

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1
N. 650/AV1 DEL 21/05/2018**

Oggetto: Risoluzione del rapporto di lavoro della dipendente C. S.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 1**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Ragioneria;

- D E T E R M I N A -

- di prendere atto del giudizio medico-legale espresso dalla Commissione Medico-Legale dell'ASUR Area Vasta N. 1 - Fano del 02/05/2018, pervenuto a questa U.O. Gestione Risorse Umane in data 09/05/2018;
- di dispensare dal servizio, per inabilità fisica assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro, la dipendente C. S., con decorrenza 25/05/2018 (ultimo giorno lavorativo 24/05/2018), con diritto alla pensione immediata di inabilità;
- di prendere atto che alla dipendente in parola alla data della dispensa dal servizio, restano da fruire, 30 giorni di ferie dell'anno 2016, 32 giorni di ferie e 4 giorni di festività soppresse dell'anno 2017 e 13 giorni di ferie e 2 giorni di festività soppresse dell'anno 2018, per cui a norma del C.C.N.L. 01/09/1995 la dipendente ha diritto alla monetizzazione delle ferie non godute e festività soppresse il cui ammontare è pari a €. 5.195,86 per gli anni 2016 e 2017, € 1.094,55 per l'anno 2018;
- di corrispondere alla stessa l'indennità sostitutiva di preavviso, così come previsto dall' art. 39 del C.C.N.L. 01/09/1995 pari, nel caso di che trattasi di 4 mensilità per complessivi € 8.686,16=;
- la spesa complessiva comprensiva di oneri e IRAP per l'anno 2018 di € 12.939,89, di cui 8.686,16 per indennità sostitutiva di preavviso ed € 1.094,55 per ferie non godute e festività soppresse farà carico al conto n. 0515020101 "Competenze personale ruolo amministrativo - comparto", € 2.327,81 per oneri e di € 831,37 per l'IRAP faranno carico rispettivamente ai conti 0515020201 e 0515020301 del bilancio sezionale Area Vasta n. 1 Fano esercizio 2018;

- la spesa sopra citata per gli anni 2016 e 2017 di € 5.195,86 per ferie non godute e festività soppresse, € 1.236,62 per oneri ed € 441,65 per IRAP per complessivi € 6.874,13 fa carico al conto 0202010101 "Fondo oneri da liquidare";
- di attestare che la spesa derivante dal presente atto riferita agli anni 2016 e 2017 fa carico al conto "fondo oneri da liquidare", e che gli oneri riferiti all'anno 2018 derivanti dall'adozione del presente atto sono compresi nel budget 2018 che verrà assegnato all'Area Vasta 1 ai sensi della determina DGRM n. 1617 del 28/12/2017;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Dott. Giovanni Fiorenzuolo

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U. O. C. PERSONALE

• **Normativa di riferimento**

CCNL - Comparto Sanità - dell' 1/09/1995 - Articoli:

Art. 23 – comma 3);

Art. 37 – “Cause di cessazione del rapporto di lavoro”;

Art. 39 – comma 1) e 1c) – “Termini del preavviso”.

CCNL integrativo del personale - Comparto Sanità - dell' 4/4/1999 Articolo 37;

Circolare dell'I.N.P.D.A.P. n. 21 del 29/03/1996 - punto 7 -;

Circolare del Ministero del Tesoro del 15/11/1991 n. 9/I.P punto 4 - 4° comma -;

D.P.R. n. 461 del 29/10/2001 Art. 15

D.P.R. n. 171 del 27/07/2011 Art. 8

Legge 7 agosto 2012 n.135;

Parere Funzione Pubblica del 8/10/2012 DFP 0040033 p-4.17.1.7.5..

Messaggio INPS HERMES del 21/11/2013 n. 0018893.

• **Motivazione**

- Visto il verbale di Visita Medico-Collegiale dell'ASUR Area Vasta N. 1 – Fano del 02/05/2018 di accertamenti medico-legali richiesti dalla dipendente C. S., pervenuto il 09/05/2018 alla U.O. Gestione Risorse Umane che recita: “inabile in maniera assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro”;
- Ritenuto, quindi, di definire la posizione giuridica della sunnominata dipendente inabile in modo permanente a qualsiasi proficuo lavoro e dispensare la stessa dal 25 Maggio 2018 (u.g.l. 24/05/2018);
- Richiamato l'art. 39 del C.C.N.L. 01/09/1995 che prevede la corresponsione dell'indennità sostitutiva del preavviso al dipendente dichiarato permanentemente inidoneo al servizio;
- Considerato che alla dipendente restano da fruire 30 giorni di ferie dell'anno 2016, 32 giorni di ferie e 4 giorni di festività soppresse dell'anno 2017 e 13 giorni di ferie e 2 giorno di festività soppresse dell'anno 2018;
- Visti ed esaminati gli atti di ufficio dai quali risulta che la sunnominata alla data del 24/05/2018 ha maturato un'anzianità contributiva di anni 29 mesi 3 e giorni 24 tale da consentire la liquidazione immediata della pensione di inabilità e del trattamento di fine servizio da parte dell'I.N.P.S.
- Viste le circolari I.N.P.S. n. 35 e 37 del 14/03/2012;
- Vista la Det. GRM n. 785 del 31/12/2005;

• **Esito dell'istruttoria:**

- di prendere atto del giudizio medico-legale espresso dalla Commissione Medico-Legale dell'ASUR Area Vasta N. 1 - Fano del 02/05/2018, pervenuto a questa U.O. Gestione Risorse Umane in data 09/05/2018;
- di dispensare dal servizio, per inabilità fisica assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro, la dipendente C. S., con decorrenza 25/05/2018 (ultimo giorno lavorativo 24/05/2018), con diritto alla pensione immediata di inabilità;
- di prendere atto che alla dipendente in parola alla data della dispensa dal servizio, restano da fruire, 30 giorni di ferie dell'anno 2016, 32 giorni di ferie e 4 giorni di festività soppresse dell'anno 2017 e 13 giorni di ferie e 2 giorni di festività soppresse dell'anno 2018, per cui a norma del C.C.N.L. 01/09/1995 la dipendente ha diritto alla monetizzazione delle ferie non godute e festività soppresse il cui ammontare è pari a €. 5.195,86 per gli anni 2016 e 2017, € 1.094,55 per l'anno 2018;
- di corrispondere alla stessa l'indennità sostitutiva di preavviso, così come previsto dall' art. 39 del C.C.N.L. 01/09/1995 pari, nel caso di che trattasi di 4 mensilità per complessivi € 8.686,16=;
- la spesa complessiva comprensiva di oneri e IRAP per l'anno 2018 di € 12.939,89, di cui 8.686,16 per indennità sostitutiva di preavviso ed € 1.094,55 per ferie non godute e festività soppresse farà carico al conto n. 0515020101 "Competenze personale ruolo amministrativo - comparto", € 2.327,81 per oneri e di € 831,37 per l'IRAP faranno carico rispettivamente ai conti 0515020201 e 0515020301 del bilancio sezionale Area Vasta n. 1 Fano esercizio 2018;
- la spesa sopra citata per gli anni 2016 e 2017 di € 5.195,86 per ferie non godute e festività soppresse, € 1.236,62 per oneri ed € 441,65 per IRAP per complessivi € 6.874,13 fa carico al conto 0202010101 "Fondo oneri da liquidare";
- di attestare che la spesa derivante dal presente atto riferita agli anni 2016 e 2017 fa carico al conto "fondo oneri da liquidare", e che gli oneri riferiti all'anno 2018 derivanti dall'adozione del presente atto sono compresi nel budget 2018 che verrà assegnato all'Area Vasta 1 ai sensi della determina DGRM n. 1617 del 28/12/2017;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Silvia Bellagamba
Collaboratore Amministrativo

IL DIRIGENTE U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto si esprime favorevolmente in ordine alla regolarità tecnica e in merito al profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Dott. Paolo Pierella
Responsabile del Procedimento
Direttore Gestione Risorse Umane

U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze:

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che la spesa derivante dal presente atto riferita agli anni 2016 e 2017 fa carico al conto "fondo oneri da liquidare" e la spesa derivante dal presente atto riferita all'anno 2018 avrà capienza nel Budget 2018 assegnato all'Area Vasta 1 all'interno del quadro economico della Determina DGRM n. 1617 del 28/12/2017.

Dott.ssa Anna Olivetti
Responsabile del Controllo di Gestione

Dott.ssa Laura Cardinali
Responsabile del Bilancio

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui 1 allegato cartaceo.

- ALLEGATI -

Si allega la seguente documentazione, disponibile solo in formato cartaceo, per motivi di privacy, ai sensi del D. Lgs. 196 del 30/06/2003, presso l'ufficio competente:

1. Relazione tecnico-amministrativa.