del 12.04.2018 la Sig.a Lucia Carbonari, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Laboratorio Biomedico a tempo indeterminato di questa Area Vasta 1, chiedeva il nulla osta alla mobilità presso l'Area Vasta 2 ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 52 del CCNL del 22.05.2018, avendo quest'ultima espresso assenso al trasferimento della Sig.a Carbonari con Delibera del Direttore AV2 n. 514 del 30.03.2018.

Il Dr. Oriano Tiberi, Dirigente del Dipartimento di Laboratorio AV1 esprimeva con ID 789886 del 24/04/2018 il proprio parere favorevole al trasferimento, con decorrenza 1° Giugno 2018 (ultimo giorno di servizio 31 Maggio 2018) con giorni residui di ferie pari a 6 giorni.

Per quanto sopra esposto si concede alla Sig.a Daniela Carbonari l'assenso alla mobilità verso l'Area Vasta 2 – Asur Marche con decorrenza 01 Giugno 2018 con ferie residue pari a sei giorni.

Premesso quanto sopra si propone:

- di concedere, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 165/2001 e dell'art.52 del CCNL 22.05.2018 il nulla osta alla mobilità in uscita verso l'Area Vasta 2 alla Sig.a Daniela Carbonari, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio Biomedico a tempo indeterminato presso questa

Area Vasta, con decorrenza dal 1° Giugno 2018 (ultimo giorno di servizio 31.05.2018) con ferie residue pari a sei giorni

- di notificare il presente atto all'Area Vasta 2- Asur Marche;
- di attestare che dalla presente adozione non deriverà a carico del bilancio aziendale alcun costo aggiuntivo;
- di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Dott.ssa Marica Fiorelli
Responsabile della fase istruttoria

PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta 1.

Dott. Paolo Pierella
Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane e Responsabile del Procedimento

- ALLEGATI -

(non presenti)