

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1  
N. 690/AV1 DEL 31/05/2018**

**Oggetto: Proroga contratto individuale di lavoro a n. 9 Operatori Socio Sanitari cat. BS**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente U.O. Supporto al controllo di gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1 di procedere alla proroga del contratto individuale di lavoro a tempo determinato per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, ai seguenti Operatori Socio Sanitari cat. BS con la data di scadenza a fianco indicata:

N.	COGNOME	NOME	Data di nascita	PROROGA CONTRATTO
1	ARAYA PARODI	TERESA MAGDALENA	07-ott-76	Dal 16/06/2018 al 15/06/2020
2	CHIAPPINI	AGNESE	02-lug-78	Dal 16/06/2018 al 15/06/2020
3	GHIGI	DEBORAH	20-nov-82	Dal 16/06/2018 al 15/06/2020
4	GRESTA	MARIKA	04-gen-79	Dal 16/06/2018 al 15/06/2020

5	MANCINI	FRANCESCA	14-apr-77	Dal 16/06/2018 al 15/06/2020
6	CANDELA	GIOVANNA	19-mag-82	Dal 01/07/2018 al 30/06/2020
7	FOIS	ANNA RITA	17-set-83	Dal 01/07/2018 al 30/06/2020
8	GAMBIOLI	SAURO	12-set-70	Dal 01/07/2018 al 30/06/2020
9	MODESTI	ALESSIA	11-mag-78	Dal 01/07/2018 al 30/06/2020

- 2 di invitare le interessate alla sottoscrizione della proroga, che costituisce appendice del contratto individuale di lavoro afferente all'Area del Comparto, ferme restando le condizioni di cui al contratto individuale di lavoro stipulato con questa Area Vasta, rispettivamente al n. 71 del 14/06/2017; al n. 72 del 14/06/2017; al n. 70 del 14/06/2017; al n. 73 del 14/06/2017; al n. 69 del 14/06/2017; al n. 79 del 29/06/2017; al n. 80 del 29/06/2017; al n. 76 del 28/06/2017 e al n. 78 del 29/06/2017;
- 3 di dare atto che tali proroghe non rientrano nel computo dei rapporti di lavoro flessibili, ai sensi dell'art. 27, comma 1 della L.R. n. 33/2014, in quanto necessarie al mantenimento dei livelli essenziali di assistenza,
- 4 di prendere atto che, in relazione al contratto individuale dei citati OSS, trattasi di prima proroga, per effetto della quale la durata complessiva del rapporto a termine non è superiore ad anni 3;
- 5 di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti, prevedendo di inserire nel contratto individuale di lavoro l'espressa clausola di risoluzione anticipata da parte dell'Amministrazione, come da direttive impartite dalla Direzione Generale con Circolare n. 801/ASUR/DG/P del 10/01/2011;
- 6 di dare atto che il costo, della proroga di n. 5 OSS dal 16/06/2018 al 15/06/2020 e n. 4 OSS dal 01/07/2018 al 30/06/2020 da imputare al Bilancio dell'esercizio anno 2018, anno 2019 e anno 2020 sarà registrato nei corrispondenti conti come segue:

BILANCIO ANNO 2018		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0514020103	competenze personale ruolo tecnico - comparto T. determinato	€ 93.821,64
0514020203	oneri sociali personale ruolo tecnico - comparto T. determinato	€ 26.157,40
0514020303	IRAP personale ruolo tecnico - comparto T. determinato	€ 7.974,82

BILANCIO ANNUALE		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0514020103	competenze personale ruolo tecnico - comparto T. determinato	€ 179.340,48
0514020203	oneri sociali personale ruolo tecnico - comparto T. determinato	€ 49.999,98
0514020303	IRAP personale ruolo tecnico - comparto T. determinato	€ 15.243,90

- 7 di attestare che il costo delle proroghe, sarà compreso nel Budget anno 2018 per come verrà assegnato all'Area Vasta 1 dalla Giunta della regione Marche, e che le stesse, essendo già programmate nel piano occupazionale anno 2017, sono inserite nel piano occupazionale anno 2018, come da determina del Direttore Generale ASUR n. 606 del 12/10/2017 relativa all'approvazione del Programma Triennale di fabbisogno del personale (2017-2019);
- 8 di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 9 di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

**Dr. Giovanni Fiorenzuolo**

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE:**

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile della U.O.C. Gestione risorse umane e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto verranno compresi nel budget 2018 per come sarà assegnato all'Area Vasta 1 dalla Giunta della Regione Marche.

**Dott.ssa Laura Cardinali**  
Responsabile U.O. Bilancio

**Dott.ssa Anna Olivetti**  
Responsabile del Controllo di Gestione

La presente determina consta di n. 9 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
(U.O. GESTIONE RISORSE UMANE )**

□ **Normativa di riferimento**

D.Lgs. n. 81 del 15/06/2015 "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della L. 10/12/2014 n. 183"

D.L.gs. n. 75 del 25/05/2017, attuativo della Legge n. 124 del 07/08/2015 (cosiddetta Legge Madia), di modifica e integrazione al T.U.P.I. di cui al D. Lgs n. 165/2001;

Art. 36 del D.L.vo 165/2001 e s.m.i. utilizzo di contratti di lavoro flessibili, modificato dal D.L. n. 101 del 31/08/2013 "Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni";

Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Sanità relativo al triennio 2016 - 2018;

Circolare ASUR n. 801 del 10/01/2011

L.R. n. 36/2013

DGRM n. 149 del 17/02/2014 "avente per oggetto: Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL, CISL e UIL;

L.R. n. 33/2014 art. 27 comma 1

□ **Motivazione:**

**Richiamate**, le determine n. 590 del 13/06/2017 e n. 650 del 26/06/2017 entrambe del Direttore di Area Vasta n. 1, relative all'assunzione a tempo determinato per anni 1 dei seguenti Operatori Socio Sanitari cat. BS con inizio servizio e scadenza del contratto a fianco indicati, assunti dalla scorrimento della graduatoria dell'avviso pubblico approvata con determina n. 889 del 07/09/16:

1	ARAYA PARODI	TERESA MAGDALENA	07-ott-76	Inizio servizio il 16/06/17 scadenza contratto il 15/06/2018
2	CHIAPPINI	AGNESE	02-lug-78	Inizio servizio il 16/06/17 scadenza contratto il 15/06/2018
3	GHIGI	DEBORAH	20-nov-82	Inizio servizio il 16/06/17 scadenza contratto il 15/06/2018

4	GRESTA	MARIKA	04-gen-79	Inizio servizio il 16/06/17 scadenza contratto il 15/06/2018
5	MANCINI	FRANCESCA	14-apr-77	Inizio servizio il 16/06/17 scadenza contratto il 15/06/2018
6	CANDELA	GIOVANNA	19-mag-82	Inizio servizio il 01/07/2017 scadenza contratto il 30/06/2018
7	FOIS	ANNA RITA	17-set-83	Inizio servizio il 01/07/2017 scadenza contratto il 30/06/2018
8	GAMBIOLI	SAURO	12-set-70	Inizio servizio il 01/07/2017 scadenza contratto il 30/06/2018
9	MODESTI	ALESSIA	11-mag-78	Inizio servizio il 01/07/2017 scadenza contratto il 30/06/2018

**Preso atto** che la Direzione di Area Vasta n. 1, in virtù della relazione trasmessa con nota prot. ID n. 801345 del 17/05/2018 dal Dirigente del Servizio Professioni Sanitarie, ha conferito mandato alla scrivente U.O. per prorogare i citati Operatori Socio Sanitari per anni 2 ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs 368/01, al fine di garantire i LEA ai sensi dell'art. 27 Legge 33/2014 in ambiti riabilitativi, residenziali e per acuti;

**Accertato, che** per le citate OSS, trattasi di prima proroga, per effetto della quale la durata complessiva del rapporto a termine non è superiore ad anni 3;

**Preso atto che** le citate OSS hanno manifestato la propria accettazione;

**Accertato che** tali proroghe saranno comprese nel budget 2018, per come sarà assegnato all'Area Vasta n. 1 dalla Giunta della Regione Marche, e che le stesse, essendo già programmate nel piano occupazionale anno 2017, sono inserite nel piano occupazionale anno 2018, come da determina del Direttore Generale ASUR n. 606 del 12/10/2017 relativa all'approvazione del Programma Triennale di Fabbisogno del personale (2017-2019).

**Verificato** che esistono posti vacanti in tale qualifica;

**Vista** la nota prot. n. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale ASUR, che al punto c) indica tra l'altro che è facoltà dell'Amministrazione, in caso di esigenze strutturali e organizzative aziendali, di risolvere anticipatamente il rapporto di lavoro rispetto alla data di scadenza indicata nel contratto individuale di lavoro, con preavviso di trenta giorni, condizione specificatamente approvata per iscritto dalle parti ai sensi dell'art. 1341 del C.C.;

**Richiamato** il D.Lgs 165/01 art. 36 che consente alle Pubbliche Amministrazioni per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali, di avvalersi di forme contrattuali flessibili;

**Viste**, ed esaminate le disposizioni legislative e contrattuali in materia di assunzione del personale a tempo determinato, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Sanità relativo al triennio 2016-2018;

**Richiamata** la delibera n. 149 del 17/02/2014 della Giunta Regionale Marche avente per oggetto: Art. 24, comma 2, L.R. n. 20/2001. Approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le confederazioni sindacali CGIL CISL e UIL;

□ **Esito dell'istruttoria:**

**Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche,  
si propone al Direttore di Area Vasta:**

l'adozione della determina nei seguenti termini:

- 1 di procedere alla proroga del contratto individuale di lavoro a tempo determinato per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, ai seguenti Operatori Socio Sanitari cat. BS con la data di scadenza a fianco indicata:

N.	COGNOME	NOME	Data di nascita	PROROGA CONTRATTO
1	ARAYA PARODI	TERESA MAGDALENA	07-ott-76	Dal 16/06/2018 al 15/06/2020
2	CHIAPPINI	AGNESE	02-lug-78	Dal 16/06/2018 al 15/06/2020
3	GHIGI	DEBORAH	20-nov-82	Dal 16/06/2018 al 15/06/2020
4	GRESTA	MARIKA	04-gen-79	Dal 16/06/2018 al 15/06/2020
5	MANCINI	FRANCESCA	14-apr-77	Dal 16/06/2018 al 15/06/2020
6	CANDELA	GIOVANNA	19-mag-82	Dal 01/07/2018 al 30/06/2020
7	FOIS	ANNA RITA	17-set-83	Dal 01/07/2018 al 30/06/2020

8	GAMBIOLI	SAURO	12-set-70	Dal 01/07/2018 al 30/06/2020
9	MODESTI	ALESSIA	11-mag-78	Dal 01/07/2018 al 30/06/2020

- 2 di invitare le interessate alla sottoscrizione della proroga, che costituisce appendice del contratto individuale di lavoro afferente all'Area del Comparto, ferme restando le condizioni di cui al contratto individuale di lavoro stipulato con questa Area Vasta, rispettivamente al n. 71 del 14/06/2017; al n. 72 del 14/06/2017; al n. 70 del 14/06/2017; al n. 73 del 14/06/2017; al n. 69 del 14/06/2017; al n. 79 del 29/06/2017; al n. 80 del 29/06/2017; al n. 76 del 28/06/2017 e al n. 78 del 29/06/2017;
- 3 di dare atto che tali proroghe non rientrano nel computo dei rapporti di lavoro flessibili, ai sensi dell'art. 27, comma 1 della L.R. n. 33/2014, in quanto necessarie al mantenimento dei livelli essenziali di assistenza,
- 4 di prendere atto che, in relazione al contratto individuale dei citati OSS, trattasi di prima proroga, per effetto della quale la durata complessiva del rapporto a termine non è superiore ad anni 3;
- 5 di demandare alla U.O. Gestione risorse umane la predisposizione degli atti conseguenti, prevedendo di inserire nel contratto individuale di lavoro l'espressa clausola di risoluzione anticipata da parte dell'Amministrazione, come da direttive impartite dalla Direzione Generale con Circolare n. 801/ASUR/DG/P del 10/01/2011;
- 6 di dare atto che il costo, della proroga di n. 5 OSS dal 16/06/2018 al 15/06/2020 e n. 4 OSS dal 01/07/2018 al 30/06/2020 da imputare al Bilancio dell'esercizio anno 2018, anno 2019 e anno 2020 sarà registrato nei corrispondenti conti come segue:

BILANCIO ANNO 2018		
CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0514020103	competenze personale ruolo tecnico - comparto T. determinato	€ 93.821,64
0514020203	oneri sociali personale ruolo tecnico - comparto T. determinato	€ 26.157,40
0514020303	IRAP personale ruolo tecnico - comparto T. determinato	€ 7.974,82

BILANCIO ANNUALE



CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0514020103	competenze personale ruolo tecnico - comparto T. determinato	€ 179.340,48
0514020203	oneri sociali personale ruolo tecnico - comparto T. determinato	€ 49.999,98
0514020303	IRAP personale ruolo tecnico - comparto T. determinato	€ 15.243,90

- 7 di attestare che il costo delle proroghe, sarà compreso nel Budget anno 2018 per come verrà assegnato all'Area Vasta 1 dalla Giunta della regione Marche, e che le stesse, essendo già programmate nel piano occupazionale anno 2017, sono inserite nel piano occupazionale anno 2018, come da determina del Direttore Generale ASUR n. 606 del 12/10/2017 relativa all'approvazione del Programma Triennale di fabbisogno del personale (2017-2019);
- 8 di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 9 di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1, ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013;

**Sig.a Silvana Cavani**

Responsabile dell'Istruttoria

**Dott.ssa Roberta Furbetta**

Responsabile del Procedimento

#### **PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DELLA U.O. GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente determinazione e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n. 1.

**Dott. Paolo Pierella**

Dirigente U.O. Gestione Risorse Umane

**- ALLEGATI -**