

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 704/AV1 DEL 31/05/2018**

Oggetto: Art. 23 CCNL 7/4/99 - Area Comparto. Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale. Dipendente Domenichelli Paola, Coadiutore Amm.vo Esperto .

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

Vista l'attestazione del Responsabile della U.O. Bilancio in riferimento al bilancio attuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di autorizzare la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo pieno a tempo parziale verticale per n. 24 ore settimanali della dipendente Domenichelli Paola, Assistente Amministrativo dal 01/07/2018;
2. di demandare all'U.O. Personale la predisposizione degli atti conseguenti;
3. di attestare che dall'adozione del presente atto non deriverà alcun impegno di spesa per l'Area Vasta n. 1;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 28 c. 6 della L.R. 13/03.

Dr. Giovanni Fiorenzuolo

Per il parere infrascritto:

U.O.C. CONTABILITA'- BILANCIO - FINANZE :

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per questa Area Vasta.

**Il Responsabile del Controllo di Gestione
Dott.ssa Anna Olivetti**

**Il Responsabile del Bilancio
Dott.ssa Laura Cardinali**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. //// pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O. Gestione risorse umane)

Normativa di riferimento :

- D.L. 112/08
- L. 133/08
- CCNL 7/4/99 Area Comparto
- L.R. 36/2013
- DGRM N. 785 DEL 31/12/2005

MOTIVAZIONE:

Atteso che la dipendente Domenichelli Paola, Coadiutore Amministrativo Esperto a tempo indeterminato, in servizio presso il Distretto Sanitario – Servizi Veterinari - di Urbino, con nota prot. n. 31620 del 16/04/2018, chiede la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale per n. 24 ore settimanali (articolate su 3 giorni settimanali: il martedì 9 ore, il mercoledì 6 ore e il giovedì 9 ore).

Considerato che le trasformazioni dei rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale rientrano nel limite consentito del 25% della dotazione organica complessiva del personale a tempo pieno inserito nei contingenti delle categorie e dei profili di personale di cui al nuovo sistema di classificazione, arrotondato per eccesso onde arrivare comunque all'unità.

Sentito per vie brevi la P.O. e la dipendente che stabiliscono la decorrenza dal 01/07/2018.

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Sanità Animale all'accoglimento della domanda così come richiesto dalla dipendente di cui sopra.

Visto l'art. 23 del CCNL 7/4/99 – Area Comparto.

Visto, altresì, l'art. 58 della L.662/96, modificato dall'art. 73 del D.L. n.112/08 e convertito nella L.133/08.

Visto il regolamento aziendale adottato con determina n. 284/DAV1 del 27/03/2014.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA:

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche, si propone:

1. di autorizzare la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo pieno a tempo parziale verticale per n. 24 ore settimanali della dipendente Domenichelli Paola, Assistente Amministrativo dal 01/07/2018;
2. di demandare all'U.O. Personale la predisposizione degli atti conseguenti;
3. di attestare che dall'adozione del presente atto non deriverà alcun impegno di spesa per l'Area Vasta n. 1;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. 36/2013;

5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR a norma dell'art. 28 c. 6 della L.R. 13/03.

L'Istruttore del Procedimento
Anna Arcangeloni

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Paolo Pierella

IL DIRIGENTE DELLA U.O. Gestione risorse umane

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta.

Il Direttore U.O. Gestione Risorse Umane
Dott. Paolo Pierella

- ALLEGATI -

Nessun allegato.